

CONCEJO MUNICIPAL

085º SESIÓN EXTRAORDINARIA

Con fecha, 30 de Diciembre de 2003 y siendo las 15:07 horas, se reúne el Concejo Municipal de Quilleco en Sesión Extraordinaria con la asistencia de los Concejales Sra. Minelba Soto Quezada y los Sres. Manuel González Abuter, Jaime Quilodrán Acuña, Demiterio Aranguiz Riquelme y Patricio Aedo Riffo. Preside la reunión el Alcalde titular Don Ramón Rioseco Guajardo y actúa como Secretario Don Luis Aldo Cid Anguita.

A la hora indicada, el Sr. Alcalde abre la sesión en el nombre de Dios y la Comunidad, de inmediato presenta la siguiente tabla:

- 1.- MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA MUNICIPAL**
- 2.- MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA ÁREA SALUD**
- 3.- MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA ÁREA EDUCACIÓN**
- 4.- PADEM 2004**
- 5.- ASIGNACIÓN ESPECIAL**
Inciso cuarto, Artículo Nº 88 del D.F.L. Núm. 2/19.602

1.1.- El Sr. Alcalde de inmediato solicita el acuerdo del Concejo Municipal para efectuar traspaso en gastos de "Subtítulos a Subtítulos o a sus Item, según corresponda:

| CUENTA | DENOMINACIÓN | VALORES EN \$ |
|------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| 1212101001 | SUELDOS BASES DEL PERSONAL DE PLANTA | 200.000.- |
| 1212102003 | ASIGNACIÓN DE ZONA | 100.000.- |
| 1212102006 | ASIG. D.L.#3551 PERSONAL DE PLANTA | 100.000.- |
| 1212103001 | HONORARIOS | 200.000.- |
| 1212221004 | ATENCIÓN PARTICIPANTES | 80.000.- |
| 1212216003 | CONSUMO DE GAS Y AGUA | 300.000.- |
| 1212217004 | GASTOS DE REPRESENTACIÓN | 572.000.- |
| TOTAL DISMINUCIÓN EN GASTOS | | 1.552.000.- |

| SUBT. ITEM ASIG. | DENOMINACIÓN | VALORES EN M\$ |
|--------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1212221001 | CURSOS CONTRATADOS CON TERCEROS | 50.000.- |
| 1212102008 | INC. REM. IMPONIBLE DL. 3501 | 125.000.- |
| 1212103002 | TRABAJOS EXTRAORDINARIOS | 340.000.- |
| 1212115001 | PERSONA A CONTRATA | 120.000.- |
| 1212116003 | ASIGNACIÓN DE ZONA | 40.000.- |
| 1212116006 | ASIGNACIÓN D.L.N.3551/81 | 60.000.- |
| 1212116007 | OTRAS ASIGNACIONES | 30.000.- |
| 1212116008 | INCR.REM. IMPONIBLE D.L.N. 3501/ | 45.000.- |
| 1212116009 | BONIF.COMPENSATORIA LEY N. 1856 | 10.000.- |
| 1212116011 | BONIF.COMPENSATORIA - ART. 10 LEY | 20.000.- |
| 1212116013 | ASIGNACIÓN ÚNICA ART. 4, LEY N.18.717 | 30.000.- |
| 1212216002 | SERVICIO TELEFÓNICO | 130.000.- |
| 1212217002 | PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN | 2.000.- |
| 1212220001 | CONSUMO DE ALUMBRADO PÚBLICO | 500.000.- |
| 1213215001 | MOBILIARIO Y OTROS | 50.000.- |
| TOTAL AUMENTO EN GASTOS | | 1.552.000.- |

Sr. Alcalde, solicita la presencia del Jefe de Finanzas para que aclare dudas.

El **Director de Administración y Finanzas**, en lo principal señala que esta modificación es un cierre de las cuentas del año 2003, también expresa que siempre ha sido muy difícil pronosticar el comportamiento de algunos gastos por esa razón en algunos gastos se produce superávit y otros déficit.

A continuación el Sr. Alcalde manifiesta que esta modificación se basa en la necesidad que se tiene de hacer un último ajuste al presupuesto municipal, modificación que en esta oportunidad solo se origina por ajuste de cuentas de gastos.

