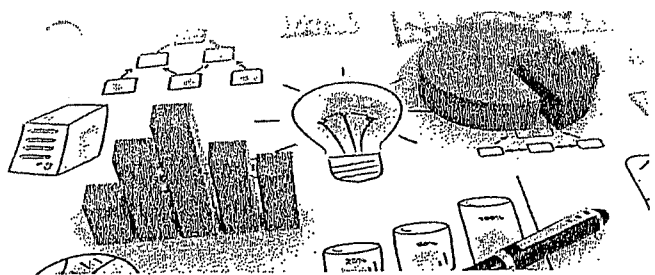
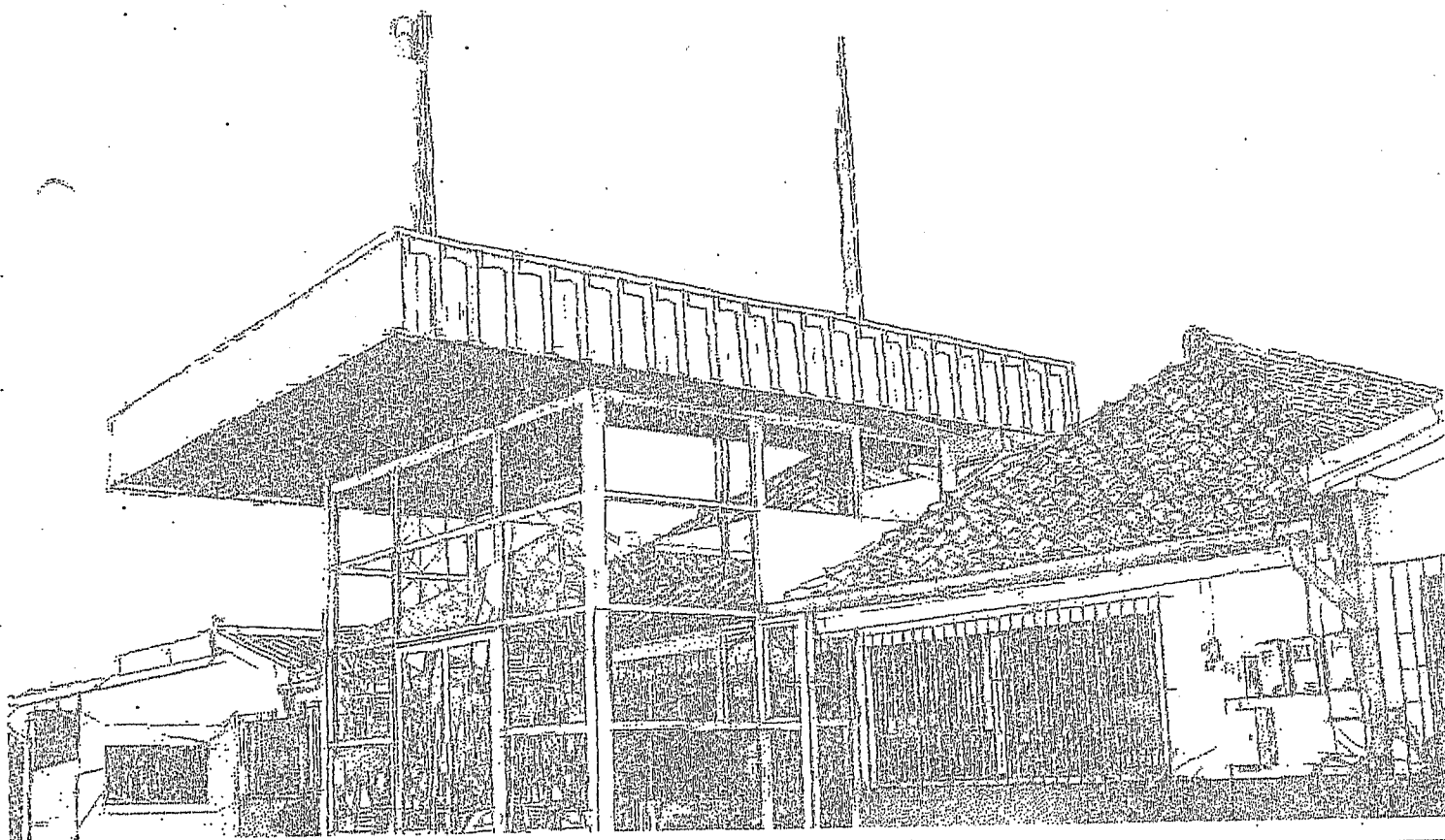


Municipalidad de Quilleco



# Presupuesto

Año 2017



**MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
SECRETARIA MUNICIPAL**

**APRUEBA PRESUPUESTO MUNICIPAL  
AÑO 2017.-**

**2.376**  
**DECRETO N° : \_\_\_\_\_/**

**QUILLECO : 12 de diciembre de 2016.-**

**V I S T O S :**

- a) Que el Concejo Municipal, en Sesión Ordinaria N° 177 de fecha 01 de Diciembre de 2016, ha dado su aprobación al Presupuesto Municipal año 2017, y;
- b) Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**D E C R E T O :**

- 1.- **APRUEBASE** las estimaciones de Ingresos y Gastos del Presupuesto Municipal para el año 2017 por un monto total de **M\$ 2.047.857.-** (Dos mil cuarenta y siete millones ochocientos cincuenta y siete mil pesos).
- 2.- El Presupuesto que se aprueba por este Decreto Alcaldicio está contenido en un anexo de cinco hojas, adjuntas al presente Decreto.-

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**LUIS ALDO CID ANGUITA  
SECRETARIO MUNICIPAL**



**JAIME QUILODRÁN ACUÑA  
ALCALDE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Contraloría Regional
- Adm. y Finanzas
- Secretaria Municipal

JQA/lca

**INGRESOS**

SUB.	ÍTEM	ASIG.	SUB ASIG.	SUB SUB ASIG.	DENOMINACIÓN	TOTAL (M\$)
<b>03</b>					<b>TRIBUTOS SOBRE USO DE BIENES Y LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES</b>	<b>340.600</b>
	<b>01</b>				<b>PATENTES Y TASAS POR DERECHOS</b>	<b>105.100</b>
		<b>001</b>			<b>Patentes Municipales</b>	<b>62.000</b>
			001		De Beneficio Municipal	62.000
			002		De Beneficio Fondo Común Municipal	0
		<b>002</b>			<b>Derechos de Aseo</b>	<b>3.100</b>
			001		En Impuesto Territorial	600
			002		En Patentes Municipales	2.100
			003		Cobro Directo	400
		<b>003</b>			<b>Otros Derechos</b>	<b>40.000</b>
			001		Urbanización y Construcción	1.000
			002		Permisos Provisorios	0
			003		Propaganda	0
			004		Transferencia de Vehículos	4.000
			999		Otros	35.000
		<b>999</b>			<b>Otras</b>	<b>0</b>
	<b>02</b>				<b>PERMISOS Y LICENCIAS</b>	<b>135.000</b>
		<b>001</b>			<b>Permisos de Circulación</b>	<b>135.000</b>
			001		De Beneficio Municipal	50.625
			002		De Beneficio Fondo Común Municipal	84.375
		<b>002</b>			<b>Licencias de Conducir y Similares</b>	<b>0</b>
		<b>999</b>			<b>Otros</b>	<b>0</b>
	<b>03</b>				<b>PART. IMPTO.TERRITORIAL- ART.37 D.L. N° 3.063/1979</b>	<b>100.000</b>
	<b>99</b>				<b>OTROS TRIBUTOS</b>	<b>500</b>
<b>05</b>					<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>153.700</b>
	<b>03</b>				<b>DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS</b>	<b>153.700</b>
		<b>002</b>			<b>De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo</b>	<b>108.700</b>
			001		Fortalecimiento de la Gestión Municipal	108.700
			002		Compensación por Viviendas Sociales	0
		<b>099</b>			<b>De Otras Entidades Públicas</b>	<b>45.000</b>
<b>08</b>					<b>OTROS INGRESOS CORRIENTES</b>	<b>1.482.757</b>
	<b>01</b>				<b>RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MÉDICAS</b>	<b>10.000</b>
		<b>001</b>			<b>Reembolso Art. 4° Ley N° 19.345 y Ley N° 19.117, Art. Único</b>	<b>0</b>
		<b>002</b>			<b>Recuperaciones Art. 12 Ley N° 18.196 y Ley N° 19.117, Art. Único</b>	<b>10.000</b>
	<b>02</b>				<b>MULTAS Y SANCIONES PECUNIARIAS</b>	<b>23.750</b>
		<b>001</b>			<b>Multas - De Beneficio Municipal</b>	<b>15.000</b>
		<b>002</b>			<b>Multas Art.14, N°6, Ley N° 18.695 - Beneficio Fondo Común Municipal</b>	<b>1.500</b>
		<b>003</b>			<b>Multas Ley.de Alcoholes - De Beneficio Municipal</b>	<b>2.000</b>
		<b>004</b>			<b>Multas Ley de Alcoholes - De Beneficio Servicios de Salud</b>	<b>1.200</b>
		<b>005</b>			<b>Reg. de Multas de Tránsito no Pagadas - De Beneficio Municipal</b>	<b>250</b>



		006		Reg. de Multas de Tránsito no Pagadas - De Beneficio Otras Municipalidades	1.800
		007		Multas Juzgado de Policía Local - De Beneficio Otras Municipalidades	0
		008		Intereses	2.000
	03			<b>PARTICIPACIÓN DEL F.C.M. ART. 38 D.L. N° 3.063, DE 1979</b>	<b>1.448.622</b>
		001		Participación Anual	1.448.622
		002		Compensaciones Fondo Común Municipal	0
		003		Aportes Extraordinarios	0
	04			<b>FONDOS DE TERCEROS</b>	<b>300</b>
		001		Arancel al Registro de Multas de Tránsito no Pagadas	300
		999		Otros Fondos de Terceros	0
	99			<b>OTROS</b>	<b>85</b>
		001		Devolución y Reintegros no Provenientes de Impuestos	50
		999		Otros	35
<b>12</b>				<b>RECUPERACIÓN DE PRÉSTAMOS</b>	<b>0</b>
<b>13</b>				<b>TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>15.800</b>
	01			<b>DEL SECTOR PRIVADO</b>	<b>13.800</b>
		001		De la Comunidad - Programa Pavimentos Participativos	0
		999		Otras	13.800
	03			<b>DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS</b>	<b>2.000</b>
		002		De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo	0
			001	Programa Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal	0
			002	Programa Mejoramiento de Barrios	0
			999	Otras Transferencias para gastos de Capital de la SUBDERE	0
		005		<b>Del Tesoro Público</b>	<b>2.000</b>
			001	Patentes Mineras Ley N° 19.143	2.000
		099		<b>De Otras Entidades Públicas</b>	<b>0</b>
<b>14</b>				<b>Endeudamiento</b>	<b>0</b>
	01			<b>Endeudamiento Interno</b>	<b>0</b>
		002		Empréstitos	0
		003		Créditos de Proveedores	0
<b>15</b>				<b>SALDO INICIAL DE CAJA</b>	<b>55.000</b>
<b>TOTAL INGRESOS</b>					<b>2.047.857</b>

## GASTOS

SUB.	ÍTEM	ASIG.	SUB ASIG.	SUB SUB ASIG.	DENOMINACIÓN	TOTAL (M\$)
<b>21</b>					<b>GASTOS EN PERSONAL</b>	<b>819.822</b>
	01				<b>PERSONAL DE PLANTA</b>	<b>527.000</b>
		001			Sueldos y Sobresueldos	435.000
		002			Aportes del Empleador	18.000
		003			Asignaciones por Desempeño	42.000
		004			Remuneraciones Variables	24.000
		005			Aguinaldos y Bonos	8.000





	<b>02</b>			<b>PERSONAL A CONTRATA</b>	<b>113.000</b>
		001		Sueldos y Sobresueldos	85.000
		002		Aportes del Empleador	4.500
		003		Asignaciones por Desempeño	12.000
		004		Remuneraciones Variables	7.000
		005		Aguinaldos y Bonos	4.500
	<b>03</b>			<b>OTRAS REMUNERACIONES</b>	<b>45.300</b>
		001		Honorarios a Suma Alzada - Personas Naturales	36.000
		004		Remuneraciones Reguladas por el Código del Trabajo	9.000
		999		Otras	300
	<b>04</b>			<b>OTROS GASTOS EN PERSONAL</b>	<b>134.522</b>
		003		Dietas a Juntas, Consejos y Comisiones	63.000
			001	Dietas de Concejales	58.000
			002	Gastos por Comisiones y Representaciones del Municipio	3.000
			003	Otros Gastos	2.000
		004		Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios	71.522
<b>22</b>				<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	<b>621.020</b>
	<b>01</b>			<b>ALIMENTOS Y BEBIDAS</b>	<b>30.850</b>
		001		Para Personas	30.850
	<b>02</b>			<b>TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO</b>	<b>16.550</b>
		001		Textiles y Acabados Textiles	7.150
		002		Vestuario, Accesorios y Prendas Diversas	9.400
	<b>03</b>			<b>COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES</b>	<b>30.800</b>
		001		Para Vehículos	30.000
		003		Para Calefacción	800
	<b>04</b>			<b>MATERIALES DE USO O CONSUMO</b>	<b>59.250</b>
		001		Materiales de Oficina	6.050
		002		Textos y Otros Materiales de Enseñanza	1.000
		003		Productos Químicos	100
		006		Fertilizantes, Insecticidas, Fungicidas y Otros	2.800
		007		Materiales y Útiles de Aseo	1.150
		008		Menaje para Oficina, Casinos y Otros	150
		009		Insumos, Rep. y Accesorios Computacionales	8.500
		010		Materiales para Mant. y Rep. de Inmuebles	3.000
		011		Repuestos y Accesorios para Mant. y Rep. Vehículos	6.000
		012		Otros Materiales, Repuestos y Útiles Diversos para Mant. Y Rep.	23.500
		013		Equipos Menores	2.800
		015		Productos Agropecuarios y Forestales	2.500
		999		Otros	1.700
	<b>05</b>			<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>	<b>142.150</b>
		001		Electricidad	103.000
		002		Agua	14.000
		003		Gas	3.050
		004		Correo	800
		005		Telefonía Fija	2.000
		006		Telefonía Celular	10.000
		007		Acceso a Internet	5.000
		008		Enlaces de Telecomunicaciones	4.000
		999		Otros	300
	<b>06</b>			<b>MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>	<b>12.250</b>
		001		Mantenimiento y Reparación de Edificaciones	1.000



		002		Mantenimiento y Reparación de Vehículos	9.000
		003		Mantenimiento y Reparación de Mobiliarios y Otros	300
		004		Mantenimiento y Reparación de Máquinas y Equipos de Of.	300
		006		Mantenimiento y Reparación de Otras Maquinarias y Equipos	350
		007		Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos	500
		999		Otros	800
<b>07</b>				<b>PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN</b>	<b>6.150</b>
		001		Servicios de Publicidad	4.850
		002		Servicios de Impresión	1.000
		999		Otros	300
<b>08</b>				<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>278.570</b>
		001		Servicios de Aseo	90.000
		002		Servicios de Vigilancia	0
		003		Servicios de Mantención de Jardines	0
		004		Servicios por Mantención de Alumbrado Público	13.000
		007		Pasajes, Fletes y Bodegajes	3.000
		010		Servicios de Suscripción y Similares	1.000
		011		Servicios de Producción y Desarrollo de Eventos	75.520
		999		Otros	96.050
<b>09</b>				<b>ARRIENDOS</b>	<b>5.270</b>
		001		Arriendo de Terrenos	0
		002		Arriendo de Edificios	2.600
		005		Arriendo de Máquinas y Equipos	1.500
		999		Otros	1.170
<b>10</b>				<b>SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS</b>	<b>10.800</b>
		002		Primas y Gastos de Seguros	10.000
		999		Otros	800
<b>11</b>				<b>SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES</b>	<b>23.200</b>
		002		Cursos de Capacitación	4.500
		003		Servicios Informáticos	13.000
		999		Otros	5.700
<b>12</b>				<b>OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	<b>5.180</b>
		002		Gastos Menores	2.000
		003		Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial	2.430
		004		Intereses, Multas y Recargos	500
		005		Derechos y Tasas	100
		999		Otros	150
<b>24</b>				<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>574.315</b>
	<b>01</b>			<b>AL SECTOR PRIVADO</b>	<b>69.440</b>
		001		Fondos de Emergencia	1.000
		004		Organizaciones Comunitarios	20.000
		005		Otras Personas Jurídicas Privadas	2.000
		006		Voluntariado	3.000
		007		Asistencia Social a Personas Naturales	32.000
		008		Premios y Otros	11.440
		999		Otras Transferencias al Sector Privado	0
<b>03</b>				<b>A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS</b>	<b>504.875</b>
		002		A los Servicios de Salud	1.000
			001	Multa Ley de Alcoholes	1.000
		080		A las Asociaciones	7.000



		001	A la Asociación Chilena de Municipalidades	4.000
		002	A Otras Asociaciones	3.000
	090		Al Fondo Común Municipal - Permisos de Circulación	85.375
		001	Aporte Año Vigente	84.375
		002	Aporte Otros Años	500
		003	Intereses y Reajustes Pagados	500
	091		Al Fondo Común Municipal - Multas	1.500
		001	Art. 14, Nº 6, Ley Nº 18.695	1.500
	099		A Otras Entidades Públicas	0
	101		A Servicios Incorporados a su Gestión	410.000
		001	A Educación	160.000
		002	A Salud	250.000
<b>26</b>			<b>OTROS GASTOS CORRIENTES</b>	<b>2.000</b>
	<b>01</b>		<b>DEVOLUCIONES</b>	<b>500</b>
	<b>04</b>		<b>APLICACIÓN FONDOS DE TERCEROS</b>	<b>1.500</b>
		001	Arancel al Registro de Multas de Tránsito No Pagadas	1.500
		002	Aplicación Otros Fondos de Terceros	0
<b>29</b>			<b>ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>	<b>13.700</b>
	<b>04</b>		<b>MOBILIARIO Y OTROS</b>	<b>4.700</b>
	<b>05</b>		<b>MAQUINAS Y EQUIPOS</b>	<b>9.000</b>
		<b>999</b>	<b>OTRAS</b>	<b>9.000</b>
<b>31</b>			<b>INICIATIVAS DE INVERSIÓN</b>	<b>10.000</b>
<b>34</b>			<b>SERVICIO DE LA DEUDA</b>	<b>5.000</b>
	<b>07</b>		<b>DEUDA FLOTANTE</b>	<b>5.000</b>
<b>35</b>			<b>SALDO FINAL DE CAJA</b>	<b>2.000</b>
<b>TOTAL GASTOS</b>				<b>2.047.857</b>



**LUIS ALDO CID ANGUITA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



# PROYECTO PRESUPUESTO MUNICIPAL 2017

## GASTOS - MUNICIPAL

SUB-TÍTULO	ITEM	ASIGNACIÓN	SUB ASIGNACIÓN	SUB SUB ASIGNACIÓN	DENOMINACIÓN	TOTAL (M\$)	ÁREAS DE GESTIÓN					
							01 GESTION INTERNA	02 SERVICIOS COMUNITARIOS	03 ACTIVIDADES MUNICIPALES	04 PROGRAMAS SOCIALES	05 PROGRAMAS RECREACIONALES	06 PROGRAMAS CULTURALES
21					<b>GASTOS EN PERSONAL</b>	819.822	748.300	0	1.730	51.332	17.860	600
	01				PERSONAL DE PLANTA	527.000	527.000	0	0	0	0	0
		001			Sueldos y Sobresueldos	435.000	435.000					
		002			Aportes del Empleador	18.000	18.000					
		003			Asignaciones por Desempeño	42.000	42.000					
		004			Remuneraciones Variables	24.000	24.000					
		005			Aguinaldos y Bonos	8.000	8.000					
	02				PERSONAL A CONTRATA	113.000	113.000	0	0	0	0	0
		001			Sueldos y Sobresueldos	85.000	85.000					
		002			Aportes del Empleador	4.500	4.500					
		003			Asignaciones por Desempeño	12.000	12.000					
		004			Remuneraciones Variables	7.000	7.000					
		005			Aguinaldos y Bonos	4.500	4.500					
	03				OTRAS REMUNERACIONES	45.300	45.300	0	0	0	0	0
		001			Honorarios a Suma Alzada - Personas Naturales	36.000	36.000					
		004			Remuneraciones Reguladas por el Código del Trabajo	9.000	9.000					
		999			Otras	300	300					
	04				OTROS GASTOS EN PERSONAL	134.522	63.000	0	1.730	51.332	17.860	600
		003			Dietas a Juntas, Consejos y Comisiones	63.000	63.000					
			001		Dietas de Concejales	58.000	58.000					
			002		Gastos por Comisiones y Representaciones del Municipio	3.000	3.000					
			003		Otros Gastos	2.000	2.000					
		004			Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios	71.522	0	1.730	51.332	17.860	600	
22					<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	621.020	171.550	283.600	22.970	96.500	8.000	38.400
	01				ALIMENTOS Y BEBIDAS	30.850	0	0	1.000	26.500	3.350	0
		001			Para Personas	30.850	0	0	1.000	26.500	3.350	0



02		TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	16.550	6.000	0	500	7.150	2.900	0
	001	Textiles y Acabados Textiles	7.150	1.000		500	5.650		
	002	Vestuario, Accesorios y Prendas Diversas	9.400	5.000			1.500	2.900	
03		COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	30.800	30.800	0	0	0	0	0
	001	Para Vehículos	30.000	30.000					
	003	Para Calefacción	800	800					0
04		MATERIALES DE USO O CONSUMO	59.250	29.750	0	350	29.150	0	0
	001	Materiales de Oficina	6.050	5.000	0	150	900		
	002	Textos y Otros Materiales de Enseñanza	1.000	1.000	0				
	003	Productos Químicos	100	100					
	004	Productos Farmacéuticos	0	0					
	005	Materiales y Útiles Quirúrgicos	0	0					
	006	Fertilizantes, Insecticidas, Fungicidas y Otros	2.800	2.000			800		
	007	Materiales y Útiles de Aseo	1.750	1.000	0		150		
	008	Menaje para Oficina, Casinos y Otros	150	150					
	009	Insumos, Rep. y Accesorios Computacionales	8.500	7.500			1.000		
	010	Materiales para Mant. y Rep. de Inmuebles	3.000	3.000					
	011	Repuestos y Accesorios para Mant. y Rep. Vehículos	6.000	6.000					
	012	Otros Materiales, Repuestos y Útiles Diversos para Mant.	23.500	2.000	0		21.500		
	013	Equipos Menores	2.800	1.000	0		1.800		
	015	Productos Agropecuarios y Forestales	2.500				2.500		
	999	Otros	1.700	1.000	0	200	500		
05		SERVICIOS BÁSICOS	142.150	48.600	93.000	0	550	0	0
	001	Electricidad	103.000	13.000	90.000				
	002	Agua	14.000	11.000	3.000				
	003	Gas	3.050	2.500			550		
	004	Correo	800	800					
	005	Telefonía Fija	2.000	2.000					
	006	Telefonía Celular	10.000	10.000					
	007	Acceso a Internet	5.000	5.000					
	008	Enlaces de Telecomunicaciones	4.000	4.000					
	999	Otros	300	300					
06		MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	12.250	12.250	0	0	0	0	0
	001	Mantenimiento y Reparación de Edificaciones	1.000	1.000					
	002	Mantenimiento y Reparación de Vehículos	9.000	9.000					
	003	Mantenimiento y Reparación de Mobiliarios y Otros	300	300					
	004	Mantenimiento y Reparación de Máquinas y Equipos de Of	300	300					
	006	Mantenimiento y Reparación de Otras Maquinarias y Equip	350	350					
	007	Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos	500	500					