REALIZADAS TODAS LAS ACLARACIONES, EL CONCEJO MUNICIPAL, POR LA UNANIMIDAD DE SUS MIEMBROS ACUERDA APROBAR LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PRESENTADA POR EL EDIL.

ACUERDO N° 214/2003

1.2.- El Sr. Alcalde explica al Concejo que en el presupuesto del año 2003 quedaron considerados los recursos para el Servicio de Bienestar del Municipio contemplándose cuatro UTM por funcionario afiliado a dicho servicio, sin embargo para poder hacer efectivo el traspaso de dichos recursos se debe contar con el acuerdo del Concejo Municipal para determinar cuantas UTM por funcionario se otorgarán durante el año 2003, las cuales pueden fluctuar entre dos UTM a cuatro UTM por funcionario afiliado, por esa razón yo planteo esta situación y propongo que se otorgue lo que está considerado en el presupuesto actual

Realizada la discusión y votación el Concejo Municipal por la unanimidad de sus miembros acuerda que se otorgue para el año 2003 al Servicio de Bienestar Municipal cuatro UTM por funcionario socio de dicho Servicio.

ACUERDO N° 215/2003

2.- MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA ÁREA EDUCACIÓN

Se solicita al Concejo Municipal de Quilleco, se sirva autorizar la siguiente modificación del Presupuesto de Ingresos y Gastos año 2003 del Servicio incorporado Área Educación, por aumento y disminución de Ingresos y Gastos en partidas no consideradas en el presupuesto inicial:

| SUBT. | ITEM | ASIG. | DENOMINACIÓN | AUMENTO EN M\$ | DISMINUCIÓN EN M\$ |
|---|------|-------|-------------------------------|-------------------|-----------------------|
| <u>I N G R E S O S</u> | | | | | |
| <u>I N G R E S O S D E O P E R A C I Ó N</u> | | | | | |
| 01 | 10 | | SUBVENCIÓN ENSEÑANZA GRATUITA | | 5.354.- |
| 01 | 12 | | OTROS | 2.913.- | |
| <u>T R A N S F E R E N C I A S</u> | | | | | |
| 06 | 21 | | OTRAS | | 1.424.- |
| TOTAL INGRESOS | | | | 2.913.- | 6.778.- |

| SUBT. | ITEM | ASIG. | DENOMINACIÓN | AUMENTO EN M\$ | DISMINUCIÓN EN M\$ |
|---|------|-------|--|-------------------|-----------------------|
| <u>G A S T O S</u> | | | | | |
| <u>G A S T O S E N P E R S O N A L</u> | | | | | |
| 21 | 30 | | PERSONAL ADSCRITO A LOS ESTABLECIMIENTOS | | 7.572.- |
| | | 01 | PAGO REMUNERACIONES LIQUIDAS | | 29.- |
| | | 02 | INTEGRO COTIZACIONES PREVISIONALES | | 19.- |
| | | 03 | INTEGRO IMPUESTO A LA RENTA | | |

| | | | | |
|---------------------|----|---|-----------------|-----------------|
| | 04 | INTEGRO DESCUENTOS VOLUNTARIOS AUTORIZADOS | 13.642.- | |
| | 05 | PAGO COTIZACIONES Y APORTES EMPLEADOR | | 726.- |
| | 06 | OTROS GASTOS EN PERSONAL | | 1.816.- |
| 21 | 31 | PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA | | |
| | 01 | PAGO REMUNERACIONES LIQUIDAS | | 2.193.- |
| | 02 | INTEGRO COTIZACIONES PREVISIONALES | | 446.- |
| | 03 | INTEGRO IMPUESTO A LA RENTA | | 14.- |
| | 04 | INTEGRO DESCUENTOS VOLUNTARIOS AUTORIZADOS | | 136.- |
| | 05 | PAGO COTIZACIONES Y APORTES EMPLEADOR | | 37.- |
| | 06 | OTROS GASTOS EN PERSONAL | | 54.- |
| 26 | | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | | 5.401.- |
| 31 | | INVERSIÓN REAL | | |
| | 50 | REQUISITOS DE INVERSIÓN PARA FUNCIONAMIENTO | | |
| | 02 | COMPRA DE MOBILIARIO ESCOLAR D.A.E.M. | 177.- | |
| | 03 | MEJORAMIENTO Y EQUIPAMIENTO INTERNADOS | 1 | |
| | 04 | EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS | | 87.- |
| | 60 | OTRAS INVERSIONES | | |
| | 01 | CONSTRUCCIÓN BAÑO Y COCINA D.A.E.M. | 845.- | |
| TOTAL GASTOS | | | 14.665.- | 18.530.- |

A continuación el Sr. Alcalde complementa la solicitud indicando que el aumento en el Gasto en Personal en el ítem Integro Descuentos Voluntarios corresponde a un mayor endaudamiento del personal de los Establecimientos Educativos de acuerdo a lo que se presupuestó inicialmente. El aumento en Inversiones (Compra de mobiliario escolar y DAEM) se produce debido a que en el mes de noviembre se realizó una compra después de haber ajustado el presupuestariamente ese rubro. Los aumentos en mejoramiento y equipamiento internados y en Construcción de Baño y Cocina DAEM, se hacen para corregir errores de cálculo realizados en modificaciones anteriores, el resto de los ajustes permiten terminar de equilibrar el presupuesto del área de educación.

REALIZADAS TODAS LAS ACLARACIONES, EL CONCEJO MUNICIPAL, POR LA UNANIMIDAD DE SUS MIEMBROS ACUERDA APROBAR LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PRESENTADA POR EL EDIL.

ACUERDO N° 216/2003

3.- MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA AREA SALUD

Se solicita al Concejo Municipal de Quilleco, se sirva autorizar la siguiente modificación del Presupuesto de Ingresos y Gastos año 2003 del Servicio incorporado Área Salud, por aumento y disminución de Ingresos y Gastos en partidas no consideradas en el presupuesto inicial:

| SUBT. ITEM | ASIG. | DENOMINACIÓN | AUMENTO EN M\$ | DISMINUCIÓN EN M\$ |
|------------------------------|-------|-----------------------------------|-------------------|-----------------------|
| <u>INGRESOS DE OPERACIÓN</u> | | | | |
| 01 | 11 | FACTURACIÓN POR ATENCIÓN DE SALUD | 12.291.- | |
| 01 | 12 | OTROS | 5.204.- | |
| 06 | 21 | OTRAS | 2.234.- | |
| TOTAL INGRESOS | | | 19.729.- | |

GASTOS

| | | | | |
|---------------------------|-----|--|---------|---------|
| <u>GASTOS EN PERSONAL</u> | | | | |
| 21 | 30 | PERSONAL ADSCRITO A LOS ESTABLECIMIENTOS | | |
| | 001 | PAGO REMUNERACIONES LIQUIDAS | | 1.843.- |
| | 002 | INTEGRO COTIZACIONES PREVISIONALES | 7.329.- | |
| | 003 | INTEGRO IMPUESTO A LA RENTA | | 538.- |

| | | | | |
|---------------------|-----|---|-----------------|----------------|
| | 004 | INTEGRO DESCUENTOS VARIOS AUTORIZADOS | 2.392.- | |
| | 005 | PAGO COTIZACIONES Y APORTES EMPLEADOR | | 840.- |
| | 006 | OTROS GASTOS EN PERSONAL | | 1.801.- |
| 21 | 31 | PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA | | |
| | 001 | PAGO REMUNERACIONES LIQUIDAS | | 1.128.- |
| | 002 | INTEGRO COTIZACIONES PREVISIONALES | | 41.- |
| | 004 | INTEGRO DESCUENTOS VARIOS AUTORIZADOS | 265.- | |
| | 005 | PAGO COTIZACIONES Y APORTES EMPLEADOR | | 12.- |
| | 006 | OTROS GASTOS EN PERSONAL | | 391.- |
| 26 | | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | 16.603.- | |
| 31 - 50 | | REQUISITOS DE INVERSIÓN PARA FUNCIONAMIENTO | | 266.- |
| TOTAL GASTOS | | | 26.589.- | 6.860.- |

El Sr. Alcalde complementa la solicitud indicando que en esta modificación de ajuste final lo mas relevante es la incorporación de mayores ingresos por Facturación por Atención de Salud los cuales no estaban considerados en el presupuesto inicial, dichos recursos permiten solventar los gastos de funcionamiento tales como farmacia, reparación de vehículos, combustibles entre otros.