	999		Otros	800	800					
07			PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN	6.150	5.300	0	350	500	0	0
	001		Servicios de Publicidad	4.850	4.000	0	350	500		
	002		Servicios de Impresión	1.000	1.000					
	999		Otros	300	300					
08			SERVICIOS GENERALES	278.570	4.500	188.000	17.070	29.250	1.750	38.000
	001		Servicios de Aseo	90.000	0	90.000				
	002		Servicios de Vigilancia	0	0					
	003		Servicios de Mantenimiento de Jardines	0	0					
	004		Servicios por Mantenimiento de Alumbrado Público	13.000	0	13.000				
	007		Pasajes, Fletes y Bodegajes	3.000	3.000	0				
	010		Servicios de Suscripción y Similares	1.000	1.000	0				
	011		Servicios de Producción y Desarrollo de Eventos	75.520	0	0	14.170	23.350		38.000
	999		Otros	96.050	500	85.000	2.900	5.900	1.750	
09			ARRIENDOS	6.270	1.300	2.600	970	400	0	0
	001		Arriendo de Terrenos	0						
	002		Arriendo de Edificios	2.600	0	2.600				
	005		Arriendo de Máquinas y Equipos	1.500	1.000		500			
	999		Otros	1.170	300	0	470	400		
10			SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	10.800	10.800	0	0	0	0	0
	002		Primas y Gastos de Seguros	10.000	10.000					
	999		Otros	800	800					
11			SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES	23.200	19.500	0	300	3.000	0	400
	002		Cursos de Capacitación	4.500	4.500					
	003		Servicios Informáticos	13.000	13.000					
	999		Otros	5.700	2.000		300	3.000		400
12			OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	5.180	2.750	0	2.430	0	0	0
	002		Gastos Menores	2.000	2.000					
	003		Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial	2.430	0		2.430			
	004		Intereses, Multas y Recargos	500	500					
	005		Derechos y Tasas	100	100					
	999		Otros	150	150					
24			TRANSFERENCIAS CORRIENTES	574.315	504.875	26.000	1.800	36.500	4.140	1.000
01			AL SECTOR PRIVADO	69.440	0	26.000	1.800	36.500	4.140	1.000
	001		Fondos de Emergencia	1.000	0	1.000				
	004		Organizaciones Comunitarios	20.000	0	20.000				



		005		Otras Personas Jurídicas Privadas	2.000	0	2.000				
		006		Voluntariado	3.000	0	3.000				
		007		Asistencia Social a Personas Naturales	32.000	0	0		32.000		
		008		Premios y Otros	11.440	0	0	1.800	4.500	4.140	1.000
		999		Otras Transferencias al Sector Privado	0	0					
03				A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS	504.875	504.875	0	0	0	0	0
		002		A los Servicios de Salud	1.000	1.000					
		001		Multa Ley de Alcoholes	1.000	1.000					
		080		A las Asociaciones	7.000	7.000					
		001		A la Asociación Chilena de Municipalidades	4.000	4.000					
		002		A Otras Asociaciones	3.000	3.000					
		090		Al Fondo Común Municipal - Permisos de Circulación	85.375	85.375					
		001		Aporte Año Vigente	84.375	84.375					
		002		Aporte Otros Años	500	500					
		003		Intereses y Reajustes Pagados	500	500					
		091		Al Fondo Común Municipal - Multas	1.500	1.500					
		001		Art. 14, N° 6, Ley N° 18.695	1.500	1.500					
		099		A Otras Entidades Públicas	0	0	0				
		101		A Servicios Incorporados a su Gestión	410.000	410.000					
		001		A Educación	160.000	160.000					
		002		A Salud	250.000	250.000					
26				OTROS GASTOS CORRIENTES	2.000	2.000	0				0
		01		DEVOLUCIONES	500	500					
		04		APLICACION FONDOS DE TERCEROS	1.500	1.500	0	0	0	0	0
		001		Arancel al Registro de Multas de Tránsito No Pagadas	1.500	1.500					
		002		Aplicación Otros Fondos de Terceros	0	0					
29				ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	13.700	3.000	0		10.700		0
		04		MOBILIARIO Y OTROS	4.700	3.000	0	0	1.700	0	
		05		MAQUINAS Y EQUIPOS	9.000				9.000		
		999		OTRAS	9.000				9.000		
31				INICIATIVAS DE INVERSION	10.000	0	10.000		0		0
34				SERVICIO DE LA DEUDA	5.000	5.000	0	0	0	0	0
		07		DEUDA FLOTANTE	5.000	5.000					
35				SALDO FINAL DE CAJA	2.000	2.000					
				<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>2.047.857</b>	<b>1.436.725</b>	<b>319.600</b>	<b>26.500</b>	<b>195.032</b>	<b>30.000</b>	<b>40.000</b>



MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
DIRECCION SECPLAN

## ORIENTACIONES GLOBALES DEL MUNICIPIO

### A.- PLAN COMUNAL DE DESARROLLO Y SUS MODIFICACIONES

El Plan de Desarrollo Comunal se mantiene vigente hasta el año 2015, hasta la fecha no se han realizado Modificaciones a este instrumento, este se encuentra publicado en la página [www.municipalidadquilleco.cl](http://www.municipalidadquilleco.cl).

### B.- POLITICAS DE SERVICIOS MUNICIPALES

Las Políticas de Servicios Municipales o también denominadas Estrategias de Desarrollo establecidas en el Plan de Desarrollo Comunal, se orientan hacia las metas que el Municipio y la Comunidad de han propuesto. Ellas expresan una opción que aseguran la coherencia con la Visión Comunal.

**1.- Estrategia de Desarrollo territorial: Se ha considerado en esta línea la creación y actualización de un instrumento de planificación y ordenamiento territorial de la comuna, dándosele gran énfasis a la participación ciudadana.**

Esta política se seguirá desarrollando durante el año 2017, de acuerdo a consultoría contratada para la elaboración del Plan Regulador Comunal.

**2.- Estrategia de Desarrollo económico: Creación de un Departamento de Fomento productivo, que permita la atracción de inversiones, el apoyo y asociatividad empresarial, fortaleciendo los grupos productivos del área rural.**

Esta política no será implementada para el 2017 debido a no contar con disponibilidad de funcionarios para este fin, pero si se llevará un Programa de Turismo y se mantendrá el PRODESAL.





MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
DIRECCION SECPLAN

**3.- Estrategia de Desarrollo social: Ser un eficiente gestor de las redes de protección social y fomentar y potenciar las capacidades sociales de los hombres y mujeres de la comunidad a través de programas educativos, salud, deportivos y recreativos, identificando e integrando grupos vulnerables por medio del departamento social, fortaleciendo el capital humano comunitario a través de capacitaciones y de una política de puertas abiertas al municipio.**

Esta política se seguirá desarrollando a través de Actividades Municipales, Programas Recreacionales, Programas Culturales y programas Sociales orientados al fortalecimiento del capital humano comunitario y de una política de puertas abiertas al municipio.

**4.- Estrategia de Desarrollo Institucional: capacitar, integrar y promover el desarrollo de las instituciones, que participan en la vida geopolítica de la comunidad, de esta forma agrupar a la población a través de instituciones para manifestar sus necesidades de forma organizada y jerarquizada.**

Esta política se seguirá desarrollando principalmente a través de departamento social, a través del diálogo y el apoyo a organizaciones de la comuna en sus diferentes ámbitos de acción de acuerdo a los programas sociales propuesto.

**5.- Estrategia de Desarrollo Ambiental: Se ha focalizado políticas de desarrollo ambiental, con la conservación de espacios públicos.**

**Dotar de infraestructura Sanitaria, como plantas de tratamiento tanto en zonas urbanas como rurales de mayor densidad poblacional.**

Esta política de Conservación de Espacios Públicos se seguirá desarrollando, con la Mantención de la Plaza De Quilleco, la Reposición de la Plaza de Villa Mercedes y la futura habilitación de una plaza cívica en Las Canteras.

La política de Dotar de Infraestructura Sanitaria (Agua potable y/o Alcantarillado Sanitario), se seguirá desarrollando fuertemente en Villa Mercedes, Las Canteras, San Lorencito y en los sectores rurales El Guindo, Nihue, Peralillo, Tinajón, Centinela, La Hoyada, EL Retobo, Casa de Tabla, Bajo Duqueco, Rio Pardo, Villa Alegre, Tres Esquinas y Cuatro Esquinas.



MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
DIRECCION SECPLAN

C.- PROYECTOS DE INVERSION Y SU ESTADO INDICANDO FUENTE DE FINANCIAMIENTO

**1.-Financiamiento Municipal**

PROYECTO : "ADQUISICION TERRENO SAN LORENCITO"

MONTO : \$24.960.000.-

PROYECTO : "ADQUISICION TERRENO QUILLECO"

MONTO : \$120.000.000.-

PROYECTO : "MANTENCIÓN CAMINOS VECINALES"

MONTO : \$10.000.000.-

PROYECTO : "ESTUDIO DE PLAN REGULADOR COMUNAL DE QUILLECO"

MONTO : \$20.000.000.-

**2.- Subsecretaria de Desarrollo Regional y Administrativo  
(SUBDERE)**

NOMBRE : ESTUDIO DE INGENIERIA "SANEAMIENTO SANITARIO INTEGRAL  
SECTOR JUAN PABLO II – SANTA HELENA, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$35.000.000.-

ESTADO : EN EJECUCION

---



MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
DIRECCION SECPLAN

NOMBRE : ESTUDIO DE INGENIERIA "SANEAMIENTO SANITARIO INTEGRAL  
SECTOR EL AROMO, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$25.000.000.-

ESTADO : EN EJECUCION

NOMBRE : ESTUDIO APR Y SANEAMIENTO BAJO DUQUECO, PEJERREY, RIO  
PARDO Y VILLA ALEGRE.

MONTO : \$53.901.050.-

ESTADO : EN EJECUCION

NOMBRE : ESTUDIO DE INGENIERIA "SANEAMIENTO SANITARIO INTEGRAL  
SECTOR SAN LORENCITO, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$34.000.000.-

ESTADO : EN EJECUCION

NOMBRE : "ASISTENCIA TÉCNICA DIVERSOS ESTUDIOS APR Y PMB, COMUNA  
DE QUILLECO"

MONTO : \$15.600.000.-

ESTADO : EN EJECUCION

NOMBRE : "ESTUDIO DE AGUA POTABLE EN SECTORES RURALES EL RETOBO,  
MARILEO, CENTINELA, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$146.000.000.-

ESTADO : EN EJECUCION

---



MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
DIRECCION SECPLAN

NOMBRE : "CONSTRUCCION MULTICANCHA POBLACIÓN EL BOSQUE,  
COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$34.536.180.-

ESTADO : ELEGIBLE

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN MULTICANCHA VILLA LAS FLORES, COMUNA DE  
QUILLECO"

MONTO : \$34.536.180.-

ESTADO : ELEGIBLE

NOMBRE : "REPOSICION SEDE SOCIAL CENTRO DE MADRES LA UNIÓN,  
COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$37.859.707.-

ESTADO : EN POSTULACIÓN

NOMBRE : "REPOSICIÓN ACERAS QUILLECO-CEMENTERIO MUNICIPAL,  
COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$59.900.000.-

ESTADO : EN POSTULACIÓN

### 3.- FONDO NACIONAL DE DESARROLLO REGIONAL (F.N.D.R)

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN CASSETAS SANITARIAS VILLA MERCEDES"

MONTO : \$3.992.845.000.-

ESTADO : EN EJECUCION

---



MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
DIRECCION SECPLAN

NOMBRE : "SANEAMIENTO SANITARIO SAN LORENCITO, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$1.800.000.-

ESTADO : POSTULACIÓN

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN APR SECTOR BAJO DUQUECO, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$350.000.000.-

ESTADO : POSTULACIÓN

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN APR SECTOR RIO PARDO Y VILLA ALEGRE, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$450.000.000.-

ESTADO : POSTULACIÓN

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN APR SECTOR CENTINELA Y RETOBO, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$600.000.000.-

ESTADO : POSTULACIÓN

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN APR SECTOR LA HOYADA, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$250.000.000.-

ESTADO : POSTULACIÓN

---



MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
DIRECCION SECPLAN

NOMBRE : "REPOSICION CESFAM QUILLECO, COMUNA DE QUILLECO"  
MONTO : \$1.300.000.000.-  
ESTADO : DISEÑO

NOMBRE : "REPOSICIÓN BIBLIOTECA MUNICIPAL, COMUNA DE QUILLECO"  
MONTO : \$550.000.000.-  
ESTADO : POSTULACIÓN

#### 4.- FONDO REGIONAL INICIATIVA LOCAL "FRIL-2016"

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN PAVIMENTACION CALLE CAUPOLICAN Y  
MACKENA, COMUNA DE QUILLECO"  
MONTO : \$59.000.000.-  
ESTADO : EJECUTADO

NOMBRE : "MEJORAMIENTO PLAZA VILLA MERCEDES, COMUNA DE QUILLECO"  
MONTO : \$58.246.000.-  
ESTADO : LICITADO

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN PAVIMENTACIÓN CALLE BILBAO, COMUNA DE  
QUILLECO"  
MONTO : \$58.000.000.-  
ESTADO : EJECUCIÓN

---



MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
DIRECCION SECPLAN

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN PAVIEMENTACIÓN CALLE MORALES, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$59.906.000.-

ESTADO : EJECUCIÓN

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN PAVIEMENTACIÓN MAIPU, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$59.400.000.-

ESTADO : POSTULADO

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN PAVIEMENTACIÓN CALLE RODRIGUEZ Y CARRERA, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$58.700.000.-

ESTADO : POSTULADO

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN PISCINA MUNICIPAL CANTERAS, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$56.992.000.-

ESTADO : POSTULADO

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN PISCINA MUNICIPAL QUILLECO, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$56.992.000.-

ESTADO : POSTULADO

---



MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
DIRECCION SECPLAN

NOMBRE : "CONSTRUCCIÓN PISCINA MUNICIPAL VILLA MERCEDES, COMUNA DE QUILLECO"  
MONTO : \$56.992.000.-  
ESTADO : POSTULADO

**V. MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO "SERVIU"**

NOMBRE : "CALLE CAMINO A SAN LORENCITO KM 0.70 AL KM 1.34"  
MONTO : \$374.825.931.-  
ESTADO : EN PROCESO DE POSTULACIÓN

NOMBRE : "CALLE CAMINO A SAN LORENCITO KM 0.00 AL KM 0.700"  
MONTO : \$331.774.110.-  
ESTADO : CONTRATADO

NOMBRE : "HABILITACIÓN, LOTEO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE 100 VIVIENDAS SOCIALES COMITÉ SANTA MARIA", ID 3652-21-LR16  
MONTO : \$1.573.458.000.-  
ESTADO : LICITACIÓN

NOMBRE : "HABILITACIÓN, LOTEO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE 200 VIVIENDAS SOCIALES COMITÉS UNIÓN Y ESPERANZA, SAN LORENCITO II-Y QUILLECO PONIENTE", ID 3652-18-LR16  
MONTO : \$3.146.916.000.-  
ESTADO : LICITACIÓN

---





MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
DIRECCION SECPLAN

NOMBRE : "HABILITACIÓN, LOTEÓ, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE 60 VIVIENDAS SOCIALES COMITÉ ITALO ZUNINO", ID 3652-20-LR16.

MONTO : \$1.416.112.200.-

ESTADO : LICITACIÓN

NOMBRE : "HABILITACIÓN, LOTEÓ, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE 55 VIVIENDAS SOCIALES COMITÉ ESPERANZA", ID 3652-22-LR16.

MONTO : \$1.416.112.200.-

ESTADO : LICITACIÓN

#### 6.- MINISTERIO DE EDUCACION

NOMBRE : "CONSERVACIÓN CUBIERTA LICEO ISABEL RIQUELME, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$215.675.000.-

ESTADO : EN POSTULACION

NOMBRE : "CONSERVACIÓN GIMNASIO ESCUELA VILLA MERCEDES, COMUNA DE QUILLECO"

MONTO : \$192.000.000.-

ESTADO : EN POSTULACIÓN

---



MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
DIRECCION SECLAN

## A) INGRESOS: (M\$)

### 3) TRIBUTOS SOBRE USO DE BIENES Y LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES

#### PATENTES Y TASAS POR DERECHOS MUNICIPALES

LA ESTIMACION DE INGRESOS, FUE BASADA EN EL ROL DE PATENTES, CORRESPONDIENTE A LA PRIMERA CUOTA CON VENCIMIENTO AL 31 DE JULIO DE 2016. SE DESTACA QUE EL MONTO A COBRAR POR PATENTE DEPENDE DEL CAPITAL PROPIO DE CADA EMPRESA.

SE ESTIMA UN MONTO DE 62.000

#### DERECHOS DE ASEO

SE ESTIMA EN BASE A LA TARIFA QUE CALCULA LA DIRECCION DE FINANZAS, CONSIDERANADO LOS COSTOS QUE INCURRE EL MUNICIPIO EN ENTREGAR EL SERVICIO DE RECOLECCION. CONSIDERA:

COBRO EN IMPUESTO TERRITORIAL	600
COBRO EN PATENTES MUNICIPALES COBRO DIRECTO	2.100
COBRO DIRECTO	400
EN TOTAL SE ASIGNA UN PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2017 DE	3.100

#### OTROS DERECHOS

CONSIDERA LOS INGRESOS PERCIBIDOS POR LOS SIGUIENTES CONCEPTOS:

URBANIZACIÓN Y CONSTRUCCION	1.000
PERMISOS PROVISORIOS	0
PROPAGANDA	0
TRANSFERENCIA DE VEHICULOS	4.000
OTROS	35.000
SE ESTIMA UN MONTO A PERCIBIR DE	40.000

#### PERMISOS Y LICENCIAS

##### PERMISOS DE CIRCULACIÓN

CONSIDERA UN MONTO SIMILAR A LO REAL PERCIBIDO DURANTE EL AÑO 2016, LA ESTIMACION SE BASA EN UN PARQUE AUTOMOTRIZ VIGENTE. INCLUYE EL APOORTE AL FONDO COMUN MUNICIPAL DE ACUERDO A LA LEY DE UN 62.5% DEL TOTAL CON TODO

DE BENEFICIO MUNICIPAL	50.625
DE BENEFICIO DEL FONDO COMUN MUNICIPAL	84.375
SE CONSIDERA UN MONTO DE	135.000
<b>PARTICIPACIÓN EN IMPUESTO TERRITORIAL</b>	
PARTICIPACION EN IMPUESTO TERRITORIAL- ART. 37 DL Nº 3.063/1979	
SE CALCULA EN BASE AL FLUJO DE CAJA DE LA SUBDERE AÑO 2016.	
SE CONSIDERA UN MONTO DE	100.000
<b>OTROS TRIBUTOS</b>	
SE CONSIDERA UN MONTO DE	500
<b>5) TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	
<b>FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL</b>	
CORRESPONDE AL APORTE DE LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO REGIONAL	
DE ACUERDO A LEY DE PLANTA.	
SE CONSIDERA UN MONTO DE	108.700
<b>DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS</b>	
CORRESPONDE AL APORTE DEL BANCO ESTADO DE ACUERDO A CONVENIO VIGENTE.	
SE CONSIDERA UN MONTO DE	45.000
<b>8) OTROS INGRESOS CORRIENTES.</b>	
<b>RECUPERACION Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MÉDICAS</b>	
CONSIDERA LICENCIAS MEDICAS DE FUNCIONARIOS MUNICIPALES DE PLANTA Y A	
CONTRATA.	
SE ESTIMA UN MONTO DE	10.000
<b>MÚLTAS Y SANCIONES PECUNIARIAS</b>	
CONSIDERA DIFERENTES TIPOS DE MULTAS E INTERESES, RECAUDADOS POR EL	
MUNICIPIO TALES COMO MULTAS TAC, LEY DE ALCOHOLES, REGISTRO DE MULTAS, DE	
TRANSITO ENTRE OTRAS	
SE ESTIMA UN MONTO DE	23.750
<b>PARTICIPACION DEL FONDO COMUN MUNICIPAL ART. 38 DLNº 3.063, DE 1979</b>	
CONSIDERA LOS INGRESOS RECIBIDOS DEL FONDO COMUN MUNICIPAL AÑO 2016, MAS	
UN INCREMENTO DE UN 5% PARA EL AÑO 2017.	
SE ESTIMA UN MONTO DE	1.448.622
<b>FONDOS DE TERCEROS</b>	
CONSIDERA UNA ESTIMACION DE	300

---

**OTROS**

COMPRENDE INGRESOS POR DEVOLUCIONES Y REINTEGROS Y CUYO MONTO SE HA ESTIMADO EN RELACION AL COMPORTAMIENTO QUE ESTA CUENTA HA PRESENTADO EN EL PRESENTE AÑO.

SE ESTIMA UN MONTO DE

85

**13) TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL.**

**DEL SECTOR PRIVADO**

CORRESPONDE AL APORTE DE LA EMPRESA COLBUN S.A. DE ACUERDO AL TRABAJO REALIZADO EL PRESENTE AÑO, PROYECTADO PARA EL AÑO 2017.

SE CONSIDERA UN MONTO DE

13.800

**DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS**

LA ESTIMACION EN ESTA ASIGNACION CORRESPONDE A LA PARTICIPACION POR PATENTES MINERAS LEY N° 19.143, RECIBIDA DURANTE EL AÑO 2016, INCORPORANDO UNA POYECCION SIMILAR.

SE CONSIDERA UN MONTO DE

2.000

**SALDO INICIAL DE CAJA**

SE HA REALIZADO COMO UNA PROYECCIÓN DEL SALDO INICIAL DE CAJA DEL AÑO 2016.

SE ESTIMA UN MONTO DE

55.000

**TOTAL INGRESOS**

**2.047.857.-**

---



MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
DIRECCION SECPLAN

## A) GASTOS: (M\$)

### 21) GASTOS EN PERSONAL

LAS ESTIMACIONES DE GASTOS EN PERSONAL, SE HAN EFECTUADO CONSIDERANDO UNA DOTACIÓN DE 28 FUNCIONARIOS DE PLANTA, 9 FUNCIONARIOS A CONTRATA, UN FUNCIONARIO CODIGO DEL TRABAJO, CUATRO FUNCIONARIOS A HONORARIOS Y CONSIDERA LA ASIGNACIÓN CANCELADA A LOS SEÑORES CONCEJALES EN BASE A 15.6 UTM MENSUALES, (MODIFICACIONES CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE).

SE CONSIDERA UN MONTO DE

748.300

LO ANTERIOR SE CALCULO EN BASE A REMUNERACIONES REFLEJADAS DE ENERO A DICIEMBRE DE 2016, MAS MODIFICACIONES LEGALES INTRODUCIDAS DURANTE EL PRESENTE AÑO.