REALIZADAS TODAS LAS ACLARACIONES, EL CONCEJO MUNICIPAL, POR LA UNANIMIDAD DE SUS MIEMBROS ACUERDA APROBAR LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PRESENTADA POR EL EDIL.

ACUERDO N° 217/2003

4.- PADEM 2004

El Sr. Alcalde solicita la presencia del Director del Departamento de Educación para que entregue un visión global del PADEM 2004 y a su vez explique cuales son las últimas modificaciones que se le realizaron a este instrumento en conjunto con la Comisión de Educación del Concejo Municipal.

Don Ivan Leiva Contreras, Director Comunal de Educación, manifiesta que en la comuna esta bastante compleja la situación de Educación, desde el punto de vista de la matricula, que es como se financia el Sistema de Educación, esta se ha mantenido en todos estos últimos años debido a que la población de la comuna también se ha mantenido, este hecho esta provocando déficit, porque los gastos en materia de educación están aumentando año a año.

A continuación el Director Comunal de Educación, entrega información de cada uno de los Programas de Acción que se desarrollarán durante el año 2004, en cuanto a mantenimiento de edificios escolares, se contempla, por ejemplo, cambiar pisos, techos, cambiar una puerta o una ventana, Educación Extraescolar es todo lo que se realiza extra a la acción curricular, como actividades artísticas y culturales, ahí el Departamento de Educación, postuló a un proyecto de Digeder, el cual no esta aprobado, este es para los dos liceos y la escuela de Villa Mercedes, para presentar el proyecto se tubo que hacer un aporte de \$ 1.013.000.- por supuesto que eso beneficia a la comuna, porque el proyecto es de \$4.000.000.- Lo referente a Mantenimiento e insumos para los equipos computacionales, donde muchos computadores se deterioran y hay que mandarlos a reparar. Equipamiento a casino de profesores, se refiere a una solicitud que hizo la escuela de Villa Mercedes, todas las escuelas reciben todos los años una subvención que se llama de mantenimiento, entonces una parte de esos recursos se va a ocupar para poder equipar el casino, ahora en el verano que va a realizar la modificación de la estructura, la cual esta licitada sólo hay que hacer el contrato. Este casino tiene mucha justificación, ya que la escuela tiene jornada completa y los profesores permanecen durante todo el dia en la escuela.

En relación a movimiento de personal, al hacer un análisis de la planta docente y no docente con respecto a la matricula escolar del 2004 se evidencia una proporción poco eficiente de la distribución docente municipal en los colegios, por lo tanto se necesita ajustar la planta docente 2004 con destinaciones según el Estatuto Docente de la siguiente manera:

- 1.- El Sr. Isaias Godoy Labrin, será trasladado de la Escuela Nuevo Amanecer a la Escuela Cañicura.
- 2.- El Sr. Rumildo Ovalle Gatica será trasladado de la Escuela Cañicura a la Escuela Nuevo Amanecer.

- 3.- El Sr. Marco Parada Rivera será trasladado del Liceo Francisco Bascuñan G., a la Escuela Nuevo Amanecer.
- 4.- La Sra. Evelyn Lagos Alarcon, será trasladada del Liceo Francisco Bascuñan G., a la Escuela de Villa Mercedes.

Como observación final del PADEM 2004 hay que considerar que :

- 1.- En el plan y presupuesto no se contempla los ingresos de 21 alumnos del sector San José y los gastos del Transporte Escolar que implica su matrícula.
- 2.- En caso de la Escuela de Cañicura no se considero los gastos del Transporte Escolar en el presupuesto.
- 3.- De estas consideraciones del Padem se puede concluir que el presupuesto de educación necesariamente deberá ser ajustado en el mes de marzo o abril de 2004 si se toman las decisiones correspondientes.

Terminada la intervención del Director Comunal de Educación, Don Ivan Leiva, el Sr. Alcalde somete a votación el PADEM 2004.

Realizada la votación, el Concejo Municipal de Quilleco, por la unanimidad de sus miembros, acuerda aprobar el PADEM 2004, el cual en sus aspectos principales tiene las siguientes disposiciones:

METAS EDUCACIONALES DE LA COMUNA

I.- METAS A CORTO PLAZO (AÑO 2004)

Lineamiento Estratégico: Favorecer el acceso y oportunidad de la población a una educación de mayor calidad.

METAS

- 1º Desarrollar nuevas competencias de gestión y planificación en los equipos de gestión de las Unidades Educativas Urbanas, Microcentro Fuente de Agua y el DAEM
- 2º Postular proyecto JEC del Liceo C-78 Francisco Bascuñan Guerrero para ingresarlo a la JEC en periodo escolar 2005.
- 3º Elaborar estudio de factibilidad de carrera técnica para el Liceo Isabel Riquelme C-80.

Lineamiento Estratégico: Fortalecimiento de la cobertura del sistema educativo.

METAS

- 1º Gestionar la creación de un Grupo de Integración para la Escuela Villa Mercedes.
- 2º Crear Equipo Multidisciplinario para apoyar alumnos con NEE.
- 3º Aplicar programa LEM en los liceos de la comuna.
- 4º Ampliar cobertura de nivelación de estudio de adultos en los establecimientos urbanos.
- 5º Elaborar estudio de las necesidades de EFA y ETEA en la población adulta de la comuna.

Lineamiento Estratégico: Desarrollo de las unidades educativas, como un ente articulador del desarrollo local e integrador de sus patrimonio histórico.

METAS

- 1º Potenciar el desarrollo de los proyectos liceos para todos para disminuir al menos del 1% la deserción escolar en la comuna.
- 2º Lograr la participación de los centros de padres en reuniones comunales al menos 3 veces al año.
- 3º Investigar y elaborar contenidos curriculares de la historia de la comuna para ser integrado al plan de estudio local el año 2005.

Lineamiento Estratégico: Orientar la gestión educativa comunal hacia la calidad.

METAS

- 1º Realizar durante el año escolar 2004 asesoramiento a los colegios en planificación y evaluación de los PEI, plan anual de acción etc.
- 2º Diseñar un sistema de indicadores de gestión educativa y administrativa para el sistema municipal de educación.
- 3º Elaborar un plan de diagnóstico y evaluación de la realidad pedagógica y metodológica del docente.
- 4º Implementar el sistema de evaluación del desempeño docente diseñado por el MINEDUC.
- 5º Elaborar un plan de apoyo a estudiantes con riesgo social.

II.- METAS ESTRATÉGICAS A LARGO PLAZO

- 1º Lograr que al cabo de 4 años académicos el promedio del SIMCE municipal de básica lo ubicará entre los 10 mejores de la Provincia.
- 2º Lograr que al cabo de 4 años la deserción escolar disminuya al 1% de la matrícula.
- 3º Lograr bajar la tasa de repitencia a un 2% al cabo de 4 años.
- 4º Lograr que el 50% de los alumnos que rinden la PAA alcancen en promedio 500 puntos, en un plazo máximo de dos años.
- 5º Aumentar la participación de los padres en las tareas escolares de sus hijos en un 60% al cabo de dos años
- 6º Lograr que al cabo de 2 años que el 100% de los docentes usen metodologías activas con sus alumnos.
- 7º Aumentar la matrícula de Educación Media en un 25%, en un plazo de 3 años.