#### DOTACION MUNICIPAL DE PERSONAL 2017 PLANTA (ITEM 21.01)

Nº	NOMBRE	CARGO	GRADO	JORNADA
1	RODRIGO TAPIA AVELLO	ALCALDE	6	44 HORAS
2	SERGIO CAMPOS VARGAS	DIRECTIVO	8	44 HORAS
3	LILIAN CABALIN CARRASCO	DIRECTIVO	8	44 HORAS
4	JEANNETTE MUÑOZ SEPULVEDA	JUEZ POLICIA L.	8	44 HORAS
5	PATRICIO MUÑOZ POBLETE	DIRECTIVO	8	44 HORAS
6	WASHINGTON RIOSECO GUTIERREZ	DIRECTIVO	8	44 HORAS
7	LUIS ALDO CID ANGUIA	DIRECTIVO	8	44 HORAS
8	TANIA VILLALOBOS ANABALON	DIRECTIVO	8	44 HORAS
9	RODOLFO ESPINOZA FUENTES	DIRECTIVO	8	44 HORAS
10	CECILIA ABUTER RIQUELME	DIRECTIVO	9	44 HORAS
11	NORMA FIERRO PALMA	DIRECTIVO	9	44 HORAS
12	ALEJANDRA JARA ROZAS	PROFESIONAL	10	44 HORAS
13	PAULINA CONTRERAS LOPEZ	SECRETARIA ABOGADO JPL	10	44 HORAS
14	MA. ANTONIETA ROZAS BOBADILLA	TECNICO	12	44 HORAS
15	ALEJANDRO AMESTICA QUIROZ	ADMINISTRATIVO	12	44 HORAS
16	MARCIA POBLETE GALLEGOS	ADMINISTRATIVO	13	44 HORAS
17	FRESIA RUIZ CAMPOS	ADMINISTRATIVO	13	44 HORAS

18	SERGIO VENEGAS ALVAREZ	ADMINISTRATIVO	14	44 HORAS
19	ANA ALMENDRAS JAQUE	ADMINISTRATIVO	15	44 HORAS
20	YOLANDA MEDINA AILLAPAN	ADMINISTRATIVO	16	44 HORAS
21	PAMELA ORTEGA ALMENDRAS	ADMINISTRATIVO	16	44 HORAS
22	LUIS ALMENDRAS JAQUE	AUXILIAR	14	44 HORAS
23	MARIO DOMINGUEZ ESPINOZA	AUXILIAR	14	44 HORAS
24	SERGIO JARA ALMENDRAS	AUXILIAR	15	44 HORAS
25	VICTOR MELLADO ALVAREZ	AUXILIAR	16	44 HORAS
26	ANTONIO PARRA GUTIERREZ	AUXILIAR	18	44 HORAS
27	JUAN CARLOS ALMENDRAS BASCUR	AUXILIAR	17	44 HORAS
28	SOLEDAD JARA MATAMALA	AUXILIAR	18	44 HORAS

**CONTRATA (21.02)**

N°	NOMBRE	CARGO	GRADO	JORNADA
1	LORENA FERRADA NAVARRETE	PROFESIONAL	10	22 HORAS
2	CLAUDIO ARANEDA PEREZ	PROFESIONAL	10	44 HORAS
3	IGOR MIRANDA MARTINEZ	ADMINISTRATIVO	13	22 HORAS
4	ANGELICA SEPULVEDA ALMENDRAS	ADMINISTRATIVO	16	44 HORAS
5	YENNI ABURTO ABURTO	ADMINISTRATIVO	17	44 HORAS
6	PATRICIO RIFFO GUERRERO	AUXILIAR	18	44 HORAS
7	ELIER MERINO MALDONADO	AUXILIAR	18	44 HORAS
8	JORGE MORALES MORALES	AUXILIAR	18	44 HORAS
9	CARLOS CORDOVA SOTO	AUXILIAR	18	44 HORAS

**CODIGO DEL TRABAJO (21.03.004)**

N°	NOMBRE	CARGO	JORNADA
1	JUSTINO DIAZ SEGUEL	AUXILIAR	44 HORAS

**HONORARIOS (21.03.001)**

N°	NOMBRE	CARGO
1	DANILO BASCUÑAN VILLABLANCA	AESOR JURIDICO
2	LORENA FERRADA NAVARRETE	COMUNICACIONES
3	IGOR MIRANDA MARTINEZ	INFORMATICO
4	PILAR ALMENDRAS OÑATE	APOYO JUZGADO

**22) BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO 621.020**

**ALIMENTOS Y BEBIDAS**

SE CONSIDERA UN MONTO PARA CUBRIR GASTOS POR CONCEPTO DE ALIMENTOS DESTINADOS A PERSONAS, SEGÚN PROGRAMAS SOCIALES Y ACTIVIDADES MUNICIPALES.

SE ABRE ESTA ASIGNACIÓN CON 30.850

**TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADOS**

SE CONSIDERA LA COMPRA TEXTILES CORTINAS.

CONSIDERA UN MONTO DE 1.000

SE CONSIDERA LA ENTREGA DE VESTUARIO Y CALZADO AL PERSONAL MUNICIPAL.

CONSIDERA UN MONTO DE 5.000

SE CONSIDERA PRENDAS Y OTROS ACCESORIOS, DESTINADOS A LOS PROGRAMAS SOCIALES, RECREACIONALES Y CULTURALES.

SE ESTIMA UN PRESUPUESTO DE 10.550

**COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES:**

SE ESTIMO EN BASE AL COSTO DEL PRESENTE AÑO; CONSIDERANDO LA ACTUAL DOTACION DEL PARQUE AUTOMOTRIZ MUNICIPAL.

SE ESTIMA UN PRESUPUESTO DE 30.000

SE ESTIMO EN BASE AL COSTO DEL PRESENTE AÑO, CONSIDERANDO EL COSTO DE LA CALEFACCIÓN DEL PRESENTE AÑO (LEÑA ESTUFA HALL CENTRAL)

SE ESTIMA UN PRESUPUESTO DE 800

**MATERIALES DE OFICINA**

ESTA ASIGNACION CONSIDERA PRINCIPALMENTE TODO MATERIAL DE USO O CONSUMO CORRIENTE, REQUERIDO POR LAS DIFERENTES DIRECCIONES QUE INTEGRAN EL MUNICIPIO, TANTO DE LA GESTION COMO DE LOS PROGRAMAS EJECUTADOS POR ESTE, LA ESTIMACION SE BASA EN EL PRESUPUESTO 2016.

ASIGNANDOSE UN MONTO DE 6.050

**MATERIALES DE ENSEÑANZA**

SE CONSIDERA LA ADQUISICION DE TEXTOS DE CARACTER TECNICO QUE SEA DE UTILIDAD PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL.

ASIGNANDOSE UN MONTO DE 1.000

**PRODUCTOS QUIMICOS**

CONTEMPLA ESTA ASIGNACION LOS GASTOS INCURRIDOS POR CONCEPTO DE PRODUCTOS QUIMICOS, LA ASIGNACIÓN QUEDA ABIERTA PARA DESARROLLO DE PROGRAMAS SOCIALES

SE ESTIMA UN MONTO DE 100

---

**FERTILIZANTES, INSECTICIDAS, FUNGICIDAS Y OTROS**

CONTEMPLA ESTA ASIGNACION LOS GASTOS INCURRIDOS POR CONCEPTO DE FERTILIZANTES REQUERIDOS PARA LAS MANTENCION DEL ESTADIO Y AREAS VERDES DE LA COMUNA, ADEMAS DE REQUERIMIENTOS POR PROGRAMAS SOCIALES.

SE ESTIMA UN MONTO DE 2.800

**MATERIALES Y UTILES DE ASEO**

SE CONSIDERA BASICAMENTE LA ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL ASEO DE LAS DEPENDENCIAS Y VEHÍCULOS MUNICIPALES (DETERGENTES, JABON, CERA, ESCOBILLAS, ETC.)

SE ESTIMA UN MONTO DE 1.150

**MENAJE PARA OFICINA, CASINO Y OTROS**

SE CONSIDERA BASICAMENTE LA ADQUISICION DE ARTICULOS NECESARIOS PARA LA ATENCION DE REUNIONES EN LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.

SE ESTIMA UN MONTO DE 150

**INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES**

SE CONSIDERA BASICAMENTE LA ADQUISICION DE INSUMOS Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS COMPUTACIONALES DE LAS DISTINTAS OFICINAS TANTO DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL COMO LO ADQUIRIDO POR DISTINTOS PROGRAMAS MUNICIPALES.

SE ESTIMA UN MONTO DE 8.500

**MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE INMUEBLES**

SE CONSIDERA LOS GASTOS INCURRIDOS POR EL MUNICIPIO EN LA COMPRA DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS MUNICIPALES.

SE ASIGNA UN MONTO DE 3.000

**REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO Y REP. DE VEHICULOS**

SE CONSIDERA LOS GASTOS INCURRIDOS POR EL MUNICIPIO EN LA COMPRA DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE VEHICULOS MUNICIPALES (REPUESTOS, NEUMATICOS, ETC)

SE ASIGNA UN MONTO DE 6.000

**OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y UTILES DIVERSOS**

SE CONSIDERA LOS GASTOS INCURRIDOS POR EL MUNICIPIO EN LA COMPRA DE MATERIALES DIVERSOS, PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES EN LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES, ASI COMO EN PROGRAMAS SOCIALES Y PRODESAL, TALES COMO MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ELECTRICOS.

SE ASIGNA UN MONTO DE 23.500

**EQUIPOS MENORES**

EN ESTE RUBRO SE CONSIDERA LOS GASTOS INCURRIDOS POR EL MUNICIPIO EN LA COMPRA DE ARTICULOS MENORES, DE USO INTERNO EN OFICINAS MUNICIPALES, ADEMAS PRODESAL Y PROGRAMAS SOCIALES.

SE ASIGNA UN MONTO DE 2.800



**PRODUCTOS AGROPECUARIOS Y FORESTALES**

EN ESTE RUBRO SE CONSIDERA LOS GASTOS INCURRIDOS POR EL MUNICIPIO EN LAS COMPRAS SOLICITADAS POR PRODESAL, SEGÚN PROGRAMAS SOCIALES.

SE ASIGNA UN MONTO DE 2.500

**OTROS**

EN ESTE RUBRO SE CONSIDERA LOS GASTOS INCURRIDOS POR EL MUNICIPIO EN LA COMPRA DE ARTICULOS DE USO INTERNO EN OFICINAS MUNICIPALES, NO CLASIFICADAS EN LOS ITEMS ANTERIORES CONSIDERA

EN GESTION 1.000

EN ACTIVIDADES MUNICIPALES 200

PROGRAMAS SOCIALES 500

SE ASIGNA UN MONTO DE 1.700

**SERVICIOS BASICOS**

**CONSUMO DE ELECTRICIDAD**

SE CONSIDERA EL PROMEDIO MENSUAL GASTADO AL MES DE AGOSTO DE 2016, EN EL CONSUMO DE ELECTRICIDAD INCURRIDO EN LAS DEPENDENCIAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL, ADEMAS DE CONSUMO POR SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO A LA COMUNIDAD.

SE ESTIMA LA CANTIDAD DE 103.000

**CONSUMO DE AGUA**

SE CONSIDERA EL PROMEDIO MENSUAL GASTADO AL MES DE AGOSTO DEL 2016, EN EL CONSUMO DE AGUA POTABLE INCURRIDO EN LAS DEPENDENCIAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL, ADEMAS DE CONSUMO POR SERVICIO A LA COMUNIDAD.

SE ESTIMA LA CANTIDAD DE 14.000

**CONSUMO DE GAS**

SE CONSIDERA EL PROMEDIO MENSUAL GASTADO AL MES DE AGOSTO DEL 2016, , ADEMAS DE LO SOLICITADO EN PROGRAMAS SOCIALES.

SE ESTIMA LA CANTIDAD DE 3.050

**CORREO**

CORRESPONDE A FRANQUEO POR DESPACHO DE CORRESPONDENCIA MUNICIPAL DIARIAMENTE.

ES ESTIMA UN MONTO DE 800

**TELEFONIA FIJA**

CONSIDERA UN GASTO MENSUAL DE ACUERDO AL COMPORTAMIENTO DEL AÑO 2016; EN EL CONSUMO DE TELEFONIA.

SE ESTIMA LA CANTIDAD DE 2.000

---

**TELEFONIA CELULAR**

CONSIDERA UN GASTO MENSUAL DE ACUERDO A CONTRATO VIGENTE, SEGÚN PLANES DE EQUIPOS CELULARES, ASIGNADOS A LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES Y CONCEJALES DE LA COMUNA.

SE ESTIMA LA CANTIDAD DE 10.000

**ACCESO A INTERNET**

CONSIDERA UN GASTO MENSUAL DE ACUERDO AL COMPORTAMIENTO DEL AÑO 2016, SEGÚN CONTRATOS VIGENTES DESTINADOS A GESTION MUNICIPAL.

SE ESTIMA LA CANTIDAD DE 5.000

**ENLACE DE TELECOMUNICACIONES**

CONSIDERA UN GASTO MENSUAL DE ACUERDO AL COMPORTAMIENTO DEL AÑO 2016, SEGÚN CONTRATOS VIGENTES DESTINADOS A GESTION MUNICIPAL.

SE ESTIMA LA CANTIDAD DE 4.000

**OTROS**

EN ESTE RUBRO SE CONSIDERA LOS GASTOS INCURRIDOS POR EL MUNICIPIO EN SERVICIOS BASICOS NO CLASIFICADAS EN LOS ITEMS ANTERIORES.

SE ESTIMA LA CANTIDAD DE 300

**MANTENIMIENTO Y REPARACIONES****MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES**

SE CONSIDERA LA MANTENCION Y REPARACION DE BIENES INMUEBLES E INSTALACIONES VARIAS EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS MUNICIPALES.

SE HA ESTIMADO UN MONTO DE 1.000

**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS**

CONSIDERANDO EL USO DE LOS VEHÍCULOS MUNICIPALES, SU ANTIGUEDAD Y GASTOS EN SERVICIO DE MANTENCION DURANTE EL PRESENTE AÑO.

SE HA ESTIMADO UN MONTO DE 9.000

**MANTENIMIENTO Y REPARACION MOBILIARIO Y OTROS**

SE CONSIDERA EL GASTO INCURRIDO EN REPARACIÓN Y MANTENCION DE MOBILIARIOS DE LAS OFICINAS MUNICIPALES.

SE HA ESTIMADO UN MONTO DE 300

**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA**

COMPRENDE PRINCIPALMENTE LA REPARACIÓN Y MANTENCION DE EQUIPOS MENORES DE OFICINAS MUNICIPALES.

SE HA ESTIMADO UN MONTO DE 300

<p><b>MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRAS MAQUINAS y EQUIPOS</b>          COMPRENDE PRINCIPALMENTE LA REPARACIÓN Y MANTENCION DE EQUIPOS MENORES DE OFICINAS MUNICIPALES.          SE HA ESTIMADO UN MONTO DE</p>	350
<p><b>MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS INFORMATICOS</b>          COMPRENDE PRINCIPALMENTE LA REPARACIÓN Y MANTENCION DE EQUIPOS INFORMATICOS DE LAS OFICINAS MUNICIPALES.          SE HA ESTIMADO UN MONTO DE</p>	500
<p><b>OTROS</b>          EN ESTE RUBRO SE CONSIDERA LOS GASTOS INCURRIDOS POR EL MUNICIPIO EN LA MANTENCION Y REPARACION DE OTROS EQUIPAMIENTOS, NO CLASIFICADAS EN LOS ITEMS ANTERIORES          SE HA ESTIMADO UN MONTO DE</p>	800
<p><b>PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN</b></p>	
<p><b>SERVICIO DE PUBLICIDAD</b>          SE INCLUYEN GASTOS POR GESTIÓN, ACTIVIDADES MUNICIPALES, PROGRAMAS SOCIALES, RECREACIONALES Y CULTURALES.          SE HA ESTIMADO UN MONTO DE</p>	4.850
<p><b>SERVICIOS DE IMPRESIÓN</b>          SE INCLUYEN GASTOS POR CONCEPTO DE IMPRESIONES DE AFICHES ENTRE OTROS, PARA LAS ACTIVIDADES MUNICIPALES, PROGRAMAS DEPORTIVOS, CULTURALES Y DE TURISMO.          SE HA ESTIMADO UN MONTO DE</p>	1.000
<p><b>OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD</b>          SE INCLUYEN GASTOS POR CONCEPTO DE ARTICULOS PUBLICITARIOS CORRESPONDIENTE A LOS REQUERIDOS TANTO POR LOS PROGRAMAS COMO POR LAS ACTIVIDADES MUNICIPALES.          SE HA ESTIMADO UN MONTO DE</p>	300
<p><b>SERVICIOS GENERALES</b></p>	
<p><b>SERVICIO DE ASEO</b>          SE CONSIDERA EL VALOR DEL CONTRATO VIGENTE, CORRESPONDIENTE AL SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS DOMICILIARIO Y BARRIDO DE CALLES, REAJUSTADO EN UN 4 % DE I.P.C.          SE HA ESTIMADO UN MONTO DE</p>	90.000
<p><b>SERVICIO DE MANTENCION DE ALUMBRADO PÚBLICO</b>          CONSIDERA CONVENIO VIGENTE POR MANTENCION DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA COMUNA.          SE ESTIMA UN MONTO DE</p>	13.000

---

**PASAJES, FLETES Y BODEGAJES**

SE INCLUYE EN ESTA ASIGNACION BASICAMENTE LOS PASAJES EN QUE INCURREN LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES, CUANDO REALIZAN COMISIONES DE SERVICIO ADEMAS DE FLETES POR RECEPCION DE MERCADERIAS MUNICIPALES Y COMPRA DE ENTRADAS EN RECINTOS PRIVADOS SEGÚN PROGRAMAS SOCIALES.

SE ASIGNA UN MONTO DE

3.000

**SERVICIO DE SUSCRIPCION Y SIMILARES**

SE INCLUYEN GASTOS POR CONCEPTO DE LLAMADOS A PROPUESTAS PUBLICAS, LLAMADOS A CONCURSOS, SUSCRIPCIONES AL DIARIO LOCAL, MODIFICACIONES DE ORDENANZAS MUNICIPALES.

SE ASIGNA UN MONTO DE

1.000

**SERVICIO DE PRODUCCION Y DESARROLLO DE EVENTOS**

SE INCLUYE EN ESTA ASIGNACION AQUELLOS SERVICIOS PRESTADOS A LA MUNICIPALIDAD POR EVENTOS ORGANIZADOS DE ACUERDO A LOS PROGRAMAS SOCIALES, CULTURALES Y ACTIVIDADES MUNICIPALES

SE ASIGNA UN MONTO DE

75.520

**OTROS**

SE INCLUYE EN ESTA ASIGNACION SERVICIOS DE CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA PARA MANTENCIÓN DE AREAS VERDES Y PERSONAL DE PATIO, Y OTROS SERVICIOS NO INCLUIDOS ANTERIORMENTE EN PROGRAMAS SOCIALES Y ACTIVIDADES MUNICIPALES.

SE ASIGNA UN MONTO DE

96.050

**ARRIENDOS**

**ARRIENDO DE EDIFICIOS**

CONSIDERA EL ARRIENDO DE LA CASA DESTINADA AL USO DEL PROGRAMA PRODESAL.

SE ASIGNA UN MONTO DE

2.600

**ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS**

CONSIDERA EL ARRIENDO DE FOTOCOPIADORAS MUNICIPALES, Y ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS CONSIDERADOS EN ACTIVIDADES MUNICIPALES PRINCIPALMENTE GENERADOR DE ENERGIA ELECTRICA Y BAÑOS QUIMICOS.

SE ASIGNA LA CANTIDAD DE

1.500

**OTROS ARRIENDOS**

SE CONSIDERA LOS GASTOS INCURRIDOS POR EL MUNICIPIO EN ARRIENDOS NO CLASIFICADAS EN LOS ITEMS ANTERIORES

SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS

1.170

**SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS**

**PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS**

EN ESTA ASIGNACION SE CONSIDERA LA CONTRATACION DE SEGUROS PARA VEHICULOS (LIVIANOS Y PESADOS) ADEMAS DE LOS BIENES DE PROPIEDAD MUNICIPAL, REAJUSTADOS SEGÚN I.P.C., ADEMAS CONTEMPLA LOS SEGUROS SOLICITADOS POR LOS PROGRAMAS SOCIALES Y RECREACIONALES.

SE ASIGNA UN MONTO DE

10.000

**OTROS SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS**

SE ASIGNA UN MONTO DE OTROS

SE CONSIDERAN LAS COMISIONES CANCELADAS POR EL MUNICIPIO POR LA PUESTA EN SERVICIO PARA LOS CONTRIBUYENTES QUE DEBEN CANCELAR DERECHOS O IMPUESTOS MUNICIPALES, A TRAVES DE LAS TARJETAS ASOCIADAS A TRANSBANK

SE ASIGNA UN MONTO DE

800

**SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES**

**CURSOS DE CAPACITACION**

SE CONTEMPLA UN APROVISIONAMIENTO DE FONDOS PARA ABSORVER LA CAPACITACION INHERENTE A LOS RESPECTIVOS CARGO QUE SE OFRECE AL MUNICIPIO PARA LOS FUNCIONARIOS

SE ESTIMA LA CANTIDAD DE

4.500

**SERVICIOS INFORMATICOS**

SE CONSIDERAN LOS SERVICIOS DE MANTENCION DE LOS SISTEMAS COMPUTACIONALES MUNICIPALES

SE ESTIMA UN MONTO DE

13.000

**OTROS**

SE CONTEMPLA UN APROVISIONAMIENTO DE FONDOS PARA DESARROLLAR LA META DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL, DESTINADAS A LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES. Y AL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DE PROGRAMAS SOCIALES, CULTURALES Y ACTIVIDADES MUNICIPALES

SE ESTIMA LA CANTIDAD DE

5.700

**OTRO GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO**

**GASTOS MENORES**

SE CONSIDERA GASTOS MENORES Y EL APROVISIONAMIENTO DE CAJA CHICA.

SE ESTIMA UN MONTO DE

2.000

**OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO**

GASTOS DE REPRESENTACION, PROTOCOLO Y CEREMONIAL CONSIDERA LOS GASTOS EN QUE INCURRE EL MUNICIPIO POR ATENCIONES A AUTORIDADES PROVINCIALES, REGIONALES Y NACIONALES, QUE VISITAN LA COMUNA, CON MOTIVO DE INAUGURACIONES, SUPERVISIONES O REUNIONES, INCLUIDAS EN ACTIVIDADES MUNICIPALES.

SE ESTIMA UN MONTO DE

2.430

**INTERESES, MULTAS Y RECARGOS**

ESTE ITEM SE ESTIMA DE ACUERDO AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTARIO DEL PRESENTE AÑO.

SE ESTIMA UN MONTO DE

500

**DERECHOS Y TASAS**

CONSIDERA LOS GASTOS EN QUE INCURRE EL MUNICIPIO POR LOS DERECHOS DE CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL, COMO ASI TAMBIEN EL ESTUDIO Y APROBACION DE PLANOS DE INMUEBLES QUE SE INCORPOREN AL PATRIMONIO MUNICIPAL,

SE ESTIMA UN MONTO DE 100

**OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO**

SE CONSIDERA LA CANCELACIÓN DE IMPREVISTOS O EVENTUALIDADES QUE INCURRA LA MUNICIPALIDAD, TANTO EN SU GESTION COMO EN LOS DISTINTOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES MUNICIPALES.

SE ASIGNA UN MONTO DE 150

**IV) TRANSFERENCIA CORRIENTES****AL SECTOR PRIVADO****FONDOS DE EMERGENCIA**

DESTINADO A SOLVENTAR GASTOS EN POSIBLES SINIESTROS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE EL AÑO 2016.

SE ABRE ESTA ASIGNACIÓN CON 1.000

**ORGANIZACIONES COMUNITARIAS**

SE ASIGNA UN MONTO, CONSIDERANDO SU DISTRIBUCIÓN CONFORME DOCUMENTO ADJUNTO, QUE CONTEMPLA LAS SUBVENCIONES A INSTITUCIONES, JUNTAS DE VECINOS Y CLUBES DEPORTIVOS DE LA COMUNA.

SE ASIGNA LA CANTIDAD DE 20.000

**OTRAS PERSONAS JURIDAS PRIVADA**

SE ASIGNA A PERSONAS OTRAS PERSONAS JURIDICAS, ASOCIACIÓN MUNICIPAL CORDILLERA.

SE ASIGNA UN MONTO DE 2.000

**VOLUNTARIADO**

CONSIDERA APOORTE A INSTITUCIONES DE VOLUNTARIADO, BOMBEROS Y COANIQUEM E INTEGRA.

SE ASIGNA UN MONTO DE 3.000

**ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS NATURALES**

CONSIDERA EL PROGRAMA DE ASISTENCIA SOCIAL ELABORADO, POR LA DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO, ADEMAS EN ESTA ASIGNACIÓN, SE INCLUYE EL FINANCIAMIENTO DE LA BECA ESTABLECIDA POR LA MUNICIPALIDAD

SE ASIGNA UN MONTO DE 32.000

**PREMIOS Y OTROS**

SE CONTEMPLA UN APROVISIONAMIENTO DE FONDOS PARA LA ADQUISICIÓN DE PREMIOS Y OTROS, DESTINADAS AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE PROGRAMAS SOCIALES, CULTURALES, RECREACIONALES Y ACTIVIDADES MUNICIPALES

SE ESTIMA LA CANTIDAD DE 11.440

**A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS**

**A LOS SERVICIOS DE SALUD**

**MULTAS LEY DE ALCOHOLES**

CONSIDERA LOS PAGOS EFECTUADOS A LA TESORERIA REGIONAL, POR LA RECAUDACION DEL 40% DE LAS MULTAS A LA LEY DE ALCOHOLES.  
SE ASIGNA UN MONTO DE

1.000

**A LAS ASOCIACIONES**

**ASOCIACION CHILENA DE MUNICIPALIDADES**

APORTE QUE LAS MUNICIPALIDADES CHILENAS REALIZAN, Y QUE ESTAN ORIENTADOS A SOLVENTAR LOS DIFERENTES GASTOS QUE ESTA ENTIDAD REALIZA EN BENEFICIO DE SUS ASOCIADOS Y CUYO MONTO SE DEFINE DE ACUERDO A CONVENIO SUSCRITO.  
TOTAL APORTE ANUAL

4.000

**A OTRAS ASOCIACIONES**

CONSIDERA EL APORTE DEL MUNICIPIO A LA ASOCIACIÓN REGIONAL DE MUNICIPALIDADES.  
TOTAL APORTE ANUAL

3.000

**AL FONDO COMUN MUNICIPAL – PERMISO DE CIRCULACIÓN**

**APORTE AÑO VIGENTE - PERMISOS DE CIRCULACION**

CONSIDERA EL 62.5% DE LOS INGRESOS ESTIMADOS POR PERMISOS DE CIRCULACIÓN, QUE DEBE APORTAR EL MUNICIPIO AL F.C.M.  
ESTIMACIÓN AÑO 2016  
ESTIMACIÓN OTROS AÑOS  
ESTIMACIÓN INTERESES Y REAJUSTES PAGADOS

84.375

500

500

**AL FONDO COMUN MUNICIPAL - MULTAS**

CONSIDERA LOS PAGOS SEGÚN ART. 14, N. 6, LEY Nº 19.695 QUE DEBE APORTAR EL MUNICIPIO AL F.C.M.  
ESTIMACIÓN INTERESES Y REAJUSTES PAGADOS

1.500

**A SERVICIOS INCORPORADOS A SU GESTIÓN**

**A EDUCACIÓN**

DE ACUERDO A LO SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN A LA MUNICIPALIDAD DE ACUERDO A SU PRESUPUESTO AÑO 2016, EL CUAL SE ANEXA.  
ESTIMACIÓN DEL TRASPASO

160.000

**A SALUD**

DE ACUERDO A LO SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE SALUD A LA MUNICIPALIDAD DE ACUERDO A SU PRESUPUESTO AÑO 2016, EL CUAL SE ANEXA.  
ESTIMACIÓN DEL TRASPASO

250.000

**OTROS GASTOS CORRIENTES**

**DEVOLUCIONES**

SE CONSIDERA EL EGRESO CORRESPONDIENTE A DEVOLUCIONES POR PAGOS EN EXCESO DE PATENTES COMERCIALES O NO CONTINUAR CON EL PROCESO PARA LA OBTENCION DE LICENCIAS DE CONDUCIR.

SE ASIGNA LA CANTIDAD DE 500

**APLICACIÓN FONDOS DE TERCEROS**

ARANCEL AL REGISTRO DE MULTAS DE TRANSITO NO PAGADAS SON LOS DERECHOS CONTEMPLADOS EN LA LEY Y QUE CORRESPONDEN A LOS COSTOS; RECEPCIÓN DE MULTAS DE TRANSITO Y QUE SE ENCUENTRAN ANOTADAS EN EL REGISTRO NACIONAL.

SE ASIGNA LA CANTIDAD DE 1.500

**ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS**

**MOBILIARIOS Y OTROS**

CONSIDERA LA ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA LA MUNICIPALIDAD Y LA ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA EL COMEDAR DEL ADULTO MAYOR.

SE ASIGNA LA CANTIDAD DE 4.700

**OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS**

ESTE ITEM ESTA INERTO EN EL PROGRAMA DE ASISTENCIA SOCIAL Y PERMITE ASISTIR CON AYUDA ECONOMICA A LOS VECINOS DE QUILLECO, PREVIO INFORME SOCIAL DE ACUERDO A LA LEGALIDAD VIGENTE.

SE ASIGNA LA CANTIDAD DE 9.000

**INICIATIVAS DE INVERSIÓN**

SE ADJUNTA CARTERA DE PROYECTOS FINANCIADAS CON FONDOS MUNICIPALES Y/O EXTERNOS, DURANTE EL AÑO 2016 Y/O 2017, EN ETAPA DE POSTULACIÓN DISEÑO, EJECUCIÓN, ELABORADO POR SECPLAN

**PROYECTO.**

CONSIDERA EL PROYECTO, MANTENCIÓN CAMINOS VECINALES, EL CUAL CONSISTE EN LA ADQUISICIÓN DE ESTABILIZADO Y TUBOS DE EVACUACIÓN DE AGUAS LLUVIAS.

SE ASIGNA LA CANTIDAD DE 10.000

**SERVICIO DE LA DEUDA**

**DEUDA FLOTANTE**

SE ASIGNA UN MONTO PARA PROCEDER A LA CANCELACIÓN DE COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR EL MUNICIPIO ESPECIALMENTE PROVEEDORES, Y QUE POR RAZONES DE CIERRE CONTABLE, NO HAN PODIDO SER CANCELADAS CON EL PRESUPUESTO ANTERIOR.

SE ASIGNA LA CANTIDAD DE 5.000



**SALDO FINAL DE CAJA**  
CONFORME A DIFERENCIA ENTRE INGRESOS Y GASTOS PROYECTADOS  
SE ASIGNA LA CANTIDAD DE

2.000

**PATRICIO MUÑOZ POBLETE**  
**DIRECTOR SECPLAN**

QUILLECO, 04 de octubre de 2016

---

## PROYECTO PRESUPUESTO MUNICIPAL 2017 INGRESOS - MUNICIPAL

SUB TÍTULO	ÍTEM	ASIGNACIÓN	SUB ASIGNACIÓN	SUB SUB ASIGNACIÓN	DENOMINACIÓN	TOTAL (M\$)
03					TRIBUTOS SOBRE USO DE BIENES Y LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES	340.600
	01				PATENTES Y TASAS POR DERECHOS	105.100
		001			Patentes Municipales	62.000
			001		De Beneficio Municipal	62.000
			002		De Beneficio Fondo Común Municipal	0
		002			Derechos de Aseo	3.100
			001		En Impuesto Territorial	600
			002		En Patentes Municipales	2.100
			003		Cobro Directo	400
		003			Otros Derechos	40.000
			001		Urbanización y Construcción	1.000
			002		Permisos Provisorios	0
			003		Propaganda	0
			004		Transferencia de Vehículos	4.000
			999		Otros	35.000
		999			Otras	0
	02				PERMISOS Y LICENCIAS	135.000
		001			Permisos de Circulación	135.000
			001		De Beneficio Municipal	50.625
			002		De Beneficio Fondo Común Municipal	84.375
		002			Licencias de Conducir y Similares	0
		999			Otros	0
	03				PART. IMPTO. TERRITORIAL - ART. 37 D.L. N° 3.063/1979	100.000
	99				OTROS TRIBUTOS	500
05					TRANSFERENCIAS CORRIENTES	153.700
	03				DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS	108.700
		002			De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo	108.700
			001		Fortalecimiento de la Gestión Municipal	108.700
			002		Compensación por Viviendas Sociales	0
		099			De Otras Entidades Públicas	45.000
08					OTROS INGRESOS CORRIENTES	1.482.757

01			RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	10.000
	001		Reembolso Art. 4° Ley N° 19.345 y Ley N° 19.117, Art. Único	
	002		Recuperaciones Art. 12 Ley N° 18.196 y Ley N° 19.117, Art. Único	10.000
02			MULTAS Y SANCIONES PECUNIARIAS	23.750
	001		Multas - De Beneficio Municipal	15.000
	002		Multas Art.14, N°6, Ley N° 18.695 - Beneficio Fondo Común Municipal	1.500
	003		Multas Ley de Alcoholes - De Beneficio Municipal	2.000
	004		Multas Ley de Alcoholes - De Beneficio Servicios de Salud	1.200
	005		Reg. de Multas de Tránsito no Pagadas - De Beneficio Municipal	250
	006		Reg. de Multas de Tránsito no Pagadas - De Beneficio Otras Municipalidades	1.800
	007		Multas Juzgado de Policía Local - De Beneficio Otras Municipalidades	0
	008		Intereses	2.000
03			PARTICIPACIÓN DEL F.C.M. ART. 38 D.L. N° 3.063, DE 1979	1.448.622
	001		Participación Anual	1.448.622
	002		Compensaciones Fondo Común Municipal	0
	003		Aportes Extraordinarios	0
04			FONDOS DE TERCEROS	300
	001		Arancel al Registro de Multas de Tránsito no Pagadas	300
	999		Otros Fondos de Terceros	0
99			OTROS	85
	001		Devoluc. y Reintegros no Provenientes de Impuestos	50
	999		Otros	35
12			RECUPERACION DE PRESTAMOS	0
13			TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL	15.800
	01		DEL SECTOR PRIVADO	13.800
	001		De la Comunidad - Programa Pavimentos Participativos	0
	999		Otras	13.800
	03		DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS	2.000
	002		De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo	0
		001	Programa Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal	0
		002	Programa Mejoramiento de Barrios	0
		999	Otras Transferencias para gastos de Capital de la SUBDERE	0
	005		Del Tesoro Público	2.000
		001	Patentes Mineras Ley N° 19.143	2.000
	099		De Otras Entidades Públicas	
14			ENDEUDAMIENTO	0
	01		ENDEUDAMIENTO INTERNO	0
		002	Empréstitos	
		003	Créditos de Proveedores	
15			SALDO INICIAL DE CAJA	55.000
			<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>2.047.857</b>

**PROYECTO PRESUPUESTO MUNICIPAL 2017**  
**GASTOS - MUNICIPAL**

SUB TÍTULO	ITEM	ASIGNACIÓN	SUB ASIGNACIÓN	SUB SUB ASIGNACIÓN	DENOMINACIÓN	ÁREAS DE GESTIÓN						
						TOTAL (M\$)	01 GESTIÓN INTERNA	02 SERVICIOS COMUNITARIOS	03 ACTIVIDADES MUNICIPALES	04 PROGRAMAS SOCIALES	05 PROGRAMAS RECREACIONALES	06 PROGRAMAS CULTURALES
27					<b>GASTOS EN PERSONAL</b>	819.822	748.300	0	1.730	51.332	17.860	600
	01				<b>PERSONAL DE PLANTA</b>	527.000	527.000	0	0	0	0	0
		001			Sueldos y Sobresueldos	435.000	435.000					
		002			Aportes del Empleador	18.000	18.000					
		003			Asignaciones por Desempeño	42.000	42.000					
		004			Remuneraciones Variables	24.000	24.000					
		005			Aguinaldos y Bonos	8.000	8.000					
	02				<b>PERSONAL A CONTRATA</b>	113.000	113.000	0	0	0	0	0
		001			Sueldos y Sobresueldos	85.000	85.000					
		002			Aportes del Empleador	4.500	4.500					
		003			Asignaciones por Desempeño	12.000	12.000					
		004			Remuneraciones Variables	7.000	7.000					
		005			Aguinaldos y Bonos	4.500	4.500					
	03				<b>OTRAS REMUNERACIONES</b>	45.300	45.300	0	0	0	0	0
		001			Honorarios a Suma Alzada - Personas Naturales	36.000	36.000					
		004			Remuneraciones Reguladas por el Código del Trabajo	9.000	9.000					
		999			Otras	300	300					
	04				<b>OTROS GASTOS EN PERSONAL</b>	134.522	63.000	0	1.730	51.332	17.860	600
		003			<b>Dietas a Juntas, Consejos y Comisiones</b>	63.000	63.000					
			001		Dietas de Concejales	58.000	58.000					
			002		Gastos por Comisiones y Representaciones del Municipio	3.000	3.000					
			003		Otros Gastos	2.000	2.000					
		004			Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios	71.522	0		1.730	51.332	17.860	600
22					<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	621.020	171.550	283.600	22.970	96.500	8.000	38.400
	01				<b>ALIMENTOS Y BEBIDAS</b>	30.850	0	0	1.000	26.500	3.350	0
		001			Para Personas	30.850	0	0	1.000	26.500	3.350	0

02			TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	16.500	6.000	0	500	7.150	2.900	0
	001		Textiles y Acabados Textiles	7.150	1.000		500	5.650		
	002		Vestuario, Accesorios y Prendas Diversas	9.400	5.000			1.500	2.900	
03			COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	30.800	30.800	0	0	0	0	0
	001		Para Vehiculos	30.000	30.000					
	003		Para Calefacción	800	800					0
04			MATERIALES DE USO O CONSUMO	59.250	29.750	0	350	29.150	0	0
	001		Materiales de Oficina	6.050	5.000	0	150	900		
	002		Textos y Otros Materiales de Enseñanza	1.000	1.000	0				
	003		Productos Químicos	100	100					
	004		Productos Farmacéuticos	0	0					
	005		Materiales y Útiles Quirúrgicos	0	0					
	006		Fertilizantes, Insecticidas, Fungicidas y Otros	2.800	2.000			800		
	007		Materiales y Útiles de Aseo	1.150	1.000	0		150		
	008		Menaje para Oficina, Casinos y Otros	150	150					
	009		Insumos, Rep. y Accesorios Computacionales	8.500	7.500			1.000		
	010		Materiales para Mant. y Rep. de Inmuebles	3.000	3.000					
	011		Repuestos y Accesorios para Mant. y Rep. Vehículos	6.000	6.000					
	012		Otros Materiales, Repuestos y Útiles Diversos para Mant.	23.500	2.000	0		21.500		
	013		Equipos Menores	2.800	1.000	0		1.800		
	015		Productos Agropecuarios y Forestales	2.500				2.500		
	999		Otros	1.700	1.000	0	200	500		
05			SERVICIOS BÁSICOS	142.160	48.600	93.000	0	550	0	0
	001		Electricidad	103.000	13.000	90.000				
	002		Agua	14.000	11.000	3.000				
	003		Gas	3.050	2.500			550		
	004		Correo	800	800					
	005		Telefonía Fija	2.000	2.000					
	006		Telefonía Celular	10.000	10.000					
	007		Acceso a Internet	5.000	5.000					
	008		Enlaces de Telecomunicaciones	4.000	4.000					
	999		Otros	300	300					
06			MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	12.250	12.250	0	0	0	0	0
	001		Mantenimiento y Reparación de Edificaciones	1.000	1.000					
	002		Mantenimiento y Reparación de Vehículos	9.000	9.000					
	003		Mantenimiento y Reparación de Mobiliarios y Otros	300	300					
	004		Mantenimiento y Reparación de Máquinas y Equipos de Of	300	300					
	006		Mantenimiento y Reparación de Otras Maquinarias y Equip	350	350					
	007		Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos	500	500					

	999		Otros	800	800					
07			PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN	6.150	5.300	0	350	500	0	0
	001		Servicios de Publicidad	4.850	4.000	0	350	500		
	002		Servicios de Impresión	1.000	1.000					
	999		Otros	300	300					
08			SERVICIOS GENERALES	278.570	4.500	188.000	17.070	29.250	1.750	38.000
	001		Servicios de Aseo	90.000	0	90.000				
	002		Servicios de Vigilancia	0	0					
	003		Servicios de Mantenión de Jardines	0	0					
	004		Servicios por Mantenión de Alumbrado Público	13.000	0	13.000				
	007		Pasajes, Fletes y Bodegajes	3.000	3.000	0				
	010		Servicios de Suscripción y Similares	1.000	1.000	0				
	011		Servicios de Producción y Desarrollo de Eventos	75.520	0	0	14.170	23.350		38.000
	999		Otros	96.050	500	85.000	2.900	5.900	1.750	
09			ARRIENDOS	6.270	1.300	2.600	970	400	0	0
	001		Arriendo de Terrenos	0						
	002		Arriendo de Edificios	2.000	0	2.600				
	005		Arriendo de Máquinas y Equipos	1.500	1.000		500			
	999		Otros	1.170	300	0	470	400		
10			SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	10.800	10.800	0	0	0	0	0
	002		Primas y Gastos de Seguros	10.000	10.000					
	999		Otros	800	800					
11			SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES	23.200	19.500	0	300	3.000	0	400
	002		Cursos de Capacitación	4.500	4.500					
	003		Servicios Informáticos	13.000	13.000					
	999		Otros	5.700	2.000		300	3.000		400
12			OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	5.180	2.750	0	2.430	0	0	0
	002		Gastos Menores	2.000	2.000					
	003		Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial	2.430	0		2.430			
	004		Intereses, Multas y Recargos	500	500					
	005		Derechos y Tasas	100	100					
	999		Otros	150	150					
24			TRANSFERENCIAS CORRIENTES	574.315	504.875	26.000	1.800	36.500	4.140	1.000
01			AL SECTOR PRIVADO	69.440	0	26.000	1.800	36.500	4.140	1.000
	001		Fondos de Emergencia	1.000	0	1.000				
	004		Organizaciones Comunitarios	20.000	0	20.000				



		005		Otras Personas Jurídicas Privadas	2.000	0	2.000				
		006		Voluntariado	3.000	0	3.000				
		007		Asistencia Social a Personas Naturales	32.000	0	0		32.000		
		008		Premios y Otros	11.440	0	0	1.800	4.500	4.140	1.000
		999		Otras Transferencias al Sector Privado	0	0					
	03			A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS	504.875	504.875	0	0	0	0	0
		002		A los Servicios de Salud	1.000	1.000					
		001		Multa Ley de Alcoholes	1.000	1.000					
		080		A las Asociaciones	7.000	7.000					
		001		A la Asociación Chilena de Municipalidades	4.000	4.000					
		002		A Otras Asociaciones	3.000	3.000					
		090		Al Fondo Común Municipal - Permisos de Circulación	85.375	85.375					
		001		Aporte Año Vigente	84.375	84.375					
		002		Aporte Otros Años	500	500					
		003		Intereses y Reajustes Pagados	500	500					
		091		Al Fondo Común Municipal - Multas	1.500	1.500					
		001		Art. 14, N° 6, Ley N° 18.695	1.500	1.500					
		099		A Otras Entidades Públicas	0	0	0				
		101		A Servicios Incorporados a su Gestión	410.000	410.000					
		001		A Educación	160.000	160.000					
		002		A Salud	250.000	250.000					
26				OTROS GASTOS CORRIENTES	2.000	2.000	0				0
	01			DEVOLUCIONES	500	500					
	04			APLICACIÓN FONDOS DE TERCEROS	1.500	1.500	0	0	0	0	0
		001		Arancel al Registro de Multas de Tránsito No Pagadas	1.500	1.500					
		002		Aplicación Otros Fondos de Terceros	0	0					
29				ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	13.700	3.000	0		10.700		0
	04			MOBILIARIO Y OTROS	4.700	3.000	0	0	1.700	0	
	05			MAQUINAS Y EQUIPOS	9.000				9.000		
		999		OTRAS	9.000				9.000		
31				INICIATIVAS DE INVERSION	10.000	0	10.000		0		0
34				SERVICIO DE LA DEUDA	5.000	5.000	0	0	0	0	0
	07			DEUDA FLOTANTE	5.000	5.000					
35				SALDO FINAL DE CAJA	2.000	2.000					
				TOTAL GASTOS	2.047.857	1.436.725	319.600	26.500	195.032	30.000	40.000

MUNICIPALIDAD DE QUILLECO  
SECRETARIA MUNICIPAL

**PRESUPUESTO DE GASTOS SUBPROGRAMA 03 "ACTIVIDADES MUNICIPALES" AÑO 2017**

SUB TIT	ITEM	ASIG	DENOMINACIÓN	PPTO. INICIAL
21	04	004	HONORARIOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	1.730
22	01	001	ALIMENTOS Y BEBIDAS ACTIVIDADES MUNICIPALES	1.000
22	02	001	TEXTILES Y ACABADOS TEXTILES	500
22	04	001	MATERIALES DE OFICINA USO MUNICIPALIDAD	150
22	04	999	OTROS	200
22	07	001	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	350
22	08	002	SERVICIOS DE VIGILANCIA	0
22	08	007	PASAJES FLETES Y BODEGAJE	0
22	08	011	PRODUCCION EVENTOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	14.170
22	08	999	OTROS	2.900
22	09	005	ARRIENDO DE MÁQUINAS Y EQUIPOS	500
22	09	999	OTROS ARRIENDOS	470
22	11	999	OTROS SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	300
22	12	003	GASTOS DE REPRESENTACIÓN ACTIVIDADES MUNICIPALES	2.430
24	01	008	PREMIOS Y OTROS	1.800
			<b>TOTAL</b>	<b>26.500</b>

CUENTA PÚBLICA	20 DE AGOSTO	FIESTAS PATRIAS	ANIV. COMUNA	DÍA DEL FUNCION. MUNIC.	OTRAS ACTIV.
130	200	200	200		1.000
					1.000
		500			
100			50		
	200				
350			0		
1.000	4.000	2.500	5.670	1.000	
	500	500	1.900		
		500			
120			50		300
		300			
			430		2.000
	500	600	700		
<b>1.700</b>	<b>5.400</b>	<b>5.100</b>	<b>9.000</b>	<b>1.000</b>	<b>4.300</b>



**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA 2017**

**Nombre de la Iniciativa: CUENTA PÚBLICA GESTIÓN MUNICIPAL AÑO 2016**

**Subprograma: 03 "ACTIVIDADES MUNICIPALES"**

**CENTRO DE COSTO: 03**

**Oficina: SECRETARIA MUNICIPAL**

**Unidad de Responsabilidad: SECRETARIA MUNICIPAL**

**Fecha de Formulación Ficha: SEPTIEMBRE 2016**

<b>Objetivo</b>	Rendir Cuenta Pública de la Gestión Municipal 2016
<b>Tareas a Desarrollar</b>	Realizar una sesión extraordinaria de concejo asegurando la presencia de autoridades, representantes de las instituciones y fuerzas vivas de la comuna.
<b>Plazo Ejecución</b>	ABRIL 2017
<b>N° Beneficiarios</b>	Habitantes de la Comuna
<b>Metas</b>	Desarrollar Sesión Extraordinaria para rendir Cuenta Pública 2016
<b>Responsable</b>	LUIS ALDO CID ANGUIA

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Estimado Monto (M\$)</b>	<b>Ppto. Aprobado (M\$)</b>
1	HONORARIOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-21-04-004	130	
2	MATERIALES DE OFICINA USO MUNICIPALIDAD	215-22-04-001	100	
3	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	215-22-07-001	350	
4	PRODUCCIÓN EVENTOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-22-00-011	1.000	
5	OTROS ARRIENDOS	215-22-09-999	120	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>			<b>1.700</b>	

VB° \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA 2017**

<p><b>Nombre de la Iniciativa: 20 DE AGOSTO 2017</b></p> <p><b>Subprograma: 03 "ACTIVIDADES MUNICIPALES"</b></p> <p><b>CENTRO DE COSTO: 03</b></p> <p><b>Oficina: SECRETARIA MUNICIPAL</b></p> <p><b>Unidad de Responsabilidad: SECRETARIA MUNICIPAL</b></p> <p><b>Fecha de Formulación Ficha: SEPTIEMBRE 2016</b></p>
--

<b>Objetivos</b>	Celebración 239º aniversario natalicio del libertador don Bernardo O'Higgins Riquelme
<b>Tareas a Desarrollar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar un acto cívico-militar en el recinto histórico el Castaño de Las Canteras con presencia de Parlamentarios, Gobernador Provincial, Alcaldes, Autoridades Provinciales Civiles, Militares y Eclesiásticas, Concejales, Funcionarios municipales, docentes, dirigentes comunitarios, estudiantes y público en general.</li> <li>• Campeonato de Fútbol Copa Bernardo O` Higgins.</li> <li>• Canto a la Virgen del Carmen.</li> <li>• Programa con adultos Mayores (mateada)</li> <li>• Tertulias</li> <li>• Concursos de pintura y literatura</li> </ul>
<b>Plazo Ejecución</b>	Julio - agosto 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	Actividad para toda la Comuna
<b>Metas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar un programa de actividades culturales, artísticas y recreativas en coordinación con la comunidad de Las Canteras</li> </ul>
<b>Responsable</b>	LUIS ALDO CID ANGUITA

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Estimado Monto (M\$)</b>	<b>Ppto. Aprobado (MS)</b>
1	HONORARIOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-21-04-004	200	
2	OTROS	215-22-04-999	200	
3	PRODUCCIÓN EVENTOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-22-08-011	4.000	
4	OTROS	215-22-01-999	500	
5	PREMIOS Y OTROS	215-24-01-008	500	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>			<b>5.400</b>	

VB° \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA 2017**

<p><b>Nombre de la Iniciativa: FIESTAS PATRIAS 2017</b></p> <p><b>Subprograma: 03 "ACTIVIDADES MUNICIPALES"</b></p> <p><b>CENTRO DE COSTO: 03</b></p> <p><b>Oficina: SECRETARIA MUNICIPAL</b></p> <p><b>Unidad de Responsabilidad: SECRETARIA MUNICIPAL</b></p> <p><b>Fecha de Formulación Ficha: SEPTIEMBRE 2016</b></p>
---

<b>Objetivos</b>	Preservar los valores patrios y las raíces culturales, incentivando la participación de estudiantes y comunidad en general en las actividades típicas relacionadas con el aniversario de la independencia de Chile
<b>Tareas a Desarrollar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de actos públicos con presencia de estudiantes y comunidad</li> <li>• Juegos populares en los diferentes sectores de la comuna</li> <li>• Autorizar fondas y ramadas en localidades urbanas y rurales de la comuna</li> <li>• Inauguración de fondas y ramadas en localidades urbanas y rurales</li> <li>• Realización de actividades artísticas folclóricas.</li> </ul>
<b>Plazo Ejecución</b>	Septiembre 2017
<b>N° Beneficiarios</b>	Habitantes de la Comuna
<b>Metas</b>	Desarrollar un programa de actividades culturales, artísticas y recreativas en la comuna
<b>Responsable</b>	LUIS ALDO CID ANGUITA

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Estimado Monto (M\$)</b>	<b>Ppto. Aprobado (M\$)</b>
1	HONORARIOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-21-04-004	200	
2	TEXTILES Y ACABADOS TEXTILES	215-22-02-001	500	
3	PRODUCCIÓN EVENTOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-22-08-011	2.500	
4	OTROS	215-22-01-999	500	
5	ARRIENDO DE MÁQUINAS Y EQUIPOS	215-22-09-005	500	
6	OTROS SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES	215-22-11-999	300	
7	PREMIOS Y OTROS	215-24-01-008	600	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>			<b>5.100</b>	

VB° \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

## PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA 2017

<b>Nombre de la Iniciativa:</b> ANIVERSARIO DE LA COMUNA <b>Subprograma:</b> 03 "ACTIVIDADES MUNICIPALES" <b>CENTRO DE COSTO:</b> 03 <b>Oficina:</b> SECRETARIA MUNICIPAL <b>Unidad de Responsabilidad:</b> SECRETARIA MUNICIPAL <b>Fecha de Formulación Ficha:</b> SEPTIEMBRE 2016
--

<b>Objetivos</b>	Celebrar el 163º aniversario de la comuna de Quilleco
<b>Tareas a Desarrollar</b>	Celebrar con autoridades y comunidad en general ejecutando actividades cívicas, deportivas, recreativas, artísticas y de camaradería. Elección de reina, Carros alegóricos, Cine Infantil, Juegos infantiles, competencias intercomunal, festival para termino de semana aniversario Realizar expo feria anual, con talleres.
<b>Plazo Ejecución</b>	Noviembre 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	Habitantes de la Comuna
<b>Metas</b>	Desarrollar un programa de actividades culturales, artísticas y recreativas en la comuna
<b>Responsable</b>	LUIS ALDO CID ANGUITA

	Nombre	Imputación Presupuestaria	Ppto. Estimado Monto (M\$)	Ppto. Aprobado (MS)
1	HONORARIOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-21-04-004	200	
2	MATERIALES DE OFICINA USO MUNICIPALIDAD	215-22-04-001	50	
3	PRODUCCIÓN EVENTOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-22-08-011	5.670	
4	OTROS	215-22-01-999	1.900	
5	OTROS ARRIENDOS	215-22-09-999	50	
6	GASTOS DE REPRESENTACIÓN ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-22-12-003	430	
7	PREMIOS Y OTROS	215-24-01-008	700	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>			<b>9.000</b>	

VB° \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA 2017**

<p><b>Nombre de la Iniciativa:</b> CELEBRACION DEL DIA DEL FUNCIONARIO MUNICIPAL</p> <p><b>Subprograma:</b> 03 "ACTIVIDADES MUNICIPALES"</p> <p><b>CENTRO DE COSTO:</b> 03</p> <p><b>Oficina:</b> SECRETARIA MUNICIPAL</p> <p><b>Unidad de Responsabilidad:</b> SECRETARIA MUNICIPAL</p> <p><b>Fecha de Formulación Ficha:</b> SEPTIEMBRE 2016</p>
--

<b>Objetivos</b>	Resaltar la labor del funcionario municipalidad y su rol de servidor público en beneficio de la comunidad
<b>Tareas a Desarrollar</b>	Ceremonia de celebración en el día del funcionario municipal con autoridades locales e invitados especiales, resaltando su rol de servidor público en beneficio de la comunidad
<b>Plazo Ejecución</b>	Octubre 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	Funcionarios municipales
<b>Metas</b>	Realizar una ceremonia de celebración en el día del funcionario municipal
<b>Responsable</b>	LUIS ALDO CID ANGUITA

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Estimado Monto (M\$)</b>	<b>Ppto. Aprobado (MS)</b>
1	PRODUCCIÓN EVENTOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-22-08-011	1.000	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>			<b>1.000</b>	

VB° \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA 2017**

<p><b>Nombre de la Iniciativa: OTRAS ACTIVIDADES MUNICIPALES</b></p> <p><b>Subprograma: 03 "ACTIVIDADES MUNICIPALES"</b></p> <p><b>CENTRO DE COSTO: 03</b></p> <p><b>Oficina: SECRETARIA MUNICIPAL</b></p> <p><b>Unidad de Responsabilidad: SECRETARIA MUNICIPAL</b></p> <p><b>Fecha de Formulación Ficha: SEPTIEMBRE 2016</b></p>
--

<b>Objetivos</b>	Responder a requerimientos no previstos
<b>Tareas a Desarrollar</b>	Visitas de autoridad provincial, regional o nacional, realizar actos para entrega de algún beneficio determinado, clausura de alguna capacitación, reuniones a nivel provincial en la comuna, evento cultural o deportivo.
<b>Plazo Ejecución</b>	Enero - Diciembre 2017
<b>N° Beneficiarios</b>	Habitantes de la Comuna
<b>Metas</b>	Realización de actividades protocolares que no están calendarizadas, y que surgen durante el año
<b>Responsable</b>	LUIS ALDO CID ANGUIITA

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Estimado Monto (M\$)</b>	<b>Ppto. Aprobado (MS)</b>
1	HONORARIOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-21-04-004	1.000	
2	ALIMENTOS Y BEBIDAS ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-22-01-001	1.000	
3	OTROS ARRIENDOS	215-22-09-999	300	
4	GASTOS DE REPRESENTACIÓN ACTIVIDADES MUNICIPALES	215-22-12-003	2.000	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>			<b>4.300</b>	

VB° \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

PRESUPUESTO DE GASTOS SUBPROGRAMA 04 "PROGRAMAS SOCIALES" AÑO 2017

SUBTÍTULO	ITEM	ASIGNACIÓN	DENOMINACIÓN	PPTO. INICIAL	PRESUPUESTO FUNCIONAMIENTO OFICINA PRODESAL	LOGISTICA ACTIVIDADES DIBECO	ASISTENCIA SOCIAL	DIA DE LA MUJER	DIA DE LA MADRE	DIA DEL DIRIGENTE	APOYO ADMINISTRATIVOS	ACTIVIDAD RECREATIVA MUJERES	BECAS ENSEÑANZA SUPERIOR	GIROS TECNICAS PARA MUJERES	NAVIDAD	TALLERES PARA MUJERES	PROGRAMA DE TURISMO	PASANDO AGOSTO	CAMPEONATO CUECA A.MAYOR	TALLERES A.MAYOR	COMEDOR A.MAYOR	CEREMONIAS UCAM
21	04	004	HONORARIOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	51.332	10.200	200					13.282				250	21.000	200			4.500	1.700	
21	52	004	FERTILIZANTES, INSECTICIDAS, FUNGICIDAS Y OTROS	800	800																	
22	01	001	ALIMENTOS Y BEBIDAS ACTIVIDADES MUNICIPALES	26.500		1.500	16.000													500	8.000	500
22	01	007	APORTES ECONOMICO	32.000			12.000						20.000									
22	02	001	TEXTILES Y ACABADOS TEXTILES (COLCHONES, FRAZADAS, MANTELES)	5.650		150	2.000									3.500						
22	02	002	VESTUARIO, ACCESORIOS, PRENDAS DIVERSAS (PAÑALES)	1.500			1.500															
22	04	001	MATERIALES DE OFICINA USO MUNICIPALIDAD	900	800										100							
22	04	007	MATERIALES Y UTILES DE ASEO	150	150																	
22	04	009	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES	1.000	1.000																	
22	04	012	OTROS MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	21.500	2.000		19.500															
22	04	013	EQUIPOS MENORES	1.800	1.800																	
22	04	015	PRODUCTOS AGROPECUARIOS Y FORESTALES	2.500	2.500																	
22	04	999	OTROS( MATERIALES DE USO Y CONSUMO, )	500		500																
22	05	003	GAS	550	300																	250
22	07	001	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	500													500					
22	08	999	MOVILIZACION	5.900	1.000	300		1.000	1.000	500		1.000		500							600	
22	08	011	PRODUCCIÓN EVENTOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	23.350				3.000	3.500	2.000		4.000	350				4.000	4.000	2.500			
22	09	999	OTROS (ARRIENDOS)	400		200											200					
22	11	999	OTROS SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	3.000	3.000																	
24	01	008	PREMIOS Y OTROS	4.500		500				500					3.000							500
29	04		MOBILIARIO Y OTROS	1.700	500																	1.200
29	99		ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	9.000			9.000															
			<b>TOTAL</b>	<b>195.032</b>	<b>24.050</b>	<b>3.350</b>	<b>60.000</b>	<b>4.000</b>	<b>4.500</b>	<b>3.000</b>	<b>13.282</b>	<b>5.000</b>	<b>20.350</b>	<b>500</b>	<b>3.350</b>	<b>24.500</b>	<b>4.900</b>	<b>4.000</b>	<b>2.500</b>	<b>5.600</b>	<b>11.150</b>	<b>1.000</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: FUNCIONAMIENTO UNIDAD OPERATIVA PRODESAL**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: PRODESAL**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	AMPLIAR LAS CAPACIDADES PARA SOSTENER Y / O MEJORAR LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS DE AUTOCONSUMO DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES AGRICOLAS, CAMPESINOS Y SUSU FAMILIAS, APOYANDO LA INCUBACIÓN O MEJORAMIENTO DE EMPRENDIMIENTOS INDIVIDUALES Y ASOCIATIVOS.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	SE TRABAJARÁ COMO UNIDAD OPERATIVA, PARA ELLO: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se proyecta la adquisición de materiales de construcción para la implementación de de unidades demostrativas de distinta índole.</li> <li>- Se realizarán giras técnicas con el fin de que los usuarios adquieran conocimientos a través de la experiencia de sus pares</li> <li>- Se entregara asesoría especializada en diversos ámbitos</li> <li>- Pago de honorarios de secretaria y bonos de movilización para los integrantes de los equipos.</li> <li>- Adquisición de insumos para establecimiento de parcelas demostrativas</li> <li>- Adquisición de insumos para el funcionamiento de la oficina, gas, materiales de aseo, materilaes de oficina</li> </ul>
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO A DICIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	DIRECTOS: 278 AGRICULTORES DE LA COMUNA Y SUS FAMILIAS
<b>Metas</b>	FUNCIONAMIENTO OPTIMO DE LA UNIDAD OPERATIVA PRODESAL DE LA COMUNA DE QUILLECO
<b>Funcionario Responsable</b>	DIDECO

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	22.04.012	\$2.000
	OTROS (MOVILIZACION)	22.08.999	\$1.000
	OTROS	22.11.999	\$3.000



	(ASESORIAS)		
	PRESTACIONES DE SERVICIOS PROGRAMAS COMUNITARIOS DE EN	21.04.004	\$10.200
	MATERIALES DE OFICINA	22.04.001	\$ 800
	INSUMOS REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES	22.04.009	\$1.000
	PRODUCTOS AGROPECUARIOS Y FORESTALES	22.04.015	\$ 2.500
	MATERIALES Y UTILES DE ASEO	22.04.007	\$ 150
	FERTILIZANTES INSECTICIDAS Y FUNGICIDAS OTROS	22.04.006	\$ 800
	EQUIPOS MENORES	22.04.013	\$ 1.800
	MOBILIARIO Y OTROS	29.04	\$ 500
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$24.050</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: LOGISTICA DIDECO**  
**Subprograma: 04**  
**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**  
**Área Específica de la Unidad Responsable: PRODESAL**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	CONTAR CON LOS INSUMOS NECESARIOS QUE SE REQUIEREN DURANTE EL AÑO PARA LA REALIZACION DE TODAS LAS ACTIVIDADES QUE EL DEPARTAMENTP DESARROLLA
<b>Tareas a Desarrollar</b>	DENTRO DE LAS TAREAS A DESARROLLAR, ESTAN LA ATENCIÓN DE DÍA DE PAGO, ATENCION Y PREPARACION DE CEREMONIAS PROPIAS DEL DEPARTAMENTO
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO A DICIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	DIRECTOS: LOS USUARIOS DEL DEPARTAMENTO
<b>Metas</b>	ENTREGAR UNA TENCION ADECUADA A LOS USUARIOS EN LOS DIAS DE PAGO, Y OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL DEPARTAMENTO.
<b>Funcionario Responsable</b>	DIDECO

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	HONORARIOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	21.04.004	\$200
	ALIMENTOS Y BEBIDAS ACTIVIDADES MUNICIPALES	22.01.001	\$1.500
	TEXTILES Y ACABADOS TEXTILES	22.02.001	\$150
	OTROS (MATERIALES DE USO Y CONSUMO)	22.04.999	\$ 500
	MOVILIZACION	22.08.999	\$ 300
	OTROS (ARRIENDO)	22.09.999	\$ 200

PREMIOS Y OTROS	24.01.008	\$ 500
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$3.350</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: ASISTENCIA SOCIAL A FAMILIAS DE QUILLECO**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: ASISTENCIA SOCIAL**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	ENTREGAR ASISTENCIA SOCIAL A LO MENOS 500 FAMILIAS DE QUILLECO
<b>Tareas a Desarrollar</b>	-ADQUISICION DE MATERIALES PARA REPARACION E IMPLEMENTACION DE VIVIENDAS PARA APOYAR A FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS -FAVORECER CON SUMINISTROS DE ALIMENTOS A PERSONAS NATURALES QUE ESTEN EN SITUACION DE VULNERABILIDAD -DISPONER DE RECURSOS MONETARIOS PARA ENTREGAR A PERSONAS NATURALES ANTE SITUACIONES DE ESCASOS RECURSOS POR SALU, FALLECIMIENTO, EDUCACIÓN, DISCAPACIDAD, OTROS.
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO A DICIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	DIRECTOS: 2500 BENEFICIARIOS
<b>Metas</b>	500 FAMILIAS ATENDIDAS POR EL DEPARTAMENTO SOCIAL EN SITUACIONES DE CONTINGENCIA.
<b>Funcionario Responsable</b>	DIDECO

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	APORTES ECONOMICO	22.01.007	\$12.000
	TEXTILES ACABADOS TEXTILES (COLCHONES FRAZADAS)	22.02.001	\$2.000
	VESTUARIOS, ACCESORIOS PRENDAS DIVERSAS( PAÑALES DESECHABLES)	22.02.002	\$1.500
	ADQUISICION DE DE DE ACTIVOS NO	29.99	\$9.000

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: CELEBRACION DIA DE LA MUJER**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DESARROLLO COMUNITARIO**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	CELEBRACION DIA DE LA MUJER EN NUESTRA COMUNA, A TRAVES DE UNA ACTIVIDAD DE CARÁCTER RECREATIVO QUE CONVOQUE Y REUNA A LAS MUJERES DE LA COMUNA
<b>Tareas a Desarrollar</b>	SHOW ARTISTICO, CONTRATADO A TRAVES DE SERVICIOS DE PRODUCCIÓN QUE CONSIDERE NUMERO ARTISTICO, ILUMINACION, GENERADOR, ANIMADOR DE EVENTO Y REGALOS PARA MUJERES DESTACADAS EN LA COMUNA, ADEMÁS DE ORNAMENTAR EL RECINTO DE MANERA ADECUADA PARA ESTE EVENTO SE REALIZARÁ LICITACION DE BUSES PARA PODER TRAER A LAS MUJERES DE SECTORES RURALES. LA ACTIVIDAD SERÁ COORDINADA POR FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO SOCIAL , QUIENES REALIZARÁN LA CONVOCATORIA, DIFUSIÓN Y CORRECTA EJECUCIÓN DEL EVENTO.
<b>Plazo de Ejecución</b>	MARZO 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	DIRECTOS: 3000 MUJERES DE LA COMUNA
<b>Metas</b>	SHOW ARTÍSTICO PARA 3000 MUJERES DE LA COMUNA BUSES LICITADOS
<b>Funcionario Responsable</b>	DIDECO-COMUNICACIONES

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	MOVILIZACION	22.08.999	\$1.000
	PRODUCCIÓN DE EVENTOS	22.08.011	\$3.000
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$4.000</b>

FINANCIEROS (VIVIENDAS BASICAS)		
OTROS MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	22.04.012	\$ 19.500
CANASTAS FAMILIARES	22.01.001	\$16.000
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$60.000</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: CELEBRACION DIA DE LA MADRE**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DESARROLLO COMUNITARIO**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	CELEBRACION DÍA DE LA MUJER EN NUESTRA COMUNA, A TRAVES DE UNA ACTIVIDAD DE CARÁCTER RECREATIVO QUE CONVOQUE Y REUNA A LAS MADRES DE LA COMUNA
<b>Tareas a Desarrollar</b>	SHOW ARTISTICO, CONTRATADO A TRAVES DE SERVICIOS DE PRODUCCIÓN QUE CONSIDERE NUMERO ARTISTICO, ILUMINACION, GENERADOR, ANIMADOR DE EVENTO Y REGALOS PARA MUJERES DESTACADAS EN LA COMUNA, ADEMÁS DE ORNAMENTAR EL RECINTO DE MANERA ADECUADA PARA ESTE EVENTO SE REALIZARÁ LICITACION DE BUSES PARA PODER TRAER A LAS MUJERES DE SECTORES RURALES. LA ACTIVIDAD SERÁ COORDINADA POR FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO SOCIAL , QUIENES REALIZARÁN LA CONVOCATORIA, DIFUSIÓN Y CORRECTA EJECUCIÓN DEL EVENTO.
<b>Plazo de Ejecución</b>	MAYO 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	DIRECTOS: 3000 MUJERES DE LA COMUNA
<b>Metas</b>	SHOW ARTÍSTICO PARA 3000 MUJERES DE LA COMUNA BUSES LICITADOS
<b>Funcionario Responsable</b>	DIDECO-COMUNICACIONES

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	MOVILIZACION	22.08.999	\$1.000
	PRODUCCIÓN DE EVENTOS	22.08.011	\$3.500
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$4.500</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: CELEBRACION DIA DEL DIRIGENTE**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DESARROLLO COMUNITARIO**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	CELEBRACION DÍA DE LA DIRIGENTE EN NUESTRA COMUNA, A TRAVES DE UN ALMUERZO PARA LAS DIRECTIVAS DE LAS ORGANIZACIONES DE LA COMUNA
<b>Tareas a Desarrollar</b>	A TRAVES DE UN SERVICIO DE PRODUCCION SE LICITARÁ UN ALMUERZO PARA 120 PERSONAS EN UN CENTRO DE EVENTOS DE LA PROVINCIA. LOS FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO SOCIAL SERAM LOS ENCARGADOS DE CONVOCAR, Y PROCURAR EL ÉXITO DE LA ACTIVIDAD.
<b>Plazo de Ejecución</b>	AGOSTO 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	DIRECTOS: 120 DIRIGENTES DE LA COMUNA
<b>Metas</b>	QUE ASISTAN A LO MENOS EL 80% DE LOS DIRIGENTES DE LA COMUNA .
<b>Funcionario Responsable</b>	DIDECO-COMUNICACIONES

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	MOVILIZACION	22.08.999	\$500
	PRODUCCIÓN DE EVENTOS	22.08.011	\$2.000
	PREMIOS Y OTROS	24.01.008	\$500
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$3.000</b>



**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: APOYO ADMINISTRATIVO**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DIDECO**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	CONTRATAR PERSONAL ADMINISTRATIVO EN APOYO A LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y PROGRAMAS QUE EJECUTA ANUALMENTE DIDECO
<b>Tareas a Desarrollar</b>	CONTRATACION A HONORARIOS A 4 APOYOS ADMINISTRATIVOS, DOS DE JORNADA COMPLETA Y DOS MEDIA JORNADA , EN APOYO A OMIL, SECRETARIA Y PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES COMO MUJER, ADULTO MAYOR Y OTROS
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO A DICIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	DIRECTOS: 2500 BENEFICIARIOS
<b>Metas</b>	ENTREGAR ATENCION OPORTUNA Y ESPECIALIZADA A LOS USUARIOS DE DIDECO EN SUS PROGRAMAS Y ATENCION DE PUBLICO DIARIA DAR CONTINUIDAD AL PERSONAL QUE HASTA DICIEMBRE DE 2016 HA PRESTADO SERVICIOS EN DIDECO
<b>Funcionario Responsable</b>	DIDECO

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	HONORARIOS	22.04.004	\$13.282
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$13.282</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: ACTIVIDAD RECREATIVA MUJERES**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: PROGRAMA DE LA MUJER**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	REALIZAR UNA ACTIVIDAD DE RECREACION PARA MUJERES DE LOS TALLERES DEL PROGRAMA DE LA MUJER.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	-ELABORAR NOMINA DE PARTICIPANTES -LICITAR EL SERVICIO DE PRODUCCION EJECUCION DE LA ACTIVIDAD -EJECUTAR LA ACTIVIDAD -EVALUAR ACTIVIDAD LA ACTIVIDAD CONSISTE EN REALIZAR UN ALMUERZO EN UN CENTRO DE EVENTOS , QUE CUENTE CON MUSICA Y TARDE DE PISCINA, LOCAL APTO PARA RECIBIR LA CANTIDAD DE PARTICIPANTES. ADEMAS EL SERVICIO DEBE CONSIDERAR COLACION DE MUEDIA TARDE.
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO O FEBRERO DE 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	DIRECTOS: 400 MUJERES DE LA COMUNA
<b>Metas</b>	PARTICIPACION DE A LO MENOS EL 80% DE LAS MUJERES QUE PARTICIPAN DE LOS TALLERES
<b>Funcionario Responsable</b>	ESSEM ABUTER RIQUELME

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	MOVILIZACION	22.08.999	\$1.000
	PRODUCCIÓN DE EVENTOS	22.08.011	\$4.000
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$5.000</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: BECAS ENSEÑANZA SUPERIOR**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: PROGRAMA BECAS**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	APORTAR A LA EDUCACION SUPERIOR DE LOS ALUMNOS DE LA COMUNA QUE SETUDIEN EN UNIVERSIDADES, INSTITUTOS O CENTROS DE FORMACION TECNICA DE CUALQUIER REGION DEL PAIS, EXCLUYENDOSE LAS FUERZAS ARMADAS Y DE ORDEN, Y QUE NO RECIBAN OTRAS BECAS DE FINANCIAMIENTO DE ARANCEL DE CARRERA.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	-REALIZAR EL PROCESO DE POSTULACION, PREVIA DIFUSION (FEBRERO A ABRIL 2017) -REVISION POSTULACIONES EN MAYO DE 2017 -ENTREGA DE BECAS, LICITAR SERVICIO DE PRODUCCION DEL EVENTO -RECEPCIONAR CERTIFICADOS DE ALUMNO REGULAR SEGUNDO SEMESTRE, PARA SEGUNDO PAGO. -REALIZAR EL SEGUIMIENTO ADECUADO, PARA QUE NO SE PRODUZCAN RETRASOS EN LOS PAGOS DE LA BECA
<b>Plazo de Ejecución</b>	FEBRERO A OCTUBRE DE 2016
<b>Nº Beneficiarios</b>	80 BECADOS
<b>Metas</b>	OTORGAR BECAS DE ENSEÑANZA SUPERIOS AL 100% DE LOS ALUMNOS QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL REGALAMENTO VIGENTE.
<b>Funcionario Responsable</b>	ESSEM ABUTER RIQUELME

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	BECAS	22.01.007	\$20.000
	SERVICIO PRODUCCION DE EVENTOS	21.04.004	\$350
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$20.350</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: GIRAS TECNICAS PARA MUJERES**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: PROGRAMA DE LA MUJER**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	DISPONER DE RECURSOS EN APOYO A INICIATIVAS DE GRUPOS DE MUJERES PARTICIPANTES Y MONITORAS DEL PROGRAMA DE LA MUJER TENDIENTES A FOMENTAR SU PARTICIPACION EN DIVERSAS FERIAS DE LA REGION
<b>Tareas a Desarrollar</b>	-DEFINIR GRUPOS A PARTICIPAR -DEFINIR DESTINOS Y DELEGACIONES -LICITAR SERVICIO DE MOVILIZACION
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO A DICIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	DIRECTOS: 100 MUJERES DE LA COMUNA
<b>Metas</b>	PARTICIPACION DE LAMENOS 3 GRUPOS DE LA COMUNA EN FERIAS DE CARECTER PROVINCIAL Y REGIONAL
<b>Funcionario Responsable</b>	ESSEM ABUTER RIQUELME

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	MOVILIZACION	22.08.999	\$500
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$ 500</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: ENTREGA DE JUGUETES DE NAVIDAD**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: PROGRAMA NAVIDAD**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	BENEFICIAR A NIÑOS Y NIÑAS DE LA COMUNA CON LA ENTREGA DE JUGUETES PARA NAVIDAD DE 2017
<b>Tareas a Desarrollar</b>	-INSCRIPCION DE NIÑOS Y NIÑAS EN COORDINACION CON LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES CORRESPONDIENTES
<b>Plazo de Ejecución</b>	AGOSTO A DICIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	DIRECTOS: 1000 NIÑOS ENTRE 0 HASTA 1º DE ENSEÑANZA BÁSICA , EMBARAZADAS CON FECHA DE PARTO ANTERIOR A 31/12/2017, Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD MENTAL DE CUALQUIER EDAD .
<b>Metas</b>	ENTREGAR JUGUETES DE ACUERDO A NOMINAS ELABORADAS Y REVISADAS ANTES DEL 20 DE DICIEMBRE DE 2017 Y DE ACUERDO CON LAS FECHAS COORDINADAS CON LAS ORGANIZACIONES Y LAS INSTITUCIONES ..
<b>Funcionario Responsable</b>	ESSEM ABUTER RIQUELME

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	JUGUETES	24.01.008	\$3.000
	HONORARIOS	21.04.004	\$250
	MATERIAL DE OFICINA	22.04.001	\$100
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$3.350</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: TALLERES PARA MUJERES**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: PROGRAMA DE LA MUJER**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PARTICIPANTES, A TRAVÉS DEL APOYO A SUS INICIATIVAS DE EMPRENDIMIENTO Y /O NECESIDADES DE CAPACITACIÓN EN TÉCNICAS MANUALES
<b>Tareas a Desarrollar</b>	-DEFINICION DE TALLERES A REALIZAR -DISTRIBUCION DE TALLERES POR MONITORA -ELABORACION DE PROGRAMAS POR MANUALIDAD -CONTARTACION DE MONITORAS -LICITACION DE MATERIALES PARA LOS TALLERES 42 TALLERES DE 70 HORAS CADA UNO
<b>Plazo de Ejecución</b>	MAYO A NOVIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	DIRECTOS: 500 MUJERES DE LA COMUNA
<b>Metas</b>	REALIZAR TALLERES DE MANUALIDADES ARTESANÍA Y ESTETICA EN DIVERSAS LOCALIDADES DE LA COMUNA
<b>Funcionario Responsable</b>	ESSEM ABUTER RIQUELME

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	HONORARIOS	21.04.004	\$21.000
	MATERIALES	22.08.011	\$3.500
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$24.500</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: TURISMO**  
**Subprograma: 04**  
**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**  
**Área Específica de la Unidad Responsable: DIDECO**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE ACUERDEN POR PARTE DE LA MESA DE TURISMO COMUNAL
<b>Tareas a Desarrollar</b>	COLABORAR EN LA EJECUCION DE LA ACTIVIDADES QUE LA MESA DE TURISMO SANCIONE – ELABORAR LAS LICITACIONES CORRESPONDIENTES A LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO A DICIEMBRE DE 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	PARTICIPANTES DE LA MESA DE TURISMO DE LA COMUNA
<b>Metas</b>	APOYAR TODAS LAS ACTIVIDADES QUE LA MESA DE TURISMO INDIQUE.
<b>Funcionario Responsable</b>	DIDECO

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	22.08.999	\$500
	PRODUCCIÓN DE EVENTOS	22.08.011	\$4.000
	HONORARIOS	21.04.004	\$200
	ARRIENDOS	22.09.999	\$200
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$4.900</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: PASANDO AGOSTO**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DESARROLLO COMUNITARIO**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	CREAR ESPACIOS DE ENCUENTRO DE PARTICIPACION SOCIAL PARA LOS ADULTOS MAYORES
<b>Tareas a Desarrollar</b>	REALIAZCION DE ACTIVIDADES MASIVAS, CON TRASLADO DE ADULTOS MAYORES , SHOW MUSICAL, ENTREGA DE PREMIOS, DESTINADO A LA IMPLEMENTACION DE SEDES SOCIALES, FOMENTANDO DE ESTA MANERA LA PARTICIPACION.
<b>Plazo de Ejecución</b>	SEPTIEMBRE 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	400 ADULTOS MAYORES
<b>Metas</b>	QUE PARTICIPEN LA TOTALIDAD DE LOS ADULTOS MAYORES QUE PERTENECEN A LOS CLUBES.
<b>Funcionario Responsable</b>	ALEJANDRA JARA ROZAS

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	PRODUCCIÓN DE EVENTOS	22.08.011	\$4.000
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$4.000</b>



**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

<b>NOMBRE DE LA INICIATIVA: CAMPEONATO DE CUECA ADULTO MAYOR</b>
<b>Subprograma: 04</b>
<b>Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO</b>
<b>Área Específica de la Unidad Responsable: DESARROLLO COMUNITARIO</b>

<b>Objetivos de la Actividad</b>	RESCATAR LA CUECA IDENTITARIA DE LOS SECTORES CAMPESINOS DE NUESTRA COMUNA
<b>Tareas a Desarrollar</b>	EN ESTE ENCUENTRO PARTICIPAN LOS ADULTOS MAYORES DE LOS DISTINTOS CLUBES DE MUESTRA COMUNA, CON EL OBJETO PRINCIPAL DE ELEGIR LA PAREJA QUE REPRESENTARA A LA COMUNA EN EL PROVINCIAL DE CUECA DEL ADULTO MAYOR. EL EVENTO CONTARA CON UN ANIMADOR FOLCLORICO, CONJUNTOS FOLCLORICOS Y UN ARTISTA DE RENOMBRE NACIONAL PARA EL CIERRE DE LA ACTIVIDAD.
<b>Plazo de Ejecución</b>	AGOSTO 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	300 ADULTOS MAYORES
<b>Metas</b>	DIFUNDIR LAS EXPRESIONES CULTURALES Y SOCIALES CAMPESINAS
<b>Funcionario Responsable</b>	ALEJANDRA JARA ROZAS

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	PRODUCCIÓN DE EVENTOS	22.08.011	\$2.500
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$2.500</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: TALLERES DE ADULTO MAYOR**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: PROGRAMA ADULTO MAYOR**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	REALIZAR TALLERES DE INDOLE DEPORTIVO, ARTISTICO, FOLCLORICO, Y CULTURAL CON LAS DISTINTAS ORGANIZACIONES FUNCIONALES, CLUBES DE ADULTOS MAYORES DE LA COMUNA, PARA DESARROLLAR UNA INSTANCIA DE PROMOCION DE SALUD
<b>Tareas a Desarrollar</b>	ES PARTE DE LA PROGRAMACION MUNICIPAL ANUAL. DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES QUE SE TRABAJARAN CON LOS CLUBES DE ADULTOS MAYORES DE LA COMUNA . ESTOS TALLERES COMENZARAN EN EL MES DE MAYO, CON CLASES SEMANALES PARA CADA UNO DE ESTOS TALLERES, CADA CLASE SERA DE UNA DURACION DE 90 MINUTOS. LA MUNICIPALIDAD ESTARÀ A CARGO DE LA MOVILIZACION DE LOS MONITORES.
<b>Plazo de Ejecución</b>	MAYO A NOVIEMBRE 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	400 ADULTOS MAYORES
<b>Metas</b>	DISMINUCION DEL SEDENTARISMO EN LOS ADULTOS MAYORES Y PROMOCIONAR UNA VIDA SALUDABLE
<b>Funcionario Responsable</b>	ALEJANDRA JARA ROZAS

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	HONORARIOS	21.04.004	\$4.500
	ALIMENTACION Y COLACIONES	22.08.999	\$ 500
	MOVILIZACION	22.08.999	\$ 600
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$5.600</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: COMEDOR DE ADULTO MAYOR**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: PROGRAMA ADULTO MAYOR**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	ENTREGAR SERVICIO DE ALIMENTACION GRATUITO CONSISTENTE EN ALMUERZO DE LUNES A SABADO A ADULTOS MAYORES DE LA LOCALIDAD DE QUILLECO.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	LA ELABORACION Y ENTREGA DE ALMUERZOS A LOS ADULTOS MAYORES DE LA LOCALIDAD DE QUILLECODE LUNES A SABADO, POR PERIODO DE UN AÑO, BAJO EL CONCEPTO DE ALIMENTACION COMEDOR SOCIAL, PARA ASEGURARLES LA ATENCION DIARIA POR PERIODODE UN AÑO.
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO A DICIEMBRE DE 2017.
<b>Nº Beneficiarios</b>	15 ADULTOS MAYORES
<b>Metas</b>	ENTREGAR ALIMENTACION BALANCEADA E INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES DE ESCASOS RECURSOS.
<b>Funcionario Responsable</b>	DIDECO

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	HONORARIOS	21.04.004	\$1.700
	ALIMENTACION	22.01.001	\$ 8.000
	SERVICIOS BASICOS	22.05.003	\$ 250
	MOBILIARIO	29.04	\$1.200
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$11.150</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: CEREMONIAS UCAM**

**Subprograma: 04**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: PROGRAMA ADULTO MAYOR**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	RESCATAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE INTERES EN COMUN EN EL AMBITO LOCAL
<b>Tareas a Desarrollar</b>	ESTE PROGRAMA PERSIGUE GENERAR CAPITAL SOCIAL, PARTICIPACION Y ASOCIATIVIDAD DE LOS ADULTOS MAYORES ..
<b>Plazo de Ejecución</b>	MARZO A DICIEMBRE 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	60 ADULTOS MAYORES MENSUALMENTE
<b>Metas</b>	AUMENTAR LA PARTICIPACION DE ADULTOS MAYORES EN LA UNION COMUNAL
<b>Funcionario Responsable</b>	ALEJANDRA JARA ROZAS

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	PREMIOS Y OTROS	21.04.008	\$500
	ALIMENTACION	24.01.001	\$ 500
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$1.000</b>

**PRESUPUESTO DE GASTOS SUBPROGRAMA 05 "PROGRAMAS RECREACIONALES" AÑO 2017**

SUBTITULO	ITEM	ASIGNACIÓN	DENOMINACIÓN	PPTO. INICIAL	ESCUELA DE FUTBOL MUNICIPAL	IMPLEMENTACION CAMISETAS PARA CLUBES DEPORTIVOS	ESCUELA MUNICIPAL DE TENIS DE MESA	TALLERES MUNICIPALES DE BAILE ENTRETENIDO	ESCUELA MUNICIPAL DE BASQUETBAL	LOGISTICA DE ACTIVIDADES IND Y FNDR	ESCUELA DE VOLEYBALL MUNICIPAL	CAMPEONATO DE RAYUELA	CAMPEONATO COMUNAL DE FUTBOL	HONORARIOS COORDINADOR DEPORTIVO
21	04	004	HONORARIOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	<b>17.860</b>	4.280		960	2.640	1.320		960			7.700
22	01	001	ALIMENTOS Y BEBIDAS ACTIVIDADES MUNICIPALES	<b>3.350</b>	600		150	300	150	400	150	800	800	
22	02	002	TEXTILES Y ACABADOS TEXTILES (IMP.DEPORTIVA)	<b>2.900</b>	500	1.750				500	150			
22	08	999	MOVILIZACION	<b>1.750</b>			300	300	300	500	150	200		
24	01	008	PREMIOS Y OTROS (TROFEOS, MEDALLAS )	<b>4.140</b>			300		340	500		500	2.500	
			<b>TOTAL</b>	<b>30.000</b>	<b>5.380</b>	<b>1.750</b>	<b>1.710</b>	<b>3.240</b>	<b>2.110</b>	<b>1.900</b>	<b>1.410</b>	<b>1.500</b>	<b>3.300</b>	<b>7.700</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: ESCUELA DE FUTBOL MUNICIPAL QUILLECO**

**Subprograma: 05**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable:**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	PROMOVER LA PRACTICA DEL FUTBOL EN LOS ALUMNOS BAJO UNA ORIENTACION FORMATIVA QUE LE PERMITAN TENER UN OPTIMO DESARROLLO PERSONAL. TRABAJAR EN UN AMBIENTE FAMILIAR, INVOLUCRANDO A LOS PADRES EN EL DESARROLLO DE LOS HIJOS
<b>Tareas a Desarrollar</b>	DESARROLLO DE ACTIVIDADES CUMPLIENDO OBJETIVOS PEDAGOGICOS EDUCATIVOS ADAPTADOS A LA EDAD Y POSIBILIDAD DE LOS JUGADORES
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO A NOVIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	200
<b>Metas</b>	DESARROLLAR A DEPORTISTAS INTEGRALES , INTEGRAR A TODOS LOS ALUMNOS INDEPENDIEMENTE DE SU CONDICION FISICA Y SOCIAL A NUESTRA ESCUELA MUNICIPAL DE FUTBOL
<b>Funcionario Responsable</b>	DEPORTE Y RECREACION

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	HONORARIOS (4)TECNICOS	21.04.004	\$4.280
	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	22.02.002	\$500
	ALIMENTACION PARA PERSONAS	22.01.001	\$600
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$5.380</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: ORNAMENTACION DE ESTADIO.**

**Subprograma: 05**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DEPORTE Y RECREACIÓN**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	DOTAR DE IMPLEMENTACION Y EQUIPAMIENTO DEPORTIVO A LOS CLUBES RURALES Y URBANOS QUE PARTICIPAN EN EL CAMPEONATO COMUNAL DE FUTBOL.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	COMPRAR IMPLEMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO DEPORTIVOS PARA LOS CLUBES DE LA COMUNA URBANOS Y RURALES Y SELECCIONES COMUNALES .
<b>Plazo de Ejecución</b>	Abril a diciembre
<b>Nº Beneficiarios</b>	300 BENEFICIARIOS DIRECTOS
<b>Metas</b>	IMPLEMENTACION Y EQUIPAMIENTO DEPORTIVO A NUESTROS CLUBES QUE JUEGAN EN NUESTRA COMUNA Y POR LOGICA A QUIENES NOS REPRESENTAN EN CAMPEONATOS PROVINCIALES
<b>Funcionario Responsable</b>	DEPORTE Y RECREACION

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	TEXTILES Y OTROS (IMPLEMENTACION DEPORTIVA SHORT, MEDIAS Y CAMISETA)	22.02.002	\$1.750
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$1.750</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: ESCUELA MUNICIPAL DE TENIS DE MESA**

**Subprograma: 05**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DEPORTES Y RECREACION**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	DESARROLLAR A TEMPRANA EDAD LAS HABILIDADES FISICAS, FORMA CON INTEGRAL Y EL TRABAJO EN EQUIPO POR MEDIO DE LA ENSEÑANZA EN LOS FUNDAMENTOS BASICOS DEL TENIS DE MESA
<b>Tareas a Desarrollar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CONFORMAR LA ESCUELA DE TENIS DE MESA COMUNAL</li> <li>• CONFORMAR UNA SELECCIÓN COMUNAL QUE REPRESENTEN A LA COMUNA EN DISTINTOS TORNEOS</li> <li>• REALIZAR MINI TORNEOS CON OTRAS COMUNAS</li> </ul>
<b>Plazo de Ejecución</b>	ABRIL A NOVIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	25 ALUMNOS
<b>Metas</b>	EQUIPO DE TENIS DE MESA INFANTIL JUVENIL COMUNAL CONFORMADO Y FUNCIONANDO
<b>Funcionario Responsable</b>	DEPORTES Y RECREACION

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	HONORARIOS	21.04.004	\$960
	ALIMENTACION (PARA PERSONAS)	22.01.001	\$150
	PREMIOS	24.01.008	\$300
	MOVILIZACION	22.08.999	\$300
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$1.710</b>



**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: TALLERES MUNICIPALES DE BAILE ENTRETENIDO**

**Subprograma: 05**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DEPORTES**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	GENERAR ESPACIOS DE PARTICIPACION FAMILIAR, A TRAVES DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES FISICAS COMO SON LA AEROBICA , BAILE ENTRETENIDO, ZUMBA, PERMITIENDO ASI QUE ESPECIALMENTE LAS MUJERES DE LA COMUNA MEJOREN SU CONDICION FISICA Y DE SALUD.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	LAS CLASES SE DESARROLLARAN EN FORMA GRUPAL, EN LOS SECTORES DE QUILLECO, LAS CANTERAS, SAN LORENZITO Y VILLA MERCEDES.
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO A NOVIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	100 BENEFICIARIOS DIRECTOS
<b>Metas</b>	JUNTO CON LA CONSECUION DE LOS OBJETIVOS DESCRITOS ANTERIORMENTE LA ACTIVIDAD BUSCA LOGRAR UN DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PARTICIPANTES UTILIZANDO PARA ESTO TODO TIPO DE RECURSOS METODOLOGICOS .
<b>Funcionario Responsable</b>	DEPORTE Y RECREACION

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	HONORARIOS	21.04.004	\$ 2.640
	ALIMENTACION PARA PERSONAS	22.01.001	\$ 300
	BUS LOCOMOCION	22.08.999	\$300
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$3.240</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: ESCUELA MUNICIPAL DE BASQUETBOL**

**Subprograma: 05**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DEPORTES Y RECREACION**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	DESARROLLAR A TEMPRANA EDAD LAS HABILIDADES FISICAS,FORMACON INTEGRAL Y EL TRABAJO EN EQUIPO POR MEDIO DE LA ENSEÑANZA EN LOS FUNDAMENTOS BASICOS DEL BASQUETBOL .
<b>Tareas a Desarrollar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CONFORMAR LA ESCUELA DE BASQUETBAL COMUNAL</li> <li>• CONFORMAR UNA SELECCIÓN COMUNAL QUE REPRESENTEN A LA COMUNA EN DISTINTOS TORNEOS</li> <li>• REALIZAR TORNEO EN SEMANA DE ANIVERSARIO DE LA COMUNA</li> <li>• REALIZAR MINI TORNEOS CON OTRAS COMUNAS</li> </ul>
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO A NOVIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	30 DEPORTISTAS
<b>Metas</b>	EQUIPO DE BASQUETBAL INFANTIL JUVENIL COMUNAL CONFORMADO Y FUNCIONANDO
<b>Funcionario Responsable</b>	DEPORTE Y RECREACION

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	HONORARIOS	21.04.004	\$ 1.320
	ALIMENTACION(PARA PERSONA)	22.01.001	\$ 150
	MOVILIZACION	22.08.999	\$ 300
	PREMIOS Y OTROS	24.01.008	\$ 340
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$2.110</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: LOGISTICA DE ACTIVIDADES IND Y FNDR**  
**Subprograma: 05**  
**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**  
**Área Específica de la Unidad Responsable: DEPORTE Y RECREACION**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	TENER EN STOCK IMPLEMENTACION Y LOGISTICA PARA ACTIVIDADES SOLICITADAS POR EL INSTITUTO NACIONAL DEL DEPORTE Y PARA LOS PROYECTOS QUE SE ADJUDIQUEN A TRAVES DE FONDOS REGIONALES
<b>Tareas a Desarrollar</b>	DAR RESPUESTA A REQUERIMIENTOS DE IMPLEMENTACION Y LOGISTICA QUE SE SOLICITAN DESDE EL NIVEL REGIONAL PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE REALIZARAN DURANTE EL AÑO
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO A DICIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	300
<b>Metas</b>	ACTIVIDADES DESARROLLADAS E IMPLEMENTADAS
<b>Funcionario Responsable</b>	DEPORTE Y RECREACION

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	TROFEO MEDALLAS Y	21.04.004	\$500
	ALIMENTOS PARA (PERSONAS)	22.01.001	\$400
	TRASLADO BUSES	22.08.999	\$500
	TEXTILES (IMPLEMENTACION)	22.02.002	\$500
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$1.900</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: ESCUELA DE VOLEIBOL MUNICIPAL**

**Subprograma: 05**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DEPORTE Y RECREACIÓN**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	Entregar, desarrollar y dar forma a los fundamentos técnicos y tácticos, básicos de nuestro deporte, educando a cada niño y niña el espíritu de esfuerzo, constancia y sacrificio.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	Desarrollar a temprana edad las habilidades físicas y la formación integral del trabajo en equipo por medio de la enseñanza en los fundamentos básicos del voleibol.
<b>Plazo de Ejecución</b>	Abril a Noviembre 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	25 deportistas
<b>Metas</b>	Crear selección comunal de voleibol, conformada por los mejores exponentes de Quilleco.
<b>Funcionario Responsable</b>	Deporte y Recreación.

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	HONORARIOS	21.04.004	\$960
	BUS	22.08.999	\$150
	COLACIONES	22.01.001	\$150
	TEXTILES Y OTROS	22.02.002	\$150
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$1.410</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: CAMPEONATOS DE RAYUELA**

**Subprograma: 05**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DEPORTES Y RECREACION**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	OBJETIVO PRINCIPAL CONSERVAR Y PROMOVER EL DESARROLLO DE LA RAYUELA COMO DEPORTE RECREATIVO DE LA COMUNA DE QUILLECO Y GENERAR UN ESPACIO DE RECREACION Y ESPARCIMIENTO PARA LOS AMANTES DE ESTE TRADICIONAL DEPORTE
<b>Tareas a Desarrollar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CAMPEONATO DE VERANO DE RAYUELA</li> <li>• CAMPEONATO CUADRANGULAR DE FIESTAS PATRIAS</li> <li>• PARTIDOS AMISTOSOS</li> </ul>
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO A DICIEMBRE
<b>Nº Beneficiarios</b>	260 BENEFICIARIOS DIRECTOS
<b>Metas</b>	MANTENER LA TRADICION DE LA PRACTICA DE LA RAYUELA EN LA COMUNA
<b>Funcionario Responsable</b>	DEPORTE Y RECREACION

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	PREMIOS	24.01.008	\$500
	ALIMENTACION(PARA PERSONAS)	22.01.001	\$800
	MOVILIZACION	22.08.999	\$200
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$1.500</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: CAMPEONATO COMUNAL DE FUTBOL**

**Subprograma: 05**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DEPORTE Y RECREACIÓN**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	Desarrollar un campeonato de futbol donde participen todos los equipos de la comuna tanto rurales como urbanos. Propiciar un espacio para una jornada de competencia y sano esparcimiento, realizando una actividad física entretenida.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	El campeonato contempla catorce equipos de futbol cada uno con cuatro series y dicha actividad se realizará en sus propias canchas. Este torneo se juega en dos ruedas de local y de visita, comenzando en Mayo y finalizando en Diciembre con una premiación
<b>Plazo de Ejecución</b>	Abril a Diciembre
<b>Nº Beneficiarios</b>	3.500 personas aprox.
<b>Metas</b>	Motivar a través del deporte y la sana entretención a nuestros jóvenes y adultos de la comuna de Quilleco.
<b>Funcionario Responsable</b>	Deporte y Recreación.

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	PREMIOS OTROS Y	24.01.008	\$2.500
	ALIMENTACION (PARA PERSONAS)	22.01.001	\$800
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$3.300</b>

**FORMATO PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

**NOMBRE DE LA INICIATIVA: HONORARIOS COORDINADOR DE DEPORTES Y RECREACION**

**Subprograma: O5**

**Unidad Municipal de Responsabilidad: DIDECO**

**Área Específica de la Unidad Responsable: DEPORTES Y RECREACION**

<b>Objetivos de la Actividad</b>	Contratar el Coordinador de Deportes y Recreación para la ejecución de las actividades Comunes referidas al área, dependiente de Dideco.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	- Contratación a honorarios de un coordinador
<b>Plazo de Ejecución</b>	Enero a diciembre de 2016
<b>Nº Beneficiarios</b>	1
<b>Metas</b>	Pago de Honorarios mensuales jornada completa (2) \$ 634000 bonos para mes de septiembre y diciembre total :\$ 92.000
<b>FUNCIONARIO RESPONSABLE</b>	DIDECO

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Solicitado Monto (M\$)</b>
	Honorarios	21.04.004	\$7.700
	<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$7.700</b>

**PRESUPUESTO DE GASTOS SUBPROGRAMA 06 "PROGRAMAS CULTURALES" AÑO 2017**

SUBTITULO	ITEM	ASIGNACIÓN	DENOMINACIÓN	PPTO. INICIAL	PALOMILLA	FERIA CAÑICURA	FIESTA CASTAÑA	TRILLA A YEGUA SUELTA	FIESTA DE LA ESQUILA	FIESTA DEL CORDERO	FESTIVAL CAMPESINO GASTRONOMICO QUILLECO	FIESTA DEL DIGUENE	PROGRAMA CULTURA L BIBLIOTECA
21	04	004	HONORARIOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	600	600								
22	08	011	PRODUCCION EVENTOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	38.000	19.000	1.500	4.000	3.000	1.500	1.500	3.000	1.500	3.000
22	11	999	OTROS SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	400	400								
24	01	008	PREMIOS Y OTROS	1.000	1.000								
			<b>TOTAL</b>	<b>40.000</b>	<b>21.000</b>	<b>1.500</b>	<b>4.000</b>	<b>3.000</b>	<b>1.500</b>	<b>1.500</b>	<b>3.000</b>	<b>1.500</b>	<b>3.000</b>



**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

<p>NOMBRE DE LA INICIATIVA: FESTIVAL DE PALOMILLA                  Subprograma: 06 CULTURALES</p> <p>CENTRO DE COSTO :</p> <p>Unidad de Responsabilidad: DESARROLLO COMUNITARIO                  AREA ESPECIFICADA DE LA UNIDAD RESPONSABLE: CULTURA</p> <p>Fecha de Formulación Ficha: septiembre 2016</p>
---

<b>Objetivos</b>	ESTIMULAR LA HABILIDAD ARTÍSTICA DE AFICIONADOS DE MÚSICA SOLISTA DEL GÉNERO INTERNACIONAL, AL MISMO TIEMPO, CONVOCAR A NUESTRA COMUNIDAD A PRESENCIAR UN EVENTO GRATUITO QUE ESTIMULE Y POTENCIE EL CRECIMIENTO DE NUESTRA CULTURA LOCAL Y DESTACAR A NIVEL REGIONAL CON UN EVENTO CULTURAL ATRACTIVO PARA LOS TURISTAS QUE VISITAN LA COMUNA EN ÉPOCA ESTIVAL.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	ORGANIZAR EL FESTIVAL DE AFICIONADOS DE DOS DIAS DE DURACIÓN, QUE CONTEMPLA COMPETENCIA, PRESENTACIÓN DE ARTISTAS LOCALES Y UN SHOW CON ARTISTAS PROFESIONALES DE NIVEL REGIONAL Y NACIONAL. SELECCIONAR JURADO. ATENCION DE ALIMENTOS A ARTISTAS E INVITADOS ESPECIALES.
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO FEBRERO 2017
<b>N° Beneficiarios</b>	Actividad para toda la Comuna
<b>Metas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un festival musical realizado en Quilleco en periodo estival</li> <li>• Elección de canción ganadora del Festival</li> <li>• Premiación a ganadores</li> <li>• Show artístico contratado y realizado por productora</li> <li>• Atención de alimentos a artistas e invitados especiales contratada</li> </ul>
<b>Responsable</b>	DIDECO-CULTURA

Nombre	Imputación Presupuestaria	Ppto. Estimado Monto (M\$)	Ppto. Aprobado (MS)
HONORARIOS ACTIVIDADES MUNICIPALES	21.04.004	\$600	
SERVICIO DE PUBLICIDAD	22.07.001		
PRODUCCIÓN EVENTOS	22.08.011	\$19.000	
OTROS SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	22.11.999	\$400	
PREMIOS Y OTROS	24.01.008	\$1.000	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$21.000</b>	

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

<p>NOMBRE DE LA INICIATIVA: FERIA CAÑICURA Subprograma: 06 (cultura)</p> <p>CENTRO DE COSTO :</p> <p>Unidad de Responsabilidad: DESARROLLO COMUNITARIO AREA ESPECIFICADE LA UNIDAD RESPONSABLE: CULTURA</p> <p>Fecha de Formulación Ficha: septiembre 2016</p>
--

<b>Objetivos</b>	REALIZAR UNA ACTIVIDAD CAMPESINA PRODUCTIVA, ARTESANAL Y FOLCLÓRICA DIRIGIDA AL SECTOR DE CAÑICURA Y COMUNA, CON MOTIVO DE LA CELEBRACIÓN DE LA CRUZ DE MAYO
<b>Tareas a Desarrollar</b>	ORGANIZAR UNA FERIA CAMPESINA PRODUCTIVA, ARTESANAL Y FOLCLORICA, MEDIANTE LA INSTALACION DE STANDS PARA VENTA DE PRODUCTOS LOCALES CONTRATACION DE SHOW ARTISTICOS
<b>Plazo de Ejecución</b>	ABRIL-MAYO 2017
<b>N° Beneficiarios</b>	Actividad para toda la Comuna
<b>Metas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• STANDS DE FERIA COSTUMBRISTA INSTALADOS</li> <li>• ARTESANOS VENDIENDO SUS PRODUCTOS</li> <li>• VENTA DE COMIDA TIPICA Y CRIOLLA</li> </ul>
<b>Responsable</b>	DIDECO-CULTURA

Nombre	Imputación Presupuestaria	Ppto. Estimado Monto (M\$)	Ppto. Aprobado (MS)
PRODUCCIÓN EVENTOS	22.08.011	\$1.500	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		\$1500	

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

<p>NOMBRE DE LA INICIATIVA: FIESTA DE LA CASTAÑA Subprograma: 06 (cultura)</p> <p>CENTRO DE COSTO :</p> <p>Unidad de Responsabilidad: DESARROLLO COMUNITARIO AREA ESPECIFICADA DE LA UNIDAD RESPONSABLE: CULTURA</p> <p>Fecha de Formulación Ficha: septiembre 2016</p>
---

<b>Objetivos</b>	REALIZAR LA IMPORTANCIA DEL FRUTO DEL CASTAÑO EN LAS CANTERAS ASOCIADO AL INTERÉS HISTÓRICO DEL CASTAÑO DE O,HIGGINS Y CONSIDERANDO QUE ES UN ARBOL QUE SE DA CON MUCHA FACILIDAD EN LA COMUNA DE QUILLECO.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	ORGANIZAR UNA FERIA CAMPESINA PRODUCTIVA, ARTESANAL Y FOLCLORICA, MEDIANTE LA INSTALACION DE STANDS PARA VENTA DE PRODUCTOS LOCALES CONTRATACION DE SHOW ARTISTICOS
<b>Plazo de Ejecución</b>	MARZO-ABRIL 2017
<b>N° Beneficiarios</b>	Actividad para toda la Comuna
<b>Metas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• STANDS DE FERIA COSTUMBRISTA INSTALADOS</li> <li>• ARTESANOS VENDIENDO SUS PRODUCTOS</li> <li>• VENTA DE COMIDA TIPICA Y CRIOLLA</li> <li>• SHOWS ARTISTICOS PARA LA COMUNIDAD</li> </ul>
<b>Responsable</b>	DIDECO-COMUNICACIONES

Nombre	Imputación Presupuestaria	Ppto. Estimado Monto (M\$)	Ppto. Aprobado (MS)
PRODUCCIÓN EVENTOS	22.08.011	\$4.000	
TOTAL DE LA ACTIVIDAD		\$4.000	

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

<p><b>NOMBRE DE LA INICIATIVA:</b> TRILLA A YEGUA SUELTA  <b>Subprograma:</b> 06 (cultura)</p> <p><b>CENTRO DE COSTO :</b></p> <p><b>Unidad de Responsabilidad:</b> DESARROLLO COMUNITARIO  <b>AREA ESPECIFICADE LA UNIDAD RESPONSABLE:</b> CULTURA</p> <p><b>Fecha de Formulación Ficha:</b> SEPTIEMBRE 2016</p>
---

<b>Objetivos</b>	REALIZAR UNA ACTIVIDAD FOLCLÓRICA PARA REVIVIR LAS TRADICIONES CRIOLLAS DE LA COSECHA DEL TRIGO ASOCIADO A LA REALIZACIÓN DE UN EXPECTÁCULO ARTÍSTICO. ACTIVIDAD CENTRADA EN TORNO A LA ERA EN DONDE SE DEPOSITA EL TRIGO RECIENTE CORTADO PARA SEPARAR LOS GRANOS CON LA ACCIÓN DE EQUINOS.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	ORGANIZAR UNA FERIA CAMPESINA PRODUCTIVA, ARTESANAL Y FOLCLORICA, MEDIANTE LA INSTALACION DE STANDS PARA VENTA DE PRODUCTOS LOCALES CONTRATACION DE SHOW ARTISTICOS
<b>Plazo de Ejecución</b>	ENERO-FEBRERO 2017
<b>N° Beneficiarios</b>	Actividad para toda la Comuna
<b>Metas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• STANDS DE FERIA COSTUMBRISTA INSTALADOS</li> <li>• ARTESANOS VENDIENDO SUS PRODUCTOS</li> <li>• VENTA DE COMIDA TIPICA Y CRIOLLA</li> <li>• SHOWS ARTISTICOS PARA LA COMUNIDAD</li> </ul>
<b>Responsable</b>	DIDECO-CULTURA

	Nombre	Imputación Presupuestaria	Ppto. Estimado Monto (M\$)	Ppto. Aprobado (MS)
	PRODUCCIÓN EVENTOS	22.08.011	\$3.000	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>			<b>\$3.000</b>	

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

<p><b>NOMBRE DE LA INICIATIVA:</b> FIESTA DE LA ESQUILA DE CORDERO  <b>Subprograma:</b> 06 (Cultura)</p> <p><b>CENTRO DE COSTO :</b></p> <p><b>Unidad de Responsabilidad:</b> DESARROLLO COMUNITARIO  <b>AREA ESPECIFICADE LA UNIDAD RESPONSABLE:</b> CULTURA</p> <p><b>Fecha de Formulación Ficha:</b> septiembre 2016</p>
---

<b>Objetivos</b>	ORGANIZAR UNA FERIA CUYO PRINCIPAL ATRACTIVO SEA LA ESQUILA DE CORDERO, ADEMAS DE CONTAR CON ARTESANIAS Y PRODUCTOS LOCALES, MOSTRAR PLATOS TIPICOS CON CORDERO, CREAR UN AMBIENTE FAMILIAR A TRAVES DE LA MUSICA DE FOLCLORISTAS .
<b>Tareas a Desarrollar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENTREGAR UN ESPACIO DE DIFUSIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA PARA LOS ARTISTAS DE LA COMUNA.</li> <li>• LA PREPARACIÓN DE DISTINTOS PLATOS CON CORDERO.</li> <li>• INSTALACION DE STANDS DE FERIA COSTUMBRISTA.</li> </ul>
<b>Plazo de Ejecución</b>	OCTUBRE NOVIEMBRE 2017
<b>N° Beneficiarios</b>	Actividad para toda la Comuna
<b>Metas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• STANDS DE FERIA COSTUMBRISTA INSTALADOS</li> <li>• ESQUILA DE CORDERO ANTE EL PUBLICO</li> <li>• ARTESANOS VENDIENDO SUS PRODUCTOS</li> <li>• ARTISTAS AMENIZANDO EL EVENTO</li> <li>• PLATOS TIPICOS CON CORDERO REALIZADOS Y EXPUESTOS AL PUBLICO</li> </ul>
<b>Responsable</b>	DIDECO-CULTURA

Nombre	Imputación Presupuestaria	Ppto. Estimado Monto (M\$)	Ppto. Aprobado (MS)
PRODUCCIÓN EVENTOS	22.08.011	\$1.500	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$1.500</b>	

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

<p>NOMBRE DE LA INICIATIVA: FIESTA DEL CORDERO Subprograma: 06 (Cultura)</p> <p>CENTRO DE COSTO :</p> <p>Unidad de Responsabilidad: DESARROLLO COMUNITARIO AREA ESPECIFICADA DE LA UNIDAD RESPONSABLE: CULTURA</p> <p>Fecha de Formulación Ficha: septiembre 2016</p>
---

<b>Objetivos</b>	ORGANIZAR UNA FERIA CON ARTESANOS Y PRODUCTOS LOCALES, MOSTRAR PLATOS TIPICOS CON CORDERO, CREAR UN AMBIENTE FAMILIAR A TRAVES DE LA MUSICA DE FOLCLORISTAS.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENTREGAR UN ESPACIO DE DIFUSIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA PARA LOS ARTISTAS DE LA COMUNA.</li> <li>• LA PREPARACIÓN DE DISTINTOS PLATOS CON CORDERO.</li> <li>• INSTALACION DE STANDS DE FERIA COSTUMBRISTA.</li> </ul>
<b>Plazo de Ejecución</b>	OCTUBRE NOVIEMBRE 2017
<b>N° Beneficiarios</b>	Actividad para toda la Comuna
<b>Metas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• STANDS DE FERIA COSTUMBRISTA INSTALADOS</li> <li>• ARTESANOS VENDIENDO SUS PRODUCTOS</li> <li>• ARTISTAS AMENIZANDO EL EVENTO</li> <li>• PLATOS TIPICOS CON CORDERO REALIZADOS Y EXPUESTOS AL PUBLICO</li> </ul>
<b>Responsable</b>	DIDECO-CULTURA

Nombre	Imputación Presupuestaria	Ppto. Estimado Monto (M\$)	Ppto. Aprobado (MS)
PRODUCCIÓN EVENTOS	22.08.011	\$1500	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$1500</b>	

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

<p><b>NOMBRE DE LA INICIATIVA:</b> TERCER FESTIVAL CAMPESINO Y GASTRONOMICO DE QUILLECO  <b>Subprograma:</b> 06 (cultura)</p> <p><b>CENTRO DE COSTO :</b></p> <p><b>Unidad de Responsabilidad:</b> DESARROLLO COMUNITARIO  <b>AREA ESPECIFICADE LA UNIDAD RESPONSABLE:</b> CULTURA</p> <p><b>Fecha de Formulación Ficha:</b> septiembre 2016</p>
--

<b>Objetivos</b>	Realización de una gran muestra musical, artesanal y de gastronomía local en la medialuna de Quilleco, para incentivar el turismo en época estival.
<b>Tareas a Desarrollar</b>	Contratación de una parrilla artística de al menos 6 números folclóricos, siendo dos de ellos de renombre nacional. Contratar a lo menos dos grupos tropical-rancheros Contratación de animador Contratación de Amplificación e Iluminación Elaboración de 3 pasacalles de 6x1 metros para difusión Instalación de Stands de Comida criolla y Artesanía
<b>Plazo de Ejecución</b>	Enero a marzo 2017
<b>N° Beneficiarios</b>	Actividad para toda la Comuna
<b>Metas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GRUPOS MUSICALES CONTRATADOS</li> <li>• ENCUENTROS DIFUNDIDOS A LA COMUNIDAD</li> <li>• STANDS DE COMIDA y ARTESANIA INSTALADOS</li> <li>• SERVICIOS DE AMPLIFICACION E ILUMINACION LICITADOS</li> <li>• PASACALLES DISEÑADOS Y PUESTOS</li> </ul>
<b>Responsable</b>	DIDECO-CULTURA

Nombre	Imputación Presupuestaria	Ppto. Estimado Monto (M\$)	Ppto. Aprobado (M\$)
PRODUCCION DE EVENTOS	22.08.011	\$3000	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>\$3000</b>	

VB° \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

<p><b>NOMBRE DE LA INICIATIVA:</b> FIESTA DEL DIHUEÑE  <b>Subprograma:</b> 06 (Cultura)</p> <p><b>CENTRO DE COSTO :</b></p> <p><b>Unidad de Responsabilidad:</b> DESARROLLO COMUNITARIO  <b>AREA ESPECIFICADA DE LA UNIDAD RESPONSABLE:</b> CULTURA</p> <p><b>Fecha de Formulación Ficha:</b> septiembre 2016</p>
---

<b>Objetivos</b>	ORGANIZAR UNA FERIA CON ARTESANOS, DONDE SE MUESTREN PRODUCTOS LOCALES Y PROVINCIALES, MOSTRAR PLATOS TIPICO CON DIHUEÑE, CREAR UN AMBIENTE FAMILIAR A TRAVES DE LA MUSICA DE FOLCLORISTAS LOCALES, ROVINCIALES Y REGIONALES
<b>Tareas a Desarrollar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENTREGAR UN ESPACIO DE DIFUSIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA PARA LOS ARTISTAS DE LA COMUNA.</li> <li>• LA PREPARACIÓN DE DISTINTOS PLATOS CON EL DIHUEÑE.</li> <li>• INSTALACION DE STANDS DE FERIA COSTUMBRISTA.</li> </ul>
<b>Plazo de Ejecución</b>	OCTUBRE 2017
<b>Nº Beneficiarios</b>	Actividad para toda la Comuna
<b>Metas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• STANDS DE FERIA COSTUMBRISTA INSTALADOS</li> <li>• ARTESANOS VENDIENDO SUS PRODUCTOS</li> <li>• ARTISTAS LOCALES, PROVINCIALES Y REGIONALES AMENIZANDO EL EVENTO</li> <li>• PLATOS TIPICOS CON DIHUEÑES REALIZADOS Y EXPUESTOS AL PUBLICO</li> </ul>
<b>Responsable</b>	DIDECO- CULTURA

Nombre	Imputación Presupuestaria	Ppto. Estimado Monto (M\$)	Ppto. Aprobado (MS)
PRODUCCIÓN EVENTOS	22.08.011	\$1500	
<b>TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		\$1500	



**PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES  
FORMULACION PRESUPUESTARIA 2017**

<p><b>NOMBRE DE LA INICIATIVA:</b> PROGRAMA CULTURAL EN BIBLIOTECA DE QUILLECO  <b>Subprograma:</b> 06 (cultura)</p> <p><b>CENTRO DE COSTO :</b>  <b>Unidad de Responsabilidad:</b> DESARROLLO COMUNITARIO  <b>AREA ESPECIFICADA DE LA UNIDAD RESPONSABLE:</b> CULTURA  <b>Fecha de Formulación Ficha:</b> septiembre 2016</p>
--

<b>Objetivos</b>	REALIZAR UNA SERIE ACTIVIDADES, CON LA COMUNIDAD (NIÑOS, NIÑAS, ADULTOS MAYORES, JOVENES, DUEÑAS DE CASA, ETC) DIRIGIDA AL FOMENTO DE LA LECTURA Y LAS ARTES
<b>Tareas a Desarrollar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ORGANIZAR CICLO DE CINE ARTE</li> <li>• CLINICA CON UN ESCRITOR DE RELEVANCIA NACIONAL</li> <li>• CELEBRACION DEL DIA DEL LIBRO ( 23 DE ABRIL): A través de un Concurso de poesía, con poetas locales.</li> <li>• FOMENTO DE LA LECTURA A TRAVES DE VISITAS A JARDINES INFANTILES: a través de entrega de libros.</li> <li>• CAFÉ LITERARIO, desde abril, una vez al mes.</li> <li>• CELEBRACION DEL DIA DEL PATRIMONIO CULTURAL; 30 de mayo, Rescate de comidas típicas, historias, fotografías, yerbas medicinales, exposición y trajes antiguos</li> <li>• CICLO DE CINE; a través de videos educativos a todo publico</li> <li>• CONCURSO DE PINTURA; para niños, jóvenes y adultos.</li> <li>• TALLER DE LECTURA; organizar un club de lectura</li> <li>• EXPOSICION DE LIBROS; Mes de noviembre</li> <li>• TALLER DE MANUALIDADES PARA NIÑOS, anual</li> <li>• TALLER DE AJEDREZ; anual</li> <li>• TORNEO DE AJEDREZ COMUNAL Y PROVINCIAL.</li> </ul>
<b>Plazo de Ejecución</b>	Enero a diciembre 2017
<b>N° Beneficiarios</b>	Actividad para toda la Comuna
<b>Metas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CICLO DE CINE ARTE CALENDARIZADO</li> <li>• CONTRATAR ESCRITOR DE RELEVANCIA NACIONAL</li> <li>• POETAS LOCALES PARTICIPANDO EN EL DIA DEL LIBRO</li> <li>• LIBROS ENTREGADOS A JARDINES INFANTILES DE LA COMUNA</li> <li>• CAFÉ LITERARIO CALENDARIZADO</li> <li>• CICLO DE CINE CALENDARIZADO</li> <li>• DIA DEL PATRIMONIO CULTURAL CON LA COMUNIDAD ACTIVA PARTICIPANDO</li> <li>• TALLER DE LECTURA ACTIVO</li> <li>• MUESTRA DE LIBROS EN NOVIEMBRE REALIZADA</li> <li>• NIÑOS APRENDIENDO NUEVAS TECNICAS EN MANUALIDADES</li> <li>• NIÑOS, JOVENES Y ADULTOS PARTICIPANDO EN TALLER DE AJEDREZ</li> <li>• TORNEOS DE AJEDREZ COMUNAL Y PROVINCIAL ORGANIZADOS EN FECHA POR CONFIRMAR</li> </ul>

<b>Responsable</b>	DIDECO-CULTURA
--------------------	----------------

	<b>Nombre</b>	<b>Imputación Presupuestaria</b>	<b>Ppto. Estimado Monto (M\$)</b>	<b>Ppto. Aprobado (MS)</b>
	PRODUCCION DE EVENTOS	22.08.011	\$3000	
	TOTAL DE LA ACTIVIDAD		\$3000	

**2.377**

DECRETO N° : \_\_\_\_\_/

QUILLECO : 12 de diciembre de 2016.-

**V I S T O S :**

- a) Que el Concejo Municipal de Quilleco, en Sesión Ordinaria N° 177, de fecha 01 de diciembre de 2016, ha dado su aprobación al Proyecto de Presupuesto del Servicio incorporado Área Educación para el año 2017; y,
- b) Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 del año 1988 y sus modificaciones posteriores.

**D E C R E T O :**

**APRUEBASE** el Presupuesto de Ingresos y Gastos año 2017 del Servicio incorporado Área Educación, de acuerdo al siguiente detalle:

<b>I N G R E S O S</b>										
SUB.	ÍTEM	ASIG.	SUB ASIG.	SUB SUB ASIG	DENOMINACIÓN	PPTO. DAEM	PROGRAMA			TOTAL (M\$)
							SEP	PIE	JUNJI	
05					<b>C x C Transferencias Corrientes</b>	<b>2.303.831</b>	<b>470.640</b>	<b>406.630</b>	<b>179.000</b>	<b>3.360.101</b>
	03				<b>De Otras Entidades Públicas</b>	<b>2.303.831</b>	<b>470.640</b>	<b>406.630</b>	<b>179.000</b>	<b>3.360.101</b>
		003			<b>De La Subsecretaría de Educación</b>	<b>2.143.831</b>	<b>470.640</b>	<b>406.630</b>	<b>0</b>	<b>3.021.101</b>
			001		<b>Subvención de Escolaridad</b>	<b>1.053.490</b>	<b>0</b>	<b>406.630</b>	<b>0</b>	<b>1.460.120</b>
				001	Subvención Fiscal Mensual	1.053.490	0	0	0	1.053.490
					Subvención Fiscal Mensual	812.241	0	0	0	812.241
					Adicional Ley 19410	44.400	0	0	0	44.400
					No docentes Ley 19464/96	18.300	0	0	0	18.300
					Internado	22.000	0	0	0	22.000
					Ruralidad	137.930	0	0	0	137.930
					Bonificación Especial Profesores Encargados de	12.000	0	0	0	12.000
					Asignación por Desempeño en Condiciones difíciles	6.619	0	0	0	6.619
					Subvención para Educación Especial PIE	0	0	406.630	0	406.630
			002		<b>Otros Aportes</b>	<b>1.066.636</b>	<b>470.640</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.537.276</b>
				001	Subvención Escolar Preferencial Ley N° 20248	0	470.640	0	0	470.640
				002	FAEP(Fondo de Apoyo a la Educación Pública)	346.000	0	0	0	346.000
				999	Subvención Mantenimiento	35.800	0	0	0	35.800
				999	Otros ( brp)	367.325	0	0	0	367.325
				999	Otros ( Aporte de gratuidad)	112.000	0	0	0	112.000
				999	Otros Bono escolar	17.906	0	0	0	17.906
				999	Otros Aguinaldo Fiestas Patrias	24.234	0	0	0	24.234
				999	Bono Aguinaldo Navidad	20.132	0	0	0	20.132
				999	Bono Termino Conflicto + Bono Vacaciones	37.688	0	0	0	37.688
				999	Bono Abvi	21.532	0	0	0	21.532
				999	Bono Sned	21.532	0	0	0	21.532



				999	Bono Evaluador Par	1.852	0	0	0	1.852
				999	Bono Laboral asistente de la educación	16.142	0	0	0	16.142
				999	Transporte Escolar Rural	12.493	0	0	0	12.493
				999	Proretención	32.000	0	0	0	32.000
			003		<b>Anticipos de la subvención de Escolaridad</b>	<b>23.705</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23.705</b>
		004			<b>De La Junta Nacional De Jardines Infantiles</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>179.000</b>	<b>179.000</b>
			001		<b>Convenios Educación Prebásica</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>179.000</b>	<b>179.000</b>
		101			<b>De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su gestión</b>	<b>160.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>160.000</b>
08	01				<b>CXC Otros Ingresos Corrientes</b>	<b>140.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>140.000</b>
	01	002			<b>Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas</b>	<b>140.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>140.000</b>
15					<b>Saldo Inicial de Caja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL INGRESOS</b>						<b>2.443.831</b>	<b>470.640</b>	<b>406.630</b>	<b>179.000</b>	<b>3.500.101</b>

## GASTOS

SUB.	ÍTEM	ASIG.	SUB ASIG.	SUB SUB ASIG.	DENOMINACIÓN	PPTO. DAEM	PROGRAMA			TOTAL (M\$)
							SEP	PIE	JUNJI	
21					<b>C x C Pagar Gastos en Personal</b>	<b>1.851.342</b>	<b>169.320</b>	<b>343.601</b>	<b>151.703</b>	<b>2.515.966</b>
	01				<b>Personal de Planta</b>	<b>869.486</b>	<b>0</b>	<b>37.770</b>	<b>0</b>	<b>907.256</b>
		001			<b>Sueldos y Sobresueldo</b>	<b>678.606</b>	<b>0</b>	<b>31.570</b>	<b>0</b>	<b>710.176</b>
			001		<b>Sueldo Base</b>	<b>246.435</b>	<b>0</b>	<b>18.300</b>	<b>0</b>	<b>264.735</b>
			002		<b>Asignación de Antigüedad</b>	<b>146.440</b>	<b>0</b>	<b>5.800</b>	<b>0</b>	<b>152.240</b>
				001	<b>Asignación de Experiencia Art. 48 Ley N°</b>	<b>146.440</b>	<b>0</b>	<b>5.800</b>	<b>0</b>	<b>152.240</b>
			004		<b>Asignación de zona</b>	<b>54.300</b>	<b>0</b>	<b>4.200</b>	<b>0</b>	<b>58.500</b>
				001	<b>Asignación de zona Artículo 7 y 25 DL 3551</b>	<b>54.300</b>	<b>0</b>	<b>4.200</b>	<b>0</b>	<b>58.500</b>
			008		<b>Asignación de Nivelación</b>	<b>840</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>840</b>
			002		<b>Planilla Complementaria</b>	<b>840</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>840</b>
			009		<b>Asignaciones Especiales</b>	<b>121.171</b>	<b>0</b>	<b>1.470</b>	<b>0</b>	<b>122.641</b>
			002		<b>Unidad de Mejoramiento Profesional</b>	<b>528</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>528</b>
			003		<b>Bonificación Proporcional Art. 8 Ley 19410</b>	<b>16.360</b>	<b>0</b>	<b>1.470</b>	<b>0</b>	<b>17.830</b>
			004		<b>Bonificación Especial Profesores Encargados de</b>	<b>16.800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.800</b>
			999		<b>Otras Asignaciones Especiales BRP</b>	<b>87.483</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>87.483</b>
			014		<b>Asignaciones Compensatorias</b>	<b>15.600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15.600</b>
			005		<b>Bonificación Art. 3 Ley N° 19200</b>	<b>15.600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15.600</b>
			007		<b>Remuneración adicional Art. 3° transitorio Ley 19070</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			019		<b>Asignación de Responsabilidad</b>	<b>11.620</b>	<b>0</b>	<b>1.800</b>	<b>0</b>	<b>13.420</b>
			002		<b>Asignación de Responsabilidad Directiva</b>	<b>9.220</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.220</b>
			003		<b>Asignación de Responsabilidad Técnico Pedagógica</b>	<b>2.400</b>	<b>0</b>	<b>1.800</b>	<b>0</b>	<b>4.200</b>
			028		<b>Asignación de Estimulo Personal Profesores</b>	<b>4.020</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.020</b>
			002		<b>Asignación por Desempeño en Condiciones difíciles</b>	<b>4.020</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.020</b>
			031		<b>Asignación de Experiencia Calificada</b>	<b>78.180</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>78.180</b>
			001		<b>Asignación de Perfeccionamiento Art. 49 Ley</b>	<b>78.180</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>78.180</b>



		002		<b>Aportes del Empleador</b>	<b>142.640</b>	<b>0</b>	<b>6.200</b>	<b>0</b>	<b>148.840</b>
			002	<b>Otras cotizaciones Previsionales</b>	<b>142.640</b>	<b>0</b>	<b>6.200</b>	<b>0</b>	<b>148.840</b>
		003		<b>Asignaciones por Desempeño</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
			001	<b>Desempeño Institucional</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>
			002	Bonificación Excelencia	10.000	0	0	0	10.000
			003	<b>Desempeño Individual</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>
			004	Asignación Variable por desempeño Individual ADVI	10.000	0	0	0	10.000
		005		<b>Aguinaldos y Bonos</b>	<b>28.240</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28.240</b>
			001	<b>Aguinaldos</b>	<b>11.400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11.400</b>
			001	Aguinaldos de Fiestas Patrias	5.850	0	0	0	5.850
			002	Aguinaldos de Navidad	5.550	0	0	0	5.550
			002	<b>Bonos de Escolaridad</b>	<b>4.840</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.840</b>
			001	Bonos de Escolaridad	4.840	0	0	0	4.840
			003	<b>Bonos Especiales</b>	<b>12.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12.000</b>
			001	Bono Extraordinario	12.000	0	0	0	12.000
02				<b>PERSONAL A CONTRATA</b>	<b>606.744</b>	<b>64.500</b>	<b>211.329</b>	<b>0</b>	<b>882.573</b>
		001		<b>Sueldos y Sobresueldo</b>	<b>338.202</b>	<b>29.500</b>	<b>155.829</b>	<b>0</b>	<b>523.531</b>
			001	<b>Sueldo Base</b>	<b>185.110</b>	<b>12.500</b>	<b>107.360</b>	<b>0</b>	<b>304.970</b>
			002	<b>Asignación de Antigüedad</b>	<b>45.840</b>	<b>7.800</b>	<b>10.490</b>	<b>0</b>	<b>64.130</b>
			001	Asignación de Experiencia Art. 48 Ley N°	45.840	7.800	10.490	0	64.130
			004	<b>Asignación de zona</b>	<b>38.500</b>	<b>6.600</b>	<b>27.830</b>	<b>0</b>	<b>72.930</b>
			001	Asignación de zona Artículo 7 y 25 DL 3551	38.500	6.600	27.830	0	72.930
			009	<b>Asignaciones Especiales</b>	<b>52.720</b>	<b>1.600</b>	<b>6.014</b>	<b>0</b>	<b>60.334</b>
			002	Unidad de Mejoramiento Profesional	0	0	0	0	0
			003	Bonificación Proporcional Art. 8 Ley 19410	9.720	1.600	6.014	0	17.334
			004	Bonificación Especial Profesores Encargados de	0	0	0	0	0
			999	Otras Asignaciones Especiales BRP	43.000	0	0	0	43.000
			018	<b>Asignación de Responsabilidad</b>	<b>10.800</b>	<b>0</b>	<b>3.341</b>	<b>0</b>	<b>14.141</b>
			001	Asignación de Responsabilidad Directiva	8.400	0	0	0	8.400
			002	Asignación de Responsabilidad Técnico Pedagógica	2.400	0	3.341	0	5.741
			027	<b>Asignación de Estimulo Personal Profesores</b>	<b>2.352</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.352</b>
			001	Asignación por Desempeño en Condiciones difíciles	2.352	0	0	0	2.352
			030	<b>Asignación de Experiencia Calificada</b>	<b>2.880</b>	<b>1.000</b>	<b>794</b>	<b>0</b>	<b>4.674</b>
			001	Asignación de Perfeccionamiento Art. 49 Ley	2.880	1.000	794	0	4.674
		002		<b>Aportes del Empleador</b>	<b>72.000</b>	<b>18.000</b>	<b>55.500</b>	<b>0</b>	<b>145.500</b>
			002	<b>Otras cotizaciones Previsionales</b>	<b>72.000</b>	<b>18.000</b>	<b>55.500</b>	<b>0</b>	<b>145.500</b>
		003		<b>Asignaciones por Desempeño</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
			001	<b>Desempeño Institucional</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>
			002	Bonificación Excelencia	10.000	0	0	0	10.000
			003	<b>Desempeño Individual</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>
			003	Asignación variable por desempeño individual	10.000	0	0	0	10.000
		005		<b>Aguinaldos y Bonos</b>	<b>23.450</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23.450</b>
			001	<b>Aguinaldos</b>	<b>8.490</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.490</b>
			001	Aguinaldo Fiestas Patrias Contrata	4.620	0	0	0	4.620
			002	Aguinaldo Navidad Contrata	3.870	0	0	0	3.870
			002	<b>Bonos de Escolaridad</b>	<b>3.210</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.210</b>
			001	Bonos de Escolaridad	3.210	0	0	0	3.210



		003	Bonos Especiales	11.750	0	0	0	11.750
		001	Bono Extraordinario	11.750	0	0	0	11.750
03			<b>OTRAS REMUNERACIONES</b>	<b>375.112</b>	<b>104.820</b>	<b>94.502</b>	<b>151.703</b>	<b>726.137</b>
	004		Remuneración Reguladas por el Código del trabajo	288.302	97.780	94.502	143.158	623.742
		001	Sueldo base	237.902	90.000	79.072	135.858	542.832
		002	Aportes del Empleador	35.400	4.580	15.430	7.300	62.710
		003	Remuneraciones Variables	15.000	3.200	0	0	18.200
		004	Aguinaldo y Bonos	41.750	0	0	8.545	50.295
		001	Aguinaldo Fiestas Patrias	12.040	0	0	1.500	13.540
		002	Aguinaldo de Navidad	9.280	0	0	1.240	10.520
		003	Bono Escolaridad	8.280	0	0	1.405	9.685
		004	Bono Extraordinario anual	12.150	0	0	4.400	16.550
		005	Suplencias y Reemplazos	0	0	0	0	0
	999		Otras	45.060	7.040	0	0	52.100
		001	Asignación Art. 1 Ley N° 19464	33.060	4.500	0	0	37.560
		999	Otras (bono laboral Ley 20305)	12.000	2.540	0	0	14.540
22			CxP Bienes y servicios de Consumo	377.989	277.975	45.856	26.897	728.717
	01		Alimentos y Bebidas	23.000	5.882	0	0	28.882
		001	Para Personas	23.000	5.882	0	0	28.882
	02		Textiles, Vestuario y Calzado	30.000	47.223	0	1.500	78.723
		002	Vestuario, accesorios y prendas diversas	15.000	35.223	0	1.000	51.223
		003	calzado	15.000	12.000	0	500	27.500
	03		Combustible y Lubricantes	16.000	0	0	0	16.000
		001	Para Vehículos	16.000	0	0	0	16.000
	04		Materiales de uso de consumo	55.500	71.058	29.056	3.500	159.114
		001	Materiales de oficina	22.000	25.270	29.056	450	76.776
		002	Textos y otros materiales de enseñanza	10.000	27.788	0	800	38.588
		006	Fertilizantes, Insecticidas, Fungicidas y otros	2.000	0	0	600	2.600
		007	Materiales y útiles de aseo	3.000	4.000	0	650	7.650
		009	Insumos, repuestos y accesorios	5.000	6.500	0	200	11.700
		010	Materiales para mantenimiento y reparaciones	5.000	4.000	0	800	9.800
		011	Repuestos y accesorios para mantenimiento	5.000	0	0	0	5.000
		012	Otros materiales, Repuestos y útiles diversos	3.500	3.500	0	0	7.000
		999	Otros	0	0	0	0	0
	05		Servicios Básicos	74.489	21.300	0	7.497	103.286
		001	Electricidad	51.690	0	0	1.337	53.027
		002	Agua	11.500	0	0	690	12.190
		003	Gas	3.500	0	0	1.280	4.780
		005	Telefonía Fija	6.799	0	0	1.090	7.889
		006	Telefonía celular	1.000	500	0	0	1.500
		007	Acceso internet	0	20.800	0	1.290	22.090
		999	Otros	0	0	0	1.810	1.810
	06		Mantenimiento y Reparaciones	36.000	19.365	0	100	55.465
		001	Mantenimiento y Reparaciones de edificaciones	22.000	0	0	0	22.000
		002	Mantenimiento y Reparación de Vehículos	12.000	0	0	0	12.000
		004	Mantenimiento y Reparación de máquinas y equipos de oficina	2.000	4.000	0	0	6.000



	999		Otros	0	15.365	0	100	15.465
07			Publicidad y Difusión	2.000	600	0	0	2.600
	001		Servicio de Publicidad	1.000	0	0	0	1.000
	002		Servicio de Impresión	1.000	0	0	0	1.000
	999		Otros	0	600	0	0	600
08			Servicios Generales	114.000	8.654	0	14.000	136.654
	007		Pasajes, Fletes y Bodegaje	2.000	0	0	0	2.000
	999		Otros	112.000	8.654	0	14.000	134.654
		001	Servicio de Alimentación	22.000	0	0	0	22.000
		002	Servicio de Transporte Escolar	80.000	0	0	14.000	94.000
		999	otros servicios	10.000	8.654	0	0	18.654
09			Arriendos	1.500	600	0	300	2.400
	002		Arriendo de edificios	1.500	600	0	0	2.100
	999		Otros	0	0	0	300	300
10			Servicios Financieros y de Seguros	2.500	0	0	0	2.500
	002		Primas y gastos de seguros	2.500	0	0	0	2.500
	999		otros	0	0	0	0	0
11			Servicios Técnicos y Profesionales	20.000	32.900	16.800	0	69.700
	002		Cursos de capacitación	20.000	12.000	16.000	0	48.000
	999		otros	0	20.900	800	0	21.700
12			Otros gastos en bienes y servicios de consumo	3.000	61.739	0	0	64.739
	002		Gastos menores	3.000	17.880	0	0	20.880
	999		otros	0	43.859	0	0	43.859
23			C x P Prestaciones de Seguridad Social	198.000	1.000	0	0	199.000
	01		Prestaciones previsionales	198.000	1.000	0	0	199.000
		004	Desahucio e indemnizaciones	198.000	1.000	0	0	199.000
26			C x P Otros gastos corrientes	1.500	0	0	0	1.500
	01		Devoluciones	1.500	0	0	0	1.500
29			C x P Adquisición de Activos no Financieros	15.000	22.346	17.173	400	54.919
	04		Mobiliario y otros	0	0	0	400	400
	05		Maquinas y Equipos	10.000	19.346	17.173	0	46.519
		001	Máquinas y equipos de oficina	10.000	19.346	17.173	0	46.519
		999	otras	0	0	0	0	0
	06		Equipos Informáticos	5.000	3.000	0	0	8.000
		001	Equipos Computacionales y Periféricos	5.000	3.000	0	0	8.000
35			Saldo Final de Caja	0	0	0	0	0
<b>TOTAL GASTOS</b>				<b>2.443.831</b>	<b>470.640</b>	<b>406.630</b>	<b>179.000</b>	<b>3.500.101</b>



LUIS ALDO CID ANGUITA  
SECRETARIO MUNICIPAL

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



JAI ME QUILODRÁN ACUÑA  
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:

- Contraloría
- Arch. Depto. Educación
- Arch. Secretaria Municipal

JQA/lca

APRUEBA PRESUPUESTO DE INGRESOS Y  
GASTOS DEL SERVICIO INCORPORADO ÁREA  
SALUD AÑO 2017.-

**2.378**

DECRETO N° : \_\_\_\_\_/

QUILLECO : 12 de diciembre de 2016.-

**V I S T O S :**

- a) Que el Concejo Municipal de Quilleco, en Sesión Ordinaria N° 177, de fecha 01 de Diciembre de 2016, ha dado su aprobación al Proyecto de Presupuesto del Servicio incorporado Área Salud para el año 2017.
- b) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 del año 1988 y sus modificaciones posteriores.

**D E C R E T O :**

**APRUEBASE** el Presupuesto de Ingresos y Gastos año 2017 del Servicio incorporado Área Salud, de acuerdo al siguiente detalle:

INGRESOS						
SUB.	ÍTEM	ASIG.	SUB ASIG.	SUB ASIG.	DENOMINACIÓN	TOTAL (M\$)
05					TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.562.056
	01				DEL SECTOR PRIVADO	0
	03				DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS	1.562.056
		006			SERVICIO DE SALUD	1.261.773
		099			DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS	50.283
		101			DE LA MUNICIPALIDAD A SERVICIO INCORPORADO A SU GESTIÓN	250.000
08					OTROS INGRESOS CORRIENTES	15.000
	01				RECUPERACIÓN Y REEMBOLSOS LICENCIAS MÉDICAS	15.000
15					SALDO INICIAL DE CAJA	1.000
TOTAL INGRESOS						1.578.056





**GASTOS**

SUB.	ÍTEM	ASIG.	SUB ASIG.	SUB ASIG.	DENOMINACIÓN	TOTAL (M\$)
<b>21</b>					<b>GASTOS EN PERSONAL</b>	<b>1.271.434</b>
	01				PERSONAL DE PLANTA	796.661
	02				PERSONAL A CONTRATA	390.629
	03				OTRAS REMUNERACIONES	84.144
<b>22</b>					<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	<b>279.855</b>
	1				ALIMENTOS Y BEBIDAS	2.810
	2				TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	0
	3				COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	26.500
	4				MATERIALES DE USO O CONSUMO	139.465
	5				SERVICIOS BASICOS	20.550
	6				MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	26.419
	7				PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN	500
	8				SERVICIOS GENERALES	4.000
	9				ARRIENDOS	550
	10				SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	5.000
	11				SERVICIOS TECNICOS Y PROFECIONALES	52.801
	12				OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1.260
<b>23</b>					<b>PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>0</b>
<b>24</b>					<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>0</b>
<b>29</b>					<b>ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>	<b>15.094</b>
<b>34</b>					<b>SERVICIO DE LA DEUDA</b>	<b>11.583</b>
<b>35</b>					<b>SALDO FINAL DE CAJA</b>	<b>90</b>
<b>TOTAL GASTOS</b>						<b>1.578.056</b>

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



LUIS ALDO CID ANGUITA  
SECRETARIO MUNICIPAL



JAIME QUILODRÁN ACUÑA  
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:

- Contraloría
- Arch. Depto. Salud
- Arch. Secretaria Municipal

=====

JQA/lca