III.- PROGRAMAS DE ACCIÓN 2004

| Nº | NOMBRE PROGRAMA | COSTO (M) | FINANCIAMIENTO |
|--|--|------------------|----------------|
| 1 | Mejoramiento y mantencion de los edificios escolares | \$ 12.000 | SUBVENCION |
| 2 | Educacion extraescolar y Equipamiento Acle | \$ 2.260 | SUBVENCION |
| 3 | Mantenimiento e insumos para los equipamientos computacionales | \$ 1.240 | SUBVENCION |
| 4 | Equipamiento de Casino de Profesores | \$ 700 | SUBVENCION |
| TOTAL FINANCIAMIENTO SUBVENCION | | \$ 16.200 | |
| 5 | Transporte Escolar | \$ 14.000 | MUNICIPAL |
| 6 | Talleres Jec y Educacion Pre-escolar | \$ 2.000 | MUNICIPAL |
| 7 | Sala de Emergencia Liceo C-80 | \$ 2.000 | MUNICIPAL |
| 8 | Adquisicion fotocopiadora | \$ 1.430 | MUNICIPAL |
| 9 | Megoramiento de la gestion docente | \$ 1.000 | MUNICIPAL |
| 10 | Adquisicion de Uniforme de Trabajo Personal DAEM | \$ 700 | MUNICIPAL |
| 11 | Estudio de Oferta y Demanda JEC C-78 | \$ 550 | MUNICIPAL |
| 12 | Centro de Referencia Educacion Parvularia C-80 | \$ 500 | MUNICIPAL |
| 13 | Educacion Extraescolar | \$ 240 | MUNICIPAL |
| | Incentivo Municipal Jefe DAEM | \$ 2.580 | MUNICIPAL |
| TOTAL FINANCIAMIENTO MUNICIPAL | | \$ 25.000 | |

IV.- RECURSOS

RECURSOS FINANCIEROS

Para el año 2004 se prevé un presupuesto de M\$ 1.033.996.- del cual M\$ 25.000.- es Aporte Municipal el cual se utiliza para financiar: Programas de Acción, Gastos de Funcionamiento y Gastos de Personal.-

El presupuesto de Ingresos y Gastos contemplado en el PADEM 2004, que también es parte del presente acuerdo, es el que a continuación se detalla:

INGRESOS

| SUBT. | ITEM ASIGN. | DENOMINACIÓN | MONTO M\$ |
|----------------------------------|-------------|----------------------------------|------------------------|
| 01 | | INGRESOS DE OPERACIÓN | 996.496.- |
| | 10 | SUBVENCION ENSEÑANZA GRATUITA | 985.396.- |
| | 01 | SUBVENCIÓN REGULAR (ESCOLARIDAD) | 714.824.- |
| | 02 | SUBVENCIÓN INTERNADOS | 108.744.- |
| | 03 | SUBVENCIÓN RURALIDAD | 74.806.- |
| | 04 | ASIGNACION DESEMPEÑO DIFICIL | 9.902.- |
| | 05 | ASIGNACION LEY 19410 | 28.601.- |
| | 06 | ASIGNACION LEY 19464 | 12.558.- |
| | 07 | ASIGNACION MAYOR IMPONIBILIDAD | 3.967.- |
| | 08 | ASIGNACION UMP COMPLEMENTARIA | 2.960.- |
| | 09 | MANTENIMIENTO Y OTROS | 13.905.- |
| | 10 | EXCELENCIA ACADÉMICA | 8.652.- |
| | 11 | BONO PROFESORES ENCARGADOS | 6.477.- |
| | 12 | OTROS | 11.100.- |
| | 01 | DERECHOS DE MATRICULA | 1.100.- |
| | 02 | REINTEGROS POR LICENCIAS MEDICAS | 10.000.- |
| 06 | | TRANSFERENCIAS | 37.500.- |
| | 20 | TRANSFERENCIAS MUNICIPALES | 25.000.- |
| | 21 | OTRAS TRANSFERENCIAS | 12.500.- |
| 11 | | SALDO INICIAL DE CAJA | -----,- |
| T O T A L I N G R E S O S | | | M\$ 1.033.996.- |

GASTOS

| SUBT. | ITEM ASIGN. | DENOMINACIÓN | MONTO M\$ |
|-----------|-------------|--|------------------|
| 21 | | GASTO EN PERSONAL | 886.340.- |
| | 30 | PERSONAL ADCRITO A LOS ESTABL. EDUCACIONALES | 847.174.- |
| | 01 | PAGO REMUNERACIONES LIQUIDAS | 572.085.- |
| | 02 | INTEGRO COTIZACIONES PREVISIONALES | 151.056.- |
| | 03 | INTEGRO IMPUESTO A LA RENTA | 6.935.- |
| | 04 | INTEGRO DESCUENTOS VOLUNTARIOS AUTORIZADOS | 97.473.- |
| | 05 | PAGO COTIZACION Y APORTES EMPLEADOR | 7.937.- |
| | 06 | OTROS GASTOS EN PERSONAL | 11.688.- |
| | 31 | PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA | 39.166.- |
| | 01 | PAGO REMUNERACIONES LIQUIDAS | 25.697.- |
| | 02 | INTEGRO COTIZACIONES PREVISIONALES | 7.456.- |
| | 03 | INTEGRO IMPUESTO RENTA | 238.- |
| | 04 | INTEGRO DESCUOTOS.VOLUNT. AUTORIZADOS | 4.599.- |
| | 05 | PAGO COTIZACION Y APORTES EMPLEADOR | 364.- |
| | 06 | OTROS GASTOS EN PERSONAL | 812.- |
| 26 | | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | 143.526.- |
| | 01 | ALIMENTACION INTERNADOS | 67.500.- |
| | 02 | COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES | 6.000.- |
| | 03 | MATERIAL DE USO Y CONSUMO CORRIENTE | 4.410.- |
| | 04 | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES EDIFICIOS | 11.500.- |
| | 05 | CONSUMOS BASICOS | 24.896.- |
| | 06 | SEGUROS | 2.500.- |
| | 07 | CAPACITACION DE PERSONAL | 300.- |
| | 08 | EDUCACION EXTRAESCOLAR | 2.500.- |
| | 09 | TRANSPORTE ESCOLAR | 14.000.- |
| | 10 | UNIFORME DE PERSONAL | 700.- |
| | 11 | MANTENIMIENTO E INSUMOS COMPUTACIONALES | 1.240.- |
| | 12 | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN VEHÍCULOS | 2.200.- |
| | 13 | MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DOCENTE | 1.000.- |
| | 14 | TALLERES JEC Y EDUCACIÓN PRE-BÁSICA | 2.000.- |
| | 15 | ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA JEC C-78 | 550.- |
| | 16 | CENTRO DE REFERENCIA EDUCACIÓN PARVULARIA C-80 | 500.- |
| | 17 | OTROS GASTOS | 1.730.- |

| | | | |
|--------------------------------|----|--|------------------------|
| 31 | | INVERSIONES | 4.130.- |
| | 50 | REQUISITOS DE INVERSIÓN PARA FUNCIONAMIENTO | 4.130.- |
| | | 01 ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORA DAEM | 1.430.- |
| | | 02 HABILITACIÓN SALAS DE EMERGENCIA LICEO C-80 | 2.000.- |
| | | 03 IMPLEMENTACIÓN CASINO ESC. VILLA MERCEDES | 700.- |
| | 60 | OTRAS INVERSIONES | -----,- |
| T O T A L G A S T O S | | | M\$ 1.033.996.- |

ACUERDO N° 218/2003

5.- ASIGNACIÓN ESPECIAL

Inciso cuarto, Artículo N° 88 del D.F.L. Núm. 2/19.602

Sr. Alcalde, consulta que Concejales se acogeran a lo dispuesto en el Inciso cuarto, Artículo N° 88 del D.F.L. Núm. 2/19.602

El Secretario, informa que los Concejales Sra. Minelba Soto Quezada y los Señores Manuel González Abuter, Jaime Quilodrán Acuña, Demiterio Aranguiz Riquelme y Patricio Aedo Riffo comunican oficialmente, por escrito, que se acogerán al derecho establecido en el inciso Cuarto del Artículo N° 88 del D.F.L. Núm. 2/19.602, que fija el texto refundido de la Ley N° 18.695.- Orgánica Constitucional de Municipalidades, con el propósito de percibir la Asignación anual de cuatro unidades tributarias mensuales por haber asistido formalmente a más del cincuenta por ciento de las Sesiones de Concejo celebradas durante el año 2003.

No habiendo más que tratar, se levanta la sesión a las 16:45 horas.



**LUIS ALDO CID ANGUIITA
SECRETARIO MUNICIPAL